



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018

Número: 28/2018

Dia: 21/06/2018

Hora d'inici: 9.00 h

Hora de fi: 10.00 h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcalde Senyor Josep Piferrer Puig

Regidora Senyora Roser Massaguer Malleu

Regidor Senyor F. Xavier Jonama Casellas

Regidora Senyora Mònica Tauste Vivo

Regidor Senyor Albert Gómez Casas

Regidor Senyor Lluís Ros Colls

Regidora Senyora Maria Teresa Frigola Borràs

Regidora Senyora Marta Baserba Muñoz

Regidor convidat Senyor Jaume Palahí Agustí

Regidor convidat Senyor Albert Tané Padrós

Secretari Senyor Marià Vilarnau Massa

Interventor acctal. Senyor Gustavo Tapias Sola

No Assisteixen

Regidor convidat Senyor Pau Lladó Rebull

Desenvolupament de la sessió

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 21/06/2018 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

- Ordinària de 14 de juny de 2018



2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Llicències d' obres majors

2.1.1 Llicència d'obres majors expedient 20/2018

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JSA

Obra: Enderroc d'una part de la casa de Cal Sometent

Carrer: C GIRALT I SUBIROS, 1-5 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 20/2018

Condicions:

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix, entre altres coses, la suspensió de les obres durant la temporada d'estiu, de 15 de juny a 15 de setembre.

- Condicionada a aportar, d'acord amb la normativa vigent sobre residus, el certificat final de gestió de residus acreditatiu de la seva destinació a una planta de tractament degudament autoritzada una vegada finalitzades les obres.

Tècnic director de l'obra: ASB – Arquitecta Tècnica

Núm Visat: O/W.18.0438

P.E.M.: 6.849,43 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 267,13 €

2.1.2 Llicència d'obres majors expedient 85/2018

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: MLL

Representat per LHC

Obra: Ampliació i reforma habitatge existent

Carrer: C UNIO, 5 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 85/2018

Condicions:

- Condicionada a realitzar la Comunicació prèvia de la 1ª Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187.5 del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

- Condicionada a aportar, d'acord amb la normativa vigent sobre residus, el certificat final de gestió de residus acreditatiu de la seva destinació a una planta de tractament degudament autoritzada una vegada finalitzades les obres.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



Tècnic director de l'obra: LHC - Arquitecte

Núm Visat: 2018401169

P.E.M.: 5.205 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 203 €

2.1.3 Llicència d'obres majors expedient 88/2018

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: CONSTRUCCIONES FAJARDO SCP

Representat per APD

Obra: Reparació de coberta

Carrer: C FRANCESC DE BLANES, 1

Nucli: LLAFRANC

Expedient: 88/2018

Condicions:

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix, entre altres coses, la suspensió de les obres durant la temporada d'estiu, de 15 de juny a 15 de setembre.

- Condicionada a aportar, d'acord amb la normativa vigent sobre residus, el certificat final de gestió de residus acreditatiu de la seva destinació a una planta de tractament degudament autoritzada una vegada finalitzades les obres.

Tècnic director de l'obra: LSP – Arquitecte Tècnic

Núm Visat: ---

P.E.M.: 7.225 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 281,78 €

2.1.4 Llicència d'obres majors expedient 49/2018

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JLBC

Obra: Enderroc de coberta existent i construcció de nova coberta

Carrer: C BOFILL I CODINA, 30

Nucli: CALELLA

Expedient: 49/2018

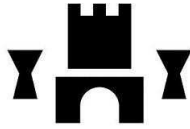
Condicions:

- Condicionada a posar-se en contacte amb els Servies Tècnics Municipals abans de l'inici de les obres.

- Condicionada a iniciar els treballs d'enderroc abans del 15 d'octubre de 2018 i portar-los a terme en un termini màxim de 3 mesos.

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix, entre altres coses, la suspensió de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



**ajuntament de
palafrugell**

les obres durant la temporada d'estiu, de 15 de juny a 15 de setembre.

- Condicionada a aportar, d'acord amb la normativa vigent sobre residus, el certificat final de gestió de residus acreditatiu de la seva destinació a una planta de tractament degudament autoritzada una vegada finalitzades les obres.

Tècnic director de l'obra: FH - Arquitectes

Núm Visat: 2017402169

P.E.M.: 22.779 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 888,38 €

2.1.5 Llicència d'obres majors expedient 77/2018

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: SAB

Obra: Modificació de projecte reforma i ampliació d'habitatge unifamiliar entre mitgeres

Carrer: C PERE GUILLO, 10

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 77/2018

Condicions:

- Aquesta llicència s'aprova amb la documentació entrada telemàticament en data 7 de maig de 2018, amb registre d'entrada E2018007709. S'informa que la proposta haurà de donar compliment a les determinacions de l'article 28 del Pla Especial de Protecció i Intervenció en el Patrimoni Històric de Palafrugell, pel que caldrà que el color de totes les fusteries de la façana principal sigui el mateix, i un dels RAL següents: 7010, 7022, 5008, 6006, 6013, 8019.

- Es mantenen la resta de condicions de l'expedient inicial aprovat.

Tècnic director de l'obra: JVM - Arquitecte

Núm Visat: ---

2.1.6 Llicència d'obres majors expedient 442A1/2015

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: VILASECA LEMUS ASSOCIATS SL

Representat per SERVEI INTEGRAL OBRES COSTA BRAVA SL

Obra: Modificació Projecte edifici plurifamiliar en testera

Carrer: C RASCASSA, 1

Nucli: LLAFRANC

Expedient: 442A1/2015

Condicions:

- Aquesta llicència s'aprova amb la documentació presentada telemàticament en data 8 de juny de 2018, amb registre d'entrada E2018009788.

- Condicionada a que la paret projectada entre l'accés a l'aparcament i els espais

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



ajuntament de
palafrugell

comuns d'accés a l'edifici, assoleixi la resistència al foc necessària segons el CTE-SI.

Tècnic director de l'obra: AMP - Arquitecta
Núm Visat: ---

2.1.7 Llicència d'obres majors expedient 57/2018

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: 2ENELPAISPETIT SL

Representat per NFF

Obra: Reforma i ampliació d'edifici per un nou ús hotel·ler (Hotel Can Liret)

Carrer: C SANT JOAN, 22

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 57/2018

Condicions:

- Aquesta llicència s'aprova amb la documentació presentada telemàticament en data 24 de maig de 2018, amb registre d'entrada E2018008823.

- D'acord amb l'informe favorable de la Comissió de Patrimoni de data 7 de juny de 2018, es suggereix rebaixar l'alçada de la barana de delimitació de l'espai d'instal·lacions de la coberta per minimitzar la seva visió respecte el carrer Sant Joan.

- Aquesta llicència únicament autoritza les obres, pel que caldrà sol·licitar i obtenir autorització per posar en funcionament l'activitat.

- Condicionada a realitzar la Comunicació prèvia de la 1^a Ocupació de l'hotel, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187.5 del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

- Condicionada a aportar, d'acord amb la normativa vigent sobre residus, el certificat final de gestió de residus acreditatiu de la seva destinació a una planta de tractament degudament autoritzada una vegada finalitzades les obres.

Tècnic director de l'obra: ASB - Arquitecte

Núm Visat: 2018400790

P.E.M.: 299.779 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 11.691,38 €

2.2. Pròrrogues d'obres majors

2.2.1 Llicència de pròrroga d'obra major expedient 289/2015

Acords

Concedir la següent pròrroga de llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JPA

Representat per JPA

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



Obra: Construcció d'habitatge unifamiliar aïllat

Carrer: C PUNTA D'EN BLANC, 19

Nucli: CALELLA

Expedient: 289/2015

Condicions:

- Aquesta pròrroga és vàlida fins el 31 de maig de 2019.

Tècnic director de l'obra: JPA - Arquitecte

3. Urbanisme - planejament i gestió

3.1 Pla seguretat i salut obres reforç murs camí ronda Far. Llafranc. Aprovació.

Acords

Primer.- Aprovar el Pla de seguretat i salut per a l'execució de les obres de reforç dels murs del camí de ronda Far de Sant Sebastià, a Llafranc.

Segon.- Notificar aquest acord a l'empresa INACCÉS GEOTÈCNICA VERTICAL, SL. adjudicatària de les obres i al coordinador de seguretat i salut, el senyor XRV.

3.2 Memòria valorada per a l'execució dels fonaments i el tancament perimetral d'una estació meteorològica automàtica al recinte dels horts urbans

Acords

Aprovar aquesta memòria valorada per a l'execució dels fonaments i el tancament perimetral d'una estació meteorològica automàtica al recinte dels horts urbans, redactada per la secció de Projectes i Obres Públiques de l'Àrea d'Urbanisme d'aquest Ajuntament, amb un pressupost d'execució per contracte, amb el 21% d'IVA inclòs, de 10.521,94 euros.

4. Serveis municipals

4.1 Ocupació via pública

4.1.1 Ocupació de la via pública BAR COMBIS - liquidació

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública, **per a l'any 2018**, a favor de :

CONTRIBUENT: BAR COMBIS S.C.

DNI/NIF: J-55028351

SITUACIÓ D'OCUPACIÓ: TORRES JONAMA, 63 – 17200

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



ajuntament de
palafrugell

PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	REC	TOTAL
Taxa OVP	Anual	Expositors verticals	2,5 ml.	20,20 €	5 %	53,02 €

El total d'aquest import (**53,02 €**) l'haureu de fer efectiu a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Palafrugell, **fins al 31 de juliol d'enguany**, mitjançant pagament presencial al carrer Cervantes, 16 de dilluns a divendres de 9 a 13.30 hores o bé mitjançant abonament a l'entitat CAIXABANK (La Caixa) al número de compte ES31-2100-0050-26-0200189792. Si transcorregut aquest termini, no s'ha fet efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigit per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos de demora i costes que corresponguin.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.2 Ocupació de la via pública EL RACÓ DE LA LLAR - liquidació

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública, **per a l'any 2018**, a favor de :

CONTRIBUENT: MPMR

SITUACIÓ D'OCUPACIÓ: BARRIS I BUIXO, 6 – 17200

PALAFRUGELL

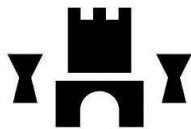
Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	REC	TOTAL
Taxa OVP	Anual	Expositor vertical	2 ml.	20,20 €	5 %	42,42 €

El total d'aquest import (**42,42 €**) l'haureu de fer efectiu a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Palafrugell, **fins al 31 de juliol d'enguany**, mitjançant pagament presencial al carrer Cervantes, 16 de dilluns a divendres de 9 a 13.30 hores o bé mitjançant abonament a l'entitat CAIXABANK (La Caixa) al número de compte ES31-2100-0050-26-0200189792. Si transcorregut aquest termini, no s'ha fet efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigit per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos de demora i costes que corresponguin.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



**ajuntament de
palafrugell**

que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.3 Ocupació de la via pública quatrianual PNT

Acords

Primer. Estimar el recurs de reposició interposat pel Sr. JMN, en representació de la senyora PNT, contra l'acord de Junta de Govern Local que denegava l'ocupació de via pública amb jardineres sol·licitada en data 7 de març de 2018, que es deixa sense efecte.

Segon. Autoritzar l'ocupació de la via pública a favor de :

CONTRIBUENT:PNT
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:CELEBANTIC, 6 – 17211 LLAFRANC

Tercer. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	TOTAL
Taxa OVP	Anual	Jardineres	7,5 m2	24,50 €	183,75 €

El total d'aquest import (**183,75 €**) l'haureu de fer efectiu a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Palafrugell, **fins al 31 de juliol d'enguany**, mitjançant pagament presencial al carrer Cervantes, 16 de dilluns a divendres de 9 a 13.30 hores o bé mitjançant abonament a l'entitat CAIXABANK (La Caixa) al número de compte ES31-2100-0050-26-0200189792. Si transcorregut aquest termini, no s'ha fet efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigít per via de constreyniment amb els recàrrecs, interessos de demora i costes que corresponguin.

D'acord amb l'establert a l'article 102 de la Llei 58/2003 la notificació de la present liquidació produirà l'alta en el padró de la taxa per ocupació de la via pública pels exercicis **2019, 2020 i 2021**.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

5. Contractació

5.1 Declaració licitació deserta contracte de serveis postals

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



Acords

Primer. Declarar deserta la licitació i adjudicació del contracte dels serveis postals de l'Ajuntament de Palafrugell, expedient de contractació administrativa número 9/2018, de conformitat amb el disposat a l'article 150 de la LCSP i la clàusula 23 del PCAP, per no existir cap oferta presentada a aquesta licitació.

Segon. Publicar el present acord de desistiment al perfil del contractant de l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercer.- Tramitar nou expedient de contractació, podent fer-se per procediment negociat sense publicitat, i sense modificació substancial de les condicions inicials dels plecs del contracte, a l'empara de l'article 168 .1 de la LCSP.

5.2 Continuitat del contracte dels serveis postals fins a nova adjudicació

Acords

Primer. Acordar prestació del servei transitòriament i la continuïtat de contracte dels serveis postals de l'Ajuntament de Palafrugell a l'empresa Sociedad Estatal Correos y Telègrafos, SA, amb NIF A83052407 fins l'adjudicació de la nova licitació.

Segon. Aplicar la despesa que se'n derivi a l'aplicació pressupostària 11 9200 22201 per a l'exercici 2018.

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa contractista pel seu coneixement i efectes.

Quart. Facultar al senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

5.3 Concessió demanial, d'ús privatiu de l'edifici de l'escorxador, utilitzat per l'exercici d'activitat d'escorxador d'animals. desert

Acords

Primer.- Declarar desert l'adjudicació de l'expedient de contractació 4/2018 de la concessió demanial, per a l'ús privatiu de l'edifici de l'escorxador, utilitzat per l'exercici d'activitat d'escorxador d'animals.

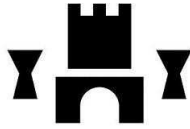
Segon.- Procedir a publicar el present acord al perfil del contractant i al BOP.

5.4 Acord marc selecció entitats gestores pel servei de cobrament d'ingressos. Adjudicació Acord marc entitats gestores pel servei de cobrament d'ingressos. Adjudicació

Acords

Primer. Ratificar l'exclusió del procediment de licitació de l'acord marc a l'empresa Banco Bilbao

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



**ajuntament de
palafrugell**

Vizcaya Argentaria, SA amb A48265196 per no haver atès el requeriment tramès en data 27 d'abril de 2015 i en conseqüència considerant que ha retirar la seva oferta, de conformitat amb l'article 151.2. del Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Segon. Adjudicar a favor de l'empresa CaixaBank, SA amb NIF A08663619 el l'adjudicació de l'acord marc a l'empresa CaixaBank, SA amb NIF A08663619 com entitat gestora pel cobrament d'ingressos de dret públic o patrimonials en període voluntari i executiu de l'Ajuntament de Palafrugell, pels preus unitaris i condicions següents, donat que compleix els requisits de capacitat i solvència exigits.

Serveis	Preu per rebut sense IVA
Impressió avisos de pagament	0,10
Cobrament per caixer automàtic o internet de rebuts des d'un compte corrent o targeta de dèbit de la pròpia entitat	0,00
Cobrament en finestreta, per caixer automàtic o internet de rebuts no previst apartat anterior	0,30
Cobrament rebuts per domiciliació bancària	0,16
Gestió de rebuts domiciliats retornats	0,16
Enviament avisos de pagament domiciliats	0,27

Tercer. Procedir a publicar el present acord d'adjudicació amb el seu corresponent annex en el Perfil de contractant i l'anunci de la formalització dels documents contractuals al Perfil de contractant i al BOP de Girona, als efectes previstos en els articles 154.1 i 2 del TRLCSP.

Quart. Notificar a les empreses interessades el present acord i el seu document annex amb detall de la puntuació obtinguda.

Cinquè. Facultar a l'Alcalde perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

6. Assessoria jurídica

6.1 Expedient de restauració de la realitat física alterada, en relació a les obres portades a terme al carrer del Serrà número 53, a Calella de Palafrugell. a) Declaració de caducitat. b) Aprovació d'un nou termini.

Acords



Primer.- Declarar la caducitat de l'expedient de restauració de la realitat física alterada acordat per acord de la Junta de Govern Local pres en sessió celebrada el dia 22 de juny de 2017, per la realització d'obres, sense la corresponent llicència municipal, al carrer Serrà número 53, a Calella de Palafrugell, efectuades pel senyor ARP i per la senyora MIDP.

Segon.- Disposar la restauració de la realitat física alterada i l'ordre jurídic vulnerat en relació a les obres realitzades, sense disposar del corresponent títol habilitant, a la finca situada al carrer del Serrà número 53, a Calella de Palafrugell, consistents en la pavimentació d'un corriol amb formigó; en la formació d'un paviment; i en la instal·lació d'una tanca metàl·lica de simple torsió finalitzada amb la instal·lació d'uns portals d'acer tipus corten, tot en un sòl classificat, part, com a sòl urbà i, part, com a sòl no urbanitzable.

Tercer.- Requerir inicialment al senyor ARP i a la senyora MIDP, com a titulars registrals, perquè en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de recepció del trasllat d'aquest acord, portin a terme tots els treballs necessaris per a la restauració de la realitat física alterada en relació a les obres executades a la finca situada al carrer del Serrà número 53, a Calella de Palafrugell, portant a terme la retirada dels paviments executats, restituint els terrenys afectats al seu estat inicial i, així mateix, efectuant la retirada de la tanca de torsió i els portals instal·lats, fent-los l'advertiment que un cop transcorregut aquest termini sense que hagin donat compliment al contingut d'aquest requeriment, aquests treballs els portarà a terme l'Ajuntament de Palafrugell de manera subsidiària a les seves expenses, sota la direcció de l'arquitecte municipal, i tot això sens perjudici de la imposició prèvia de multes coercitives de manera reiterada per nous terminis fins aconseguir el compliment de l'ordre de restauració.

Quart.- Sol·licitar al senyor registrador del Registre de la Propietat de Palafrugell la inscripció d'aquest acord, com anotació preventiva d'infracció urbanística, a la finca registral número 16.305, inscrita en el Registre de la Propietat de Palafrugell, al tom 2537, llibre 319, foli 17, inscripció 1ª i 2ª, a nom del senyor ARP i de la senyora MIDP.

Cinquè.- Totes les despeses registrals derivades d'aquest procediment siguin liquidades al senyor ARP i a la senyora MIDP.

Sisè.- Obrir un període d'audiència de quinze dies a comptar des de l'endemà de la data de notificació del trasllat d'aquest acord, perquè els implicats puguin formular totes les al·legacions i presentar tots els documents que creguin convenients per a la defensa dels seus interessos.

Setè.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a tots els interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns.

6.2 Recurs de reposició interposat per la societat Comercial Kmag Materials, S.L. Estimació.

Acords

Estimar el recurs de reposició interposat per la societat Comercial Kmag Materials, S.L. i, en conseqüència, declarar la caducitat de l'expedient de restauració de la realitat física alterada acordat per acord de la Junta de Govern Local pres en sessió celebrada el dia 23 de juny de 2016, per la realització d'obres al carrer de la Indústria número 18-20 xamfrà amb el carrer del Trefí, a Palafrugell, consistents en la construcció d'una nau amb una superfície de cent vint

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



ajuntament de
palafrugell

metres quadrats (120 m²), sense disposar del corresponent títol habilitant i contra planejament.

6.3 Sol·licitud de llicència d'obres majors expedient número 461/2015 efectuada per la societat Comercial Kmag Materials, S.L. Declaració de caducitat. Aprovació.

Acords

Primer.- Tenir per desistida a la societat Comercial Kmag Materiales, S.L. de la sol·licitud de llicència d'obres majors expedient número 461/2015.

Segon.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a tots els interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns.

7. Cultura

7.1 Subvenció conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i la Fundació Josep Pla 2018

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Fundació Josep Pla

Objecte: finançament activitat ordinària

Subvenció sol·licitada: 65.900 €

Subvenció concedida: 65.900 €

Import a justificar: 199.410,00 €

Percentatge de finançament: 33,04%

Termini de justificació: 31/03/2019

Bestreta:

- a. 21.966,66 euros en el termini de 20 dies des de la signatura del present conveni.
- b. 21.966,66 euros abans del dia 30 de setembre de 2018.
- c. 21.966,67 euros en el termini d'un mes des que es presenti el compte justificatiu d'acord amb l'assenyalat al punt 6 del pacte tercer. En cas que del compte justificatiu es derivés que amb l'aportació de l'Ajuntament s'aconseguís un superàvit econòmic per l'execució de les activitats de la Fundació es procedirà a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

Aplicació pressupostària: 45.3340.48900

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.

Quart. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

7.2 Subvenció conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i Joventuts Musicals de Palafrugell 2018

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Joventuts Musicals de Palafrugell

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



ajuntament de
palafrugell

Objecte: programació de concerts a Palafrugell, especialment el 35è Cicle de Concerts d'Estiu

Subvenció sol·licitada: 18.000 €

Subvenció concedida: 18.000 €

Import a justificar: 18.000 €

Percentatge de finançament: 100 %

Termini de justificació: 31/03/2019

Bestreta:

- a. 13.500 euros en el termini de 30 dies des de la signatura del present conveni.
- b. 4.500 euros en el termini de 30 dies des que es presenti el compte justificatiu corresponent a la totalitat de l'aportació municipal a Joventuts Musicals de Palafrugell. En cas que del compte justificatiu es derivés que amb l'aportació de l'Ajuntament s'aconseguís un superàvit econòmic per l'execució de les activitats de Joventuts Musicals es procedirà a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

Aplicació pressupostària: 41.3340.48905

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.

Quart. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

7.3 Addenda al conveni entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Associació Cultural l'Eixam per a la Biennal Miserachs 2018

Acords

Primer.- Aprovar l'addenda per la qual l'Ajuntament de Palafrugell atorga una subvenció extraordinària per un import de deu mil euros (10.000 €), per tal d'ampliar la subvenció concedida al conveni corresponent a la Biennal Miserachs 2018, amb càrrec a la partida 41.3340.48904 Subvenció associació Miserachs.

Entitat: Associació Cultural l'Eixam

Objecte: Biennal Miserachs 2018

Subvenció sol·licitada: 20.000 €

Subvenció concedida: 10.000 € (S'ha de sumar als 10.000 € aprovats per la JGL de 30/11/17)

Percentatge de finançament: 17% (s'ha de sumar al 17% de l'anterior subvenció)

Termini de justificació: 31 de desembre de 2018

Bestreta: 7.500 €. La resta, un cop justificat el projecte.

Aplicació pressupostària: 41.3340.48904 Subvenció Associació Miserachs

Segon.- Aprovar el compromís de despesa per l'exercici 2018 per import de 10.000 € corresponents a l'addenda al conveni signat, a càrrec de la partida de Subvenció Associació Miserachs.

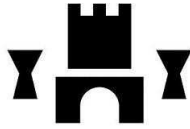
Tercer.- Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i específicament,

- A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

- B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



**ajuntament de
palafrugell**

amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les activitats de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 itc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors de 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Quart.- Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

8. Educació

8.1 Convocatòria de subvenció adreçada als centres educatius de Palafrugell per a l'adquisició de llibres de text socialitzats, curs 18-19.

Acords

Primer.- Aprovar la convocatòria de subvencions per a l'adquisició de llibres de text socialitzats per al curs escolar 2018-2019.

Segon.- Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals:

a) Objecte de la subvenció

És objecte d'aquestes bases específiques definir el conjunt de requisits necessaris per a l'atorgament d'ajuts per a l'adquisició de llibres de text i de lectura socialitzats en els centres educatius de Palafrugell per al curs 2018-2019.

Els ajuts que es concedeixen aniran destinats a reduir la despesa familiar en concepte de llibres de text i lectura, fomentar la responsabilitat en el manteniment del llibre de text, fomentar valors com la solidaritat, el respecte al bé comú i la capacitat de compartir, educar per al consum racional i sostenible, l'estalvi ecològic i econòmic i fomentar la cooperació entre l'alumnat, les famílies i el professorat.

b) Destinataris

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



ajuntament de
palafrugell

Els destinataris d'aquesta subvenció són els centres d'educació infantil, primària i secundària de Palafrugell.

c) Quantia de les subvencions i aplicació pressupostària

L'Ajuntament de Palafrugell destinarà un total de 9.000 € del pressupost de l'any 2018 per a la socialització de llibres de text, que corresponen a la partida 33.3200.48911 de subvenció per socialització de material escolar.

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència no competitiva.

En conseqüència, l'import de la subvenció serà de 1.000 euros per sol·licitud que compleixi els requisits d'admissió.

d) Despeses subvencionables

1. Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que responguin inequívocament a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin al llarg del curs corresponent.

A aquests efectes, s'entendrà que la despesa s'ha realitzat quan s'ha dut a terme l'activitat promocional subvencionada que origina la despesa i aquesta hagi estat efectivament pagada pel beneficiari amb anterioritat a la presentació de la sol·licitud de pagament.

2. Concretament, d'acord amb el que estipula l'article 31 LGS, seran despeses subvencionables les següents:

Llibres de text, llibres de lectura o material didàctic socialitzable que substitueixi el llibre de text. No es subvencionarà el material escolar, material fungible, els quaderns d'activitats, ordinadors, ni material informàtic.

e) Termini de presentació de sol·licitud i projecte

El termini de presentació de la sol·licitud de subvenció i del projecte finalitzarà el 30 de setembre de 2018.

Els centres educatius hauran de realitzar la sol·licitud a través del formulari que trobareu a la pàgina web de l'Ajuntament www.palafrugell.cat. Aquesta sol·licitud i tota la documentació requerida només es podrà tramitar de manera telemàtica. En aquesta sol·licitud s'haurà d'adjuntar el projecte de socialització de llibres del centre.

g) Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels següents documents:

a) DNI del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.

b) En el cas de persones jurídiques s'haurà de presentar el NIF, així com la còpia dels estatuts de l'entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.

c) En el cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el registre municipal d'associacions de l'Ajuntament, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades.

d) Fitxa d'alta de creditor, en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades.

e) Declaració responsable d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i Seguretat Social.

f) Projecte de socialització de llibres on constin les accions de socialització de llibres de text, llibres de lectura i material curricular que el centre vol portar a terme. En aquest projecte hi constarà el llistat de llibres de text i llibres de lectura que el centre vol adquirir per a la socialització, el cost total i la quantitat que sol·licita per ser subvencionada.

f) Termini màxim de justificació

La data màxima per presentar la justificació de la subvenció atorgada serà el dia 1 de desembre

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



de 2018.

L'import que cada centre educatiu ha de justificar és de 1.000 € o superior.

Els centres educatius hauran de realitzar la justificació a través del formulari que trobareu a la pàgina web de l'Ajuntament www.palafrugell.cat. Aquesta justificació només es podrà tramitar de manera telemàtica.

g) Òrgan instructor

La tramitació de les subvencions serà a càrrec de l'Àrea d'Educació.

h) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria serà d'un mes des de la fi del termini de presentació d'instàncies.

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria al BOP de Girona, al tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

9. Joventut

9.1 Subvenció a l'Associació de Recreativa de Calella

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Associació Recreativa de Calella

Objecte: Realitzar la Festa de Sant Pere

Subvenció sol·licitada: 400 €

Subvenció concedida: 400 €

Import a justificar: 2.000 €

Percentatge de finançament: 20 %

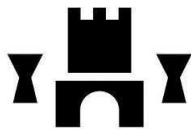
Termini de justificació: 31 de desembre de 2018

Aplicació pressupostària: 31.9240.48900

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.



**ajuntament de
palafrugell**

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

9.2 Subvenció a l'Associació d'Amics i Veïns de Llofriu

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Associació de Veïns i Amics de Llofriu

Objecte: Realitzar les activitats anuals de l'entitat

Subvenció sol·licitada: 7.626 €

Subvenció concedida: 7.626 €

Import a justificar: 13.000 €

Percentatge de finançament: 59%

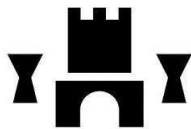
Termini de justificació: 28 de febrer de 2019

Bestreta: 3.813 € en el termini de vint dies des de la signatura del present conveni i la resta (3.813 €) una vegada s'hagi presentat la memòria econòmica i es verifiqui la seva correcció.

Aplicació pressupostària: 31.9240.48909

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



**ajuntament de
palafrugell**

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.

Quart. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

9.3 Subvenció a l'Associació de Veïns i Amics de Calella

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Associació de Veïns i Amics de Calella

Objecte: Realització d'activitats anuals de l'entitat

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



Subvenció sol·licitada: 10.818 €

Subvenció concedida: 10.818 €

Import a justificar: 38.800 €

Percentatge de finançament: 27,8 %

Termini de justificació: 31 de desembre de 2018

Bestreta: 6490,80 € en el termini de 20 dies des de la signatura del conveni i la resta (4.327,20 €) en el termini d'un mes a la presentació de la justificació.

Aplicació pressupostària: 31.9240.48911

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.

Quart. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



Subvencions.

10. Gestió tributària

10.1 Reclamacions

10.1.1 Aprovació aplicació varis quota reduïda taxa recollida escombraries per ús deixalleria-compostador. Exp. 20/18

Acords

Primer.- Aprovar l'aplicació de la quota reduïda en concepte de Taxa per recollida d'escombraries domèstiques tal com segueix a continuació:

Núm. Registre	N ú m . Pòlissa	NIF/NIE	TITULAR	Redució a aplicar	Import a Retornar
8682	4472848		JMMP	25%	41,00€
8313	4451795		MSQ	25%	37,20€

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte de Taxa per recollida d'escombraries pels imports aprovats en el punt primer, els quals seran ingressats en els comptes bancaris de les persones interessades.

Tercer.- Notificar a les persones interessades i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

10.1.2 Aprovació varis exempció concepte IVTM per discapacitat. Exp. 10/18

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2018 i posteriors, a nom dels titulars relacionats seguidament:

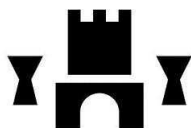
Registre	DNI-NIE	Titular	Matrícula
9429		TTB	-1500-JJH
9433		SVV	GI-9700-BC

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica a nom dels titulars relacionats a continuació:

Any	Número rebut	DNI-NIE	Titular	Matrícula	Import Principal	Recàrrec	Total a retornar
2018	970853		TTB	-1500-JJH	65,21€	3,26€	68,47€
2018	971118		SVV	GI-9700-BC	80,90€	4,05€	84,95€

Tercer.-Ingressar les devolucions aprovades en el punt anterior en el compte bancari de les

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



**ajuntament de
palafrugell**

persones interessades i a l'efecte caldrà informar a l'Ajuntament del mateix.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a les persones interessades i als departaments d'intervenció i tresoreria.

10.13 RPS, aprovació devolució d'ingressos indeguts en concepte d'IBI dels anys 2015 a 2017. Aprovació.

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte d'Impost sobre béns immobles, a nom del senyor RPS, per un import total de 101,92 euros, d'acord amb el següent detall:

ANY	V.CADASTRAL	TIPUS	QUOTA	Rebut a deduir	Import rebut	A deduir	A retornar
2015	8.719,16	0,8333	72,66	777465	106,41	72,66	33,75
2016	9.678,27	0,7582	73,38	848527	107,47	73,38	34,09
2017	10.452,53	0,7020	73,38	919689	107,46	73,38	34,08
TOTAL							101,92

Segon.- Atès que es comprova que els rebuts es van fer efectius mitjançant domiciliació bancària, us informem que la devolució es farà efectiva mitjançant ingrés al mateix compte que va fer el pagament.

En cas que esteu interessats que la devolució sigui ingressada en un altre compte bancari caldrà que ens feu arribar, en el termini de 10 dies (amb una còpia del DNI, i en cas de persones jurídiques la còpia dels poders de l'administrador), un núm. de compte corrent, omplint la sol·licitud de "Devolucions Bancàries de rebuts" que podeu trobar a les oficines de l'Ajuntament, al carrer Cervantes, 16, 17200 Palafrugell, o bé des de la pàgina web de l'Ajuntament de Palafrugell (www.palafrugell.cat), amb el tràmit "Devolucions bancàries de rebuts".

Tercer.- Notificar aquest acord a les pesones interessades.

10.14 Reclamació SB anul·lar rebut núm. 876.347 preu públic joventut

Acords

Primer.- Estimar la petició presentada per la senyora SBM i per tant donar de baixa la liquidació núm. 876.347.

Segon.- Notificar el present acord a la interessada, a l'Àrea de Recaptació i Tresoreria pels efectes oportuns.

10.15 Reclamació LC aprovar devolució d'ingressos indeguts preu públic joventut

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



**ajuntament de
palafrugell**

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de senyora LCP, per un import de 20 euros en concepte de preu públic joventut.

Segon.- Notificar el present acord a la interessada, a la recaptació i tresoreria municipal, pels efectes oportuns.

10.16 Reclamació AEK aprovar exempció ivtm per persones a discapacitat

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica per l'exercici 2019 i posteriors, a nom del senyor Karzazi El, Abderrahman, pel vehicle amb matrícula 4310CZY.

Segon.- Modificar el padró corresponent i ratificar el rebut núm. 962.800 corresponent a l'any 2018.

Tercer.- Notificar el present acord a l'interessat pel efectes oportuns.

10.17 Aprovació devolució d'ingressos indeguts Cheque Dejeuner a nom de JMR

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor JMRR, per import de 157,60€, per duplictat d'ingrés de les despeses de la Llar d'infants Tomanyí del seu fill.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior, en el compte bancari de l'interessat i a l'efecte caldrà que informi del mateix a l'Ajuntament.

10.18 Reclamació LL aprovar bonificació de l'IVTM per a vehicles elèctrics, bimodals o no contaminants

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació del 75% en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció mecànica per l'exercici 2017 i següents a nom del senyor LLP, pel vehicle matrícula matrícula 2193KKK.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts, a favor del senyor LLP, per import de 77,44, en concepte d'Ivmt (Impost sobre vehicles de tracció mecànica) tal com segueix a continuació:

Exercici	Concepte	Dta - Autoliquidació	Import anual	Import a pagar 3º Trim/18 - Bonificació 75%	Import pagat	A retornar
2018	matrícula 2193KKK	31/03/17	137,66	25,81	-103,25	-77,44



ajuntament de
palafrugell

Terçer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de l'interessat, i a l'efecte caldrà que informi del mateix a l'ajuntament, per tal de fer efectiva la devolució.

Quart.- Modificar el padró corresponent i notificar el següent acord a l'interessat i a la Tresoreria Municipal, per als afectes oportuns.

10.2 Inici procediment reintegrament subvenció projecte interètnic de salut comunitària a Chocó (Colòmbia) atorgat a Ateneu de Palafrugell

Acords

Primer.- Iniciar el procediment de reintegrament per import de 2.824,10 euros de la subvenció atorgada per acord de Junta de Govern Local de data 20 d'abril de 2017 a favor de Ateneu de Palafrugell.

Segon.- Informar a l'interessat que disposa d'un termini de quinze dies des de la notificació del present acord per presentar reclamació o altres documents que estimi oportuns en relació al procediment de reintegrament iniciat, una vegada transcorregut aquest termini es resoldrà definitivament el procediment de reintegrament iniciat.

10.3 Reclamació Dornier SA modificar tarifes parking soterrani de Can Mario

Acords

Primer.- Establir la següent modificació en l'annex de l'Ordenança General Reguladora de Preus Públics de l'Ajuntament de Palafrugell :

11.- PREU PÚBLIC PER ESTACIONAMENT EN PARKING SOTERRANI "CAN MARIO"

	Tarifa €
Estacionaments en rotació	2018
Aparcaments amb temps d'estacionament igual o inferior a 120 minuts, per minut	0,0406
Aparcament amb temps d'estacionament superior a 120 minuts , per minut	0,0230
Màxim diari (687 minuts)	17,92
Estacionaments per abonament	
Anual 24h	965,83
Anual 24h. Moto	334,21
Anual diürn resident	455,96
Anual diürn de 8-21h.	611,44
Anual nocturn de 8-21h	308,52
Manteniment mensual residents	21,34
Mensual 24h. Moto	27,85
Mensual 24h	80,48
Mensual nocturn de 20- 7h	25,71

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



ajuntament de
palafrugell

Mensual diürn de 7-15h	38,00
Mensual de 8-21h.	50,95

- les tarifes abans establertes s'arrodoniran en múltiples de 0,05 cèntims d'euro a efectes del seu pagament. L'arrodoniment es realitzarà sempre al múltiple de 0,05 cèntims d'euro immediatament anterior al resultat d'aplicar les tarifes abans establertes
- les tarifes abans establertes tenen IVA inclòs

Tercer.- Notificar el present acord a DORNIER S.A. pels seus efectes oportuns

11. Comptabilitat i pressupost

11.1 Relació O/2018/49 JG:21/06/2018 Reconeixement de despesa. Aprovació

Acords

Primer. Aprovar les següents obligacions reconegudes incloses en la relació núm. O/2018/49 de reconeixement de despesa d'import total 84.506,29 euros.

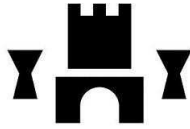
Aplicació	Import	Text lliure
2018 21 1510 64002	7.623,00	FIGUERA I SOLE ADVOCATS SL. HONORARIS PLA ESPECIAL URBANISTIC ENTORN DEIXELLERIA PEU 4 JGL 15.10.2016 (UR)
2018 71 1650 21000	17.837,47	ENLLUMENATS COSTA BRAVA SL. SERVEI MANTENIMENT ENLLUMENAT PUBLIC MAIG 2018 (AS)
2018 21 1500 61905	29.045,82	RCP RICARD SL. TREBALLS REPARACIO CAMI DE RONDA AIGUA XELIDA (UR)
2018 52 2310 48902	30.000,00	CARITAS DIOCESANA. SUBVENCIO I CONVENI 2017 CENTRE DISTRIBUCIO D'ALIMENTS. JG:19/10/2017
TOTAL	84.506,29	

11.2 Relació O/2018/50 JG:21/06/2018 Certificacions d'obres. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar les següents obligacions reconegudes incloses en la relació número O/2018/50 de certificacions d'obres per un import de 36.957,45 euros.

Aplicació	Import	Text lliure
-----------	--------	-------------



**ajuntament de
palafrugell**

2018 21 1330 62200	36.957,45	CONSTRUCCIONS FUSTER SA. CERT. 2, OBRA 08/2017 "" :PROJ.APARCAMENT CARRERS XARAMBECO-SANTA MARTA LLAFRANC, FASE 1"" (UR)
TOTAL	36.957,45	

12. Assumptes urgents

12.1 Urbanisme – planejament i gestió

12.1.1 Pla seguretat i salut rehabilitació edifici antic Museu del Suro. Palafrugell. Aprovació.

Acords

Primer.- Aprovar el Pla de seguretat i salut de les obres de rehabilitació de l'edifici antic Museu del Suro, a Palafrugell.

Segon.- Notificar aquest acord a l'empresa COMSA Service Facility Management SAU, adjudicatària de les obres i a la coordinadora de seguretat i salut, la senyora Alexandra Cursà Borrell (Espaitres Girona SLP).

12.2 Activitats

12.2.2 Resolució provisional llicència espectacle públic Festival Cap Roig 2018

Acords

Primer: Formular la proposta d'acord provisional de concessió de llicència d'activitat d'espectacle musical en establiment obert al públic no permanent desmuntable, per una activitat d'espectacles musicals, teatrals o d'audició, en la finca del carrer del Camí del Rus, sn de Calella de Palafrugell, on s'ubica el Jardí botànic i el Castell de Cap Roig de Calella de Palafrugell, en base a la documentació tècnica unida a l'expedient, amb les següents dades:

Nom comercial: Festival Musical Jardins de Cap Roig 2018

Emplaçament: carrer del Camí del Rus, sn de Calella de Palafrugell

Titular: CLIPPER'S LIVE SL NIF B83678029
carrer d'Aulèstia i Pijoan, núm.21 de Barcelona.

Persones responsables/ representants: Sr. JGM.

Data d'atorgament: Pendent d'emissió de la resolució de concessió de llicència municipal d'establiment obert al públic sol·licitada.

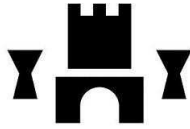
Tipus d'establiment: No permanent, desmuntable, cobert parcialment, tancat.

Vigència: Temporal, des del 13 de juliol fins al 22 d'agost de 2018, amb un total de 28 jornades previstes inicialment.

Espectacle públic o activitat recreativa: espectacles musicals, teatrals o d'audició.

Horari : General (Ordre INT 358/11, de 19 de desembre per la qual es regulen els horaris dels

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



**ajuntament de
palafrugell**

establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i el Reglament 112/2010 que la desenvolupa).

Segons la documentació tècnica presentada, de les 18.00h a les 02.00h.

Aforament (màxim autoritzat): Molt alt, 2108 persones.

Segon: Condicionar l'efectivitat de la llicència al compliment de les següents

CONDICIONS GENERALS:

1. En data 6 d'abril de 2018, l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal del Consell Comarcal del Baix Empordà ha emès informe favorable condicionat a l'execució de les mesures correctores que figuren en el projecte tècnic i a que:

a) *El flux d'hemisferi superior (FHS) dels punts de llum ha de ser com a màxim de l'1% i les làmpades han de ser de tipus I.*

b) *L'activitat haurà de complir amb els nivells sonors d'immissió exterior de 55/55/45 dBA (dia/vespre/nit) en els habitatges més propers per una zona de sensibilitat acústica alta, d'acord amb l'annex 3 del Decret 176/2009, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra contaminació acústica.*

c) *Els residus d'olis de cuina i els llots/aigües residuals de la fossa sèptica impermeabilitzada es portaran a gestors autoritzats.*

d) *Abans de cada actuació s'haurà de consultar el Pla Alfa aplicat a la comarca del Baix Empordà a l'adreça web: [www.baixempordanet.cat](#), o al 012. El pla Alfa s'actualitza cada dia a les 9:30 hores, hora oficial. Si està a nivell 2 o superior, s'haurà de realitzar una segona remullada de les franges de vegetació que envolten les instal·lacions, especialment del pàrking, la zona de generadors, el camí d'accés a l'amfiteatre i els espais al voltant de l'amfiteatre.*

e) *Complir tots els condicionants de l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), emès en data 22 de maig de 2013.*

f) *Disposar de la legalització de l'Agència Catalana de l'Aigua dels dos pous d'abastament.*

2. En data 18 de maig de 2018, signat en data 18 de juny, amb referència núm. 02/2018/000054, la Regió d'Emergències de Girona ha emès informe favorable respecte de la matèria d'incendis de l'activitat de caràcter esporàdic o puntual Festival Musical Jardins de Cap Roig 2018, condicionat a l'adopció de les següents mesures de seguretat contra incendis:

a) *A desposar dels certificats de reacció al foc corresponents, dels diversos materials emprats en el festival.*

b) *Al compliment de l'exposat en el DB SUA 1 Seguretat en cas de risc de caigudes punt 4, referente a les escales circulars existents, si s'escau.*

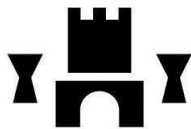
c) *A que no existeixi emmagatzematge de materials combustibles en els magatzems sota tribuna.*

d) *A la superació d'una inspecció de l'activitat abans de l'inici del festival i després del muntatge, si s'escau, on s'inspeccionarà del grau de compliment del projecte presentat.*

e) *A la presentació de la documentació referente a les activitats del festival que es desenvolupent al recinte del castell i que aquesta compleixi la normativa vigent d'aplicació.*

El titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat anteriors i les previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació, no essent

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



**ajuntament de
palafrugell**

necessari sol·licitar un nou control preventiu d'aquestes mesures.

3. Pel que fa a la resta de matèries de competència municipal, s'informa favorablement el contingut del projecte de referència, amb les següents condicions:

Abans del inici de l'activitat, caldrà lliurar a l'Ajuntament:

- a) Contracte de vigilància amb una empresa de seguretat privada.
- b) Certificat d'assistència d'ambulància i servei metge, d'acord amb la normativa d'autoprotecció (Decret 30/2015).
- c) Certificat de les instal·lacions de protecció contra incendis, emès per una empresa instal·ladora autoritzada.
- d) Certificat de legalització del grups electrògens i de la instal·lació interior temporal, d'acord amb el vigent Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.
- e) Justificació documental de la instal·lació de les cabines higièniques.
- f) Certificat de solidesa de l'escenari i les estructures desmuntables eventuais, expedit un cop instal·lat per l'empresa o tècnic que l'instal·li, signat per facultatiu competent, on si faci constar que reuneix les mesures de seguretat i solidesa suficients.
- g) Certificat final del tècnic responsable del Projecte, que certifiqui l'adequació del conjunt de les instal·lacions de l'activitat al projecte aprovat.
- h) Acta favorable del control inicial d'incendis segons l'art. 25 de la Llei 3/2010.

Tercer.- Aquest acord adopta la figura de proposta de resolució, establerta en l'article 103 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, incorpora les condicions i observacions imposades pels Serveis Tècnics Municipals i per la resta d'òrgans que han emès informes preceptius, i serà notificat a les persones interessades i a la resta d'òrgans que hagin emès informes, per tal que dins el termini de deu dies, a partir de rebre'l, puguin formular-hi les al·legacions que creguin oportunes, abans de dictar la resolució definitiva.

Quart.- Comunicar que aquesta proposta de resolució s'emet sens perjudici de les atribucions d'altres autoritats o organismes, salvant els possibles drets de tercers, i amb subjecció a la normativa urbanística i de la regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives vigents.

12.2.3 Contracte per a la gestió del replanteig i assentament d'instal·lacions desmuntables. Festa Major 2018

Acords

Primer. Contractar el serveis de l'Associació de firaires de les comarques gironines amb NIF G17332768, per import de 1.500€, iva inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària número: 71 3380 22719 "Despeses muntatges festes populars", del pressupost 2018 perquè durant la celebració de la Fira de la Festa Major 2018 que organitza l'Ajuntament, entre els dies compresos entre les 00 hores del dia 13 de juliol i fins a les 24 hores del dia 22 de juliol, realitzi la gestió del replanteig i assentament d'instal·lacions desmuntables autoritzades per resolució d'alcaldia.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



ajuntament de
palafrugell

Segon.- La durada d'aquest servei serà del 10 de juliol i finalitzarà el 23 de juliol de 2018.

Tercer.- Atesa la quantia del contracte no és necessari constituir garantia definitiva.

Quart.- Facultar a l'Alcalde perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

De l'altra part, el senyor JBF, en nom i representació de l'Associació de firaires de les comarques gironines, amb CIF G17332768, com a president, amb número de telèfon de contacte i adreça de correu electrònic.

12.3 Contractació

12.3.1 Servei de temporada de 9 boies de fondeig destinades a xàrter a la zona de domini públic marítimoterrestre de Tamariu. Autorització

Acords

Primer. Ratificar la valoració proposada per la mesa de contractació i la puntuació global atorgada, d'acord amb el criteris per a l'adjudicació establerts en el plec de clàusules administratives particulars.

Segon. Atorgar a favor de l'empresa Tamariu Paco Boats, SL amb NIF B55018956 , l'autorització d'ocupació per a l'explotació del servei de temporada a la platja i zona de domini públic marítimoterrestre de Tamariu (Palafrugell) de 9 boies de fondeig destinades embarcacions de lloguer pel preu i condicions següents:

Cànon	2.006€
Substitució d'ancoratges per sistemes de fondeig ecològic	9 elements
Compromís neteja	1 setmana
Ofereix la reversió de la totalitat dels ancoratges objecte de l'autorització, sense cost per l'Ajuntament, d'acord amb allò que disposa la clàusula 22.a del PCAP	

Tercer. Comunicar que les autoritzacions permeten al seu titular utilitzar el terreny per instal·lar i explotar el servei de temporada, restant condicionades suspensivament a la resolució d'autorització anual que ha d'emetre el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Procedir a publicar el present acord d'adjudicació amb el seu corresponent annex en el Perfil de contractant.

Cinquè. Notificar a les empreses interessades el present acord i el seu document annex amb detall de la puntuació obtinguda.

Sisè. Facultar a l'Alcalde perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

Setè. Autoritzar a la devolució de la garantia dipositada per Tamariu Paco Boats, SL amb NIF

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018



ajuntament de
palafrugell

B55018956 per import de 81,00 euros, amb número d'operació 320170003384.

12.4 Ipep

12.4.1 Ampliació horari mercat diari

Acords

Primer.- Modificar l'horari d'obertura del mercat diari al carrer Pi Maragall de Palafrugell per tal d'establir que durant el període comprès entre el 25 de juny i el 15 de setembre es podrà començar el muntatge de les parades a les 6.30h.

12.4.2 Conveni Ajuntament de Palafrugell i Clipper's pel Festival Cap Roig 2018

Acords

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració amb per a la organització del Festival de Cap Roig de Calella de Palafrugell, amb vigència des de la signatura del conveni fins al 31 de desembre de 2018.

Segon.- Aprovar els compromisos de despesa derivats de l'acord adaptat que presenten un cost previst de 3.891,25 euros a càrrec de l'aplicació 71.3380.22719 i de 16.899,96 euros a càrrec de les aplicacions de retribucions del personal laboral de l'àrea de l'IPEP de l'Ajuntament

Tercer.- Facultar a l'Alcalde per tal de formalitzar el conveni.

Quart.- Notificar aquest acord als interessats i ordenar la publicació del conveni a la seu electrònica / BOP de Girona (si escau), una vegada s'hagi formalitzat.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat dels membres assistents a la reunió, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 28 de juny de 2018.

L'alcalde.
El secretari.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/06/2018