



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018
Número: 35/2018
Dia: 09/08/2018
Hora d'inici: 9.00 h
Hora de fi: 9.49 h
Lloc: Sala de juntes
Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcalde Senyor Josep Piferrer Puig
Regidora Senyora Roser Massaguer Malleu
Regidor Senyor F. Xavier Jonama Casellas
Regidora Senyora Mònica Tauste Vivo
Regidor Senyor Albert Gómez Casas
Regidor Senyor Lluís Ros Colls
Regidora Senyora Maria Teresa Frigola Borràs
Regidora Senyora Marta Baserba Muñoz
Regidor convidat Senyor Pau Lladó Rebull
Regidor convidat Senyor Jaume Palahí Agustí
Regidor convidat Senyor Albert Tané Padrós
Secretària acctal. Senyora Júlia Giró Val
Interventora acctal. Senyora Rosa M. Fernández Fernández

Desenvolupament de la sessió

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 09/08/2018 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

- Ordinària de 2 d'agost de 2018



2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Devolució de fiances

2.1.1 Devolució garantia. Expedient obra major 11/2018. - Aprovació.-

Acords

Primer.- ESTIMAR la sol·licitud presentada en data 27 de juny de 2018, amb registre d'entrada número 2018010825, per la senyora MRP, i retornar la garantia de tres mil euros (3.000.-€), dipositada en aquest Ajuntament donant compliment a la condició de la llicència d'obra major amb expedient número 11/2018, **prèvia presentació de l'original de la carta de pagament. En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés.**

Segon.- Notificar el present acord a la senyora MRP, i a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

3. Contractació

3.1 Proposta resolució recurs de reposició Custom Sailing

Acords

Primer. Inadmetre el recurs de reposició interposat pel senyor JMPS, actuant en nom i representació de CUSTOM SAILING COSTA BRAVA amb NIF B55198964, en data 09 de juliol de 2018 amb RE 2018011543, contra la resolució de la Junta de govern local de data 1 de juny de 2018, notificada el dia 6 de juny de 2018, per extemporània, de conformitat amb l'article 116.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segon. Ratificar l'acord de la Junta de govern local de data 1 de juny de 2018 que es manté en tots els seus termes.

Quart. Notificar a l'interessat la present resolució, fent-hi constar que contra aquesta Resolució pot interposar, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

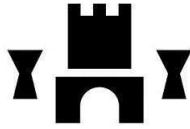
3.2 Alienació de la finca 30856 situada a la parcel·la 3.3 del sud 1.12 "Brugueres 2", del terme municipal de Palafrugell

- Queda sobre la taula.

4. Assessoria jurídica

4.1 Expedient per a la restauració de la realitat física alterada en relació a les obres portades a terme a la finca situada al carrer dels Castelletes número 1, a Calella de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



ajuntament de
palafrugell

Palafrugell. a) Requeriment inicial. b) Tràmit d'audiència.

Acords

Primer.- Incoar expedient de protecció de la legalitat urbanística en relació a les obres que la societat Casa Calella, S.L. ha portat a terme a la finca situada al carrer dels Castelletes número 1, a Calella de Palafrugell, terme municipal de Palafrugell, consistents en la connexió a la xarxa de clavegueram.

Segon.- Nomenar instructor d'aquest expedient al senyor Jordi Font Bel, arquitecte municipal i secretari al senyor Albert Pareras Agustí, funcionari d'administració general, als quals serà notificat en forma legal aquest nomenament.

Tercer.- Disposar la restauració de la realitat física alterada i l'ordre jurídic vulnerat en relació a les obres realitzades per la societat Casa Calella, S.L., sense disposar del corresponent títol habilitant, a la finca situada al carrer dels Castelletes número 1, a Calella de Palafrugell, terme municipal de Palafrugell, consistents en la connexió a la xarxa de clavegueram.

Quart.- Requerir inicialment a la societat Casa Calella, S.L. perquè en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de recepció del trasllat d'aquest acord, portin a terme els treballs de segellat de la connexió de clavegueram de la finca situada al carrer dels Castelletes número 1, a Calella de Palafrugell, terme municipal de Palafrugell, a efectes d'impedir el seu funcionament, fent-los l'advertiment que un cop transcorregut aquest termini sense que hagin donat compliment al contingut d'aquest requeriment, aquests treballs els portarà a terme l'Ajuntament de Palafrugell de manera subsidiària a les seves expenses, sota la direcció de l'arquitecte municipal, i tot això sens perjudici de la imposició prèvia de multes coercitives de manera reiterada per nous terminis fins aconseguir el compliment de l'ordre de restauració.

Cinquè.- Obrir un període d'audiència de quinze dies a comptar des de l'endemà de la data de notificació del trasllat d'aquest acord, perquè els implicats puguin formular totes les al·legacions i presentar tots els documents que creguin convenients per a la defensa dels seus interessos.

Sisè.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a tots els interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns.

4.2 Reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració interposada per la senyora PCG pels danys i perjudicis patits com a conseqüència d'una caiguda. Desestimació.

Acords

Desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració interposada per la senyora PCG.

4.3 Expedient de restauració de la realitat física alterada en relació a les obres portades a terme al carrer del Serrà número 53, a Calella de Palafrugell. Requeriment definitiu.

Acords



Primer.- Requerir al senyor ARP i a la senyora MIDP, com a titulars registrals, perquè en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de recepció del trasllat d'aquest acord, portin a terme tots els treballs necessaris per a la restauració de la realitat física alterada en relació a les obres executades a la finca situada al carrer del Serrà número 53, a Calella de Palafrugell, portant a terme la retirada dels paviments executats, restituint els terrenys afectats al seu estat inicial i, així mateix, efectuant la retirada de la tanca de torsió i els portals instal·lats, fent-los l'advertiment que un cop transcorregut aquest termini sense que hagin donat compliment al contingut d'aquest requeriment, aquests treballs els portarà a terme l'Ajuntament de Palafrugell de manera subsidiària a les seves expenses, sota la direcció de l'arquitecte municipal, i tot això sens perjudici de la imposició prèvia de multes coercitives de manera reiterada per nous terminis fins aconseguir el compliment de l'ordre de restauració.

Segon.- Sol·licitar al senyor registrador del Registre de la Propietat de Palafrugell la inscripció d'aquest acord, com anotació preventiva d'infracció urbanística, a la finca registral número 16.305, inscrita en el Registre de la Propietat de Palafrugell, al tom 2537, llibre 319, foli 17, inscripció 1ª i 2ª, a nom del senyor ARP i de la senyora MIDP.

Tercer.- Totes les despeses registrals derivades d'aquest procediment siguin liquidades al senyor ARP i a la senyora MIDP.

Quart.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a tots els interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns.

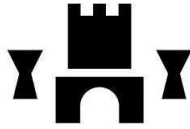
4.4 Restauració de la realitat física alterada en relació a les obres efectuades a la parcel·la 227 del polígon 2 del cadastre de rústega al Paratge La Fanga, a Palafrugell. a) Multa coercitiva. b) Nou requeriment.

Acords

Primer.- Imposar al senyor PNN i a la senyora FAG una multa coercitiva de tres-cents euros (300 €), de manera solidària, per l'incompliment del requeriment efectuat per acord de Junta de Govern Local pres en sessió celebrada el 19 de novembre de 2015.

Segon.- Reiterar el requeriment efectuat al senyor PNN i a la senyora FAG, perquè en el termini màxim d'un mes, a comptar des de l'endemà de la data de recepció del trasllat d'aquest acord, s'ajustin a la legalitat procedint a l'enderroc de l'ampliació de 27,50 m2 de la barraca existent, a l'hort número 22 corresponent a la parcel·la 227 del polígon 2 del cadastre de rústega, situada al Paratge La Fanga, terme municipal de Palafrugell, fent-los l'advertiment de què, en cas contrari, s'imposarà una nova multa coercitiva de manera reiterada per nous terminis, fins aconseguir el compliment de l'ordre de restauració, i tot això sens perjudici que ho pugui portar a terme l'Ajuntament de Palafrugell de manera subsidiària a les seves expenses, sota la direcció de l'arquitecte municipal.

Tercer.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord als interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns.



ajuntament de
palafrugell

4.5 Expedient de protecció de la legalitat urbanística vulnerada per a la restauració de la realitat física alterada, en relació a les obres portades a terme al carrer de la Indústria números 18-20, a Palafrugell. a) Requeriment inicial. b) Tràmit d'audiència.

Acords

Primer.- Disposar la restauració de la realitat física alterada i l'ordre jurídic vulnerat en relació a les obres efectuades per la societat Comercial Kmag Materiales, S.L., al carrer de la Indústria número 18-20 xamfrà amb el carrer del Trefí, a Palafrugell, consistents en la construcció d'una nau amb una superfície de cent vint metres quadrats (120 m2), sense disposar del corresponent títol habilitant i contra planejament.

Segon.- Requerir inicialment a la societat Comercial Kmag Materiales, S.L., perquè en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció del trasllat d'aquest acord, portin a terme tots els treballs necessaris per a la restauració de la realitat física alterada en relació a les obres executades a la finca situada al carrer de la Indústria números 18-20 xamfrà amb el carrer del Trefí, a Palafrugell, consistents en la construcció d'una nau amb una superfície de cent vint metres quadrats (120 m2), fent-los l'advertiment que un cop transcorregut aquest termini sense que hagin donat compliment al contingut d'aquest acord, aquests treballs els portarà a terme l'Ajuntament de Palafrugell de manera subsidiària a les seves expenses, sota la direcció de l'arquitecte municipal, i tot això sens perjudici de la imposició prèvia de multes coercitives de manera reiterada per nous terminis fins aconseguir el compliment de l'ordre de restitució.

Tercer.- Obrir un període d'audiència de quinze dies a comptar des de l'endemà de la data de notificació del trasllat d'aquest acord, perquè els implicats puguin formular totes les al·legacions i presentar tots els documents que creguin convenients per a la defensa dels seus interessos.

Quart.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a tots els interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns.

5. Benestar social

5.1 Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per al foment de la participació en activitats extraescolars per al curs 2018/2019

Acords

Per tant, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar la convocatòria de subvencions per al foment de la participació en activitats extraescolars per al curs 2018/19.

Segon. Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals:

a) Objecte de la subvenció

El objecte de la convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva de les subvencions que atorgui l'ajuntament de Palafrugell,

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



destinades a afavorir la participació de menors en projectes o activitats extraescolars al municipi per al curs 2018-2019.

b) Destinatari

Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció les següents persones o col·lectius:

- Infants i joves d'entre 6 i 16 anys (1r primària a 4t ESO)
- Joves de 14 a 24 anys inscrits en les activitats de dinamització juvenil de Can Genís i les aules municipals d'art, teatre i dansa. (Programa TABARÍN)
- Infants i joves empadronats/empadronades al municipi.
- Estar inscrit/inscrita en una de les activitats extraescolars que quedin contemplades en aquestes bases.

Persones sol·licitants

Tot i que les persones destinatàries dels ajuts econòmics són els infants i joves, la persona sol·licitant ha de ser la mare, el pare o el/la tutor/a legal.

Requisits:

- Emplenar degudament la sol·licitud i presentar-la a l'OAC (Oficina d'Atenció al Ciutadà), juntament amb la documentació requerida, en el període que s'estableix en el punt 6 d'aquestes bases.

c) Quantia de les subvencions

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència competitiva. Per tant, l'import màxim de la subvenció que pot atorgar-se a cada sol·licitant serà l'import estimat de la necessitat o el cost total de l'activitat, projecte o programa seleccionat, i en tot cas no podrà superar el 75% del cost de l'activitat.

L'import màxim destinat a l'atorgament dels ajuts per a la realització d'activitats extraescolars és de 10.000 € per al curs 2018/2019, a càrrec de la següent partida pressupostària:

- 52.2310.48907 SUBVENCIÓ PROJECTES SOCIALS

La distribució per exercicis pressupostaris és la següent:

- any 2018: 3.400 €
- any 2019: 6.600 €

Imports màxim i sistema de copagament

Els trams d'ajut es calcularan tenint en compte les sol·licituds presentades i la puntuació obtinguda i, en base a aquests, es seguirà el següent sistema:

| TRAM | % BECAT | % APORTACIÓ FAMÍLIA |
|------|---------|---------------------|
| 1 | 25% | 75% |

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



| | | |
|---|-----|-----|
| 2 | 50% | 50% |
| 3 | 75% | 25% |

1. De l'import becat, un 60% serà a càrrec de l'ajuntament i un 40% a càrrec de l'entitat/servei municipal que ofereixi l'activitat
2. L'entitat/institut municipal emetrà, trimestralment, una relació dels infants inscrits a l'activitat i beneficiaris de beques, on constarà el nivell d'assistència del trimestre anterior (excepte el primer llistat)
3. Un cop rebut aquest informe, l'ajuntament procedirà al pagament de les beques directament a l'entitat/institut municipal, de manera trimestral
4. Les entitats/associacions/serveis municipals cobraran la part proporcional que correspongui a les famílies dels infants participants de l'activitat

El procediment de concessió dels ajuts econòmics a què es refereixen aquestes bases serà el de concurrència competitiva. En aquesta convocatòria pública podran presentar-se les persones que compleixin els requisits que s'exigeixin, en la forma i en el lloc que s'hi determinaran. La concessió es publicarà a la seu electrònica de l'ajuntament de Palafrugell i serà possible la consulta a l'OAC per a aquells sol·licitants que no tinguin accés a connexió a Internet.

Els sol·licitants hauran de fer ús dels ajuts atorgats, formalitzant les seves inscripcions en els terminis que les entitats i/o serveis municipals programin les activitats del curs escolar.

d) Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquestes subvencions es fa a càrrec a la següent partida pressupostària (52.2310.48907) SUBVENCIÓ PROJECTES SOCIALS, fins a un límit de 10.000 euros.

e) Criteris de valoració

La renda de les famílies que sol·licitin l'ajut a l'ajuntament, corresponent al darrer exercici fiscal liquidat, no pot superar els llindars màxims de renda familiar que s'estableixen a continuació :

El llindar de renda en funció de l'índex que marca la Generalitat de Catalunya per a les prestacions. És l'IRSC i, per a l'any 2017, és: 7.967,73 €/any.

| Membres Unitat Familiar | Ingressos anuals | Ingressos mensuals |
|-------------------------|------------------|--------------------|
| Famílies de 2 membres | 17.076,00 € | 1.423,00€ |
| Famílies de 3 membres | 22.536,00 € | 1.878,00€ |
| Famílies de 4 membres | 25.956,00 € | 2.163,00€ |
| Famílies de 5 membres | 29.376,00 € | 2.448,00€ |
| Famílies de 6 membres | 32.784,00 € | 2.732,00€ |

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



ajuntament de
palafrugell

| | | |
|-----------------------|-------------|-----------|
| Famílies de 7 membres | 36.204,00 € | 3.017,00€ |
| Famílies de 8 membres | 39.612,00 € | 3.301,00€ |

- El límit per a famílies de dos membres, 2'5 vegades IRSC, sumant-se 0'8 vegades l'IRSC per al tercer membre i, a partir del 4t. Membre, el 0'5 vegades IRSC.

Es consideraran membres de la família totes les persones que constin empadronades en el mateix domicili.

La renda de les famílies, als efectes d'aquests ajuts, s'obtéindrà per agregació de les rendes corresponents al darrer exercici fiscal liquidat de cada un dels membres de la unitat de convivència computables de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Es denegarà l'ajut sol·licitat quan les activitats econòmiques de què siguin titulars els membres computables de la família hagin tingut el darrer any fiscal un import net de la xifra de negocis superior a 155.500,00 euros.

Es denegarà l'ajut sol·licitat quan les famílies que sol·licitin l'ajut siguin propietaris de dos o més béns immobles destinats a habitatge.

Es denegarà l'ajut sol·licitat si s'acrediten saldos mitjos bancaris de l'any 2017 superiors a 10.000 €.

Les famílies que sol·licitin l'ajut no poden percebre finançament d'altres departaments o organismes de la Generalitat de Catalunya o d'altres administracions públiques pel mateix concepte.

L'ajuntament baremarà i ordenarà les sol·licituds de les famílies que participin en la convocatòria de concurs públic, sempre que no superin els líndars màxims establerts en els punts anteriors, d'acord amb els següents criteris:

Capacitat econòmica del nucli familiar :

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 60 punts. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit: 0 punts
- Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0: 60 punts.
- Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit, la puntuació es calcula establint la proporció següent: $60 * (\text{renda límit} - \text{renda familiar}) / \text{renda límit}$.

Renda límit = $1,5 * \text{IRSC} + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF} - 1))$
(MUF) Membres de la unitat familiar

Dades familiars

Per família nombrosa: 2 punts

Per germà o germana fent altres activitats extraescolars al municipi: 2 punts

Per discapacitat de l'infant, pare, mare, tutor, titora, germà o germana: 4 punts.

Per família monoparental: 3 punts.

Per infant en acolliment: 1 punt.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



- Per infant tutelat: 3 punts
- Per infant atès per EAIA: 3 punts
- Per infant atès al Centre Obert o Espai Jove: 3 punts
- Per infants en situació de risc social (família amb pla d'intervenció per risc d'exclusió social): 5 punts
- Per infants amb informe mèdic/psicològic que recomani la pràctica esportiva per la malaltia/trastorn que pateix l'infant: 5 punts

f) Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor normal de mercat.

Les entitats organitzadores són:

- associacions i entitats inscrites al registre d'associacions de l'ajuntament (<http://www.palafrugell.cat/la-ciutat/associacions-i-fundacions/associacions>)
- aula de teatre, aula de dansa, aula d'art de l'àrea de Cultura
- Activitats de dinamització juvenil de Can Genís, Àrea de Joventut.
- activitats organitzades per l'IMEP
- altres activitats organitzades per altres àrees de l'ajuntament, que compleixen amb el que s'estipulen en aquestes bases

Les activitats organitzades per aquestes entitats han de complir la normativa vigent pel que fa a capacitació dels professionals, ràtios d'usuaris, assegurances,...

L'ajut serà exclusivament per a una persona beneficiària i per a una única activitat per infant i curs escolar.

Aquestes bases tenen naturalesa de bases reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en l'àmbit d'activitats extraescolars.

També estaran subjectes a allò que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local.

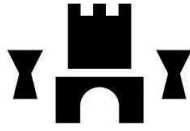
Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació d'aquestes bases podran ser clarificats per la comissió avaluadora definida en aquestes bases.

g) Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de l'1 al 28 de setembre de 2018. Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

La sol·licitud es podrà presentar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), presencialment o en seu electrònica, segons model normalitzat, adjuntant els documents que s'adjunten a la convocatòria,

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



ajuntament de palafrugell

sens perjudici que es puguin utilitzar la resta de mitjans establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. Només es podrà presentar una sol·licitud per beneficiari.

Si la documentació és incorrecta o incompleta, es requerirà la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils, amb l'avertiment que de no fer-ho tindrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

h) Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

- Per al barem econòmic:

- Fotocòpia de la declaració de la renda de l'IRPF de l'any 2017 de tots els membres de la unitat de convivència. En cas que no es disposi o no s'hagi presentat la declaració de l'IRPF caldrà aportar autorització de totes les persones que figuren en el certificat de convivència perquè l'ajuntament de Palafrugell pugui obtenir la informació tributària que consta de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

- Comunicat de rendiments i patrimoni dels membres de la unitat familiar expedit per les entitats bancàries o caixes d'estalvi, on tinguin compte obert, on s'informi del saldo mig dels darrer trimestre del 2017 així com el saldo a 31 de desembre de 2017.

- En cas que no es presenti declaració de la renda, documentació acreditativa de la situació econòmica.

- Per al barem social:

- Germans o germanes fent altres activitats extraescolars al municipi: caldrà presentar la documentació acreditativa.

- Quan es tracti d'infants en acolliments. Cal presentar la Resolució emesa per la Generalitat de Catalunya referent a l'acolliment.

- Infants tutelats per l'administració. Cal presentar la Resolució emesa per la Generalitat referent a la tutela.

- Per infants amb informe mèdic/psicològic que recomani la pràctica esportiva per la malaltia/trastorn que pateix l'infant: cal presentar informe emès pel servei i/o professional que ha recomanat la pràctica de l'activitat.

i) Termini màxim de justificació

L'ajuntament procedirà al pagament de les beques directament a l'entitat/institut municipal de manera trimestralment. Les entitats/associacions/serveis municipals cobraran la part proporcional que correspongui a les famílies dels infants participants de l'activitat.

- Caldrà com a mínim una assistència de 6 mesos a l'activitat, si no és per una causa degudament justificada (justificant mèdic), no es podrà tornar a accedir a aquest tipus de subvencions.

- La no assistència a l'activitat durant tres setmanes seguides sense justificació o amb una assistència inferior al 70% dels dies d'activitat comportarà la pèrdua de la subvenció i la plaça podrà ser ocupada per una altra persona.

j) Percentatge subvencionable respecte el cost total

El percentatge de finançament de les actuacions serà el que es fixi en l'acord de concessió.



k) Òrgan instructor

Les sol·licituds d'atorgament d'ajuts seran objectes d'estudi i de proposta per part d'una comissió que forma part de l'àmbit de Serveis a les Persones i què, per aquesta convocatòria queda constituïda per:

- Presidència i vicepresidència: Alcalde i Primer Tinent d'Alcalde
- Vocals:
 - Coordinador àmbit serveis a les persones
 - Cap àrea d'educació
 - Cap àrea d'esports
 - Cap benestar social, que exerceix funcions de secretària de la comissió avaluadora.

Aquesta comissió presentarà a la Junta de Govern Local una proposta d'atorgament, prèvia verificació que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en aquestes bases i ponderats els criteris establerts per a l'atorgament de l'ajut.

l) Termini de resolució i notificació

El termini per l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de dos mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució.

La manca de resolució dins del termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquen els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció
- b) Quan el/la beneficiar/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en el tauler d'anuncis corporatiu (e-tauler).

Tercer. Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, al BOP de Girona, al tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

6. Educació



6.1 Conveni entre el Dep. d'Ensenyament i l'Ajuntament de Palafrugell per a la realització d'activitats complementàries de l'educació secundària obligatòria en Unitats d'Escolarització Compartida, curs 18-19.

Acords

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Ensenyament per a la realització d'activitats complementàries específiques de l'educació secundària obligatòria, adreçades a l'alumnat amb necessitats educatives específiques derivades de la inadaptació al medi escolar, en unitats d'escolarització compartida, per al curs 2018-2019.

Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura, i amb efectes des del 15 de setembre de 2018 fins al 30 de juny de 2019 i sense possibilitat de pròrroga.

Segon.- Facultar a l'alcalde per tal de formalitzar el conveni.

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats i ordenar la publicació del conveni a la seu electrònica/BOP de Girona (si escau), una vegada s'hagi formalitzat.

7. Joventut

7.1 Subvenció Associació Birres Braves

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Associació de Joves Birres Braves

Objecte: Activitats anuals

Subvenció sol·licitada: 3.000 €

Subvenció concedida: 3.000 €

Import a justificar: 5.841,28 €

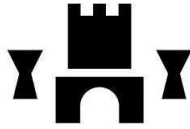
Percentatge de finançament: 53,1 %

Termini de justificació: 31 de desembre de 2018

Aplicació pressupostària: 61.3370.48909

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.



**ajuntament de
palafrugell**

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'importa i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.

Quart. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

7.2 Subvenció Associació de Veïns del Barri la Punxa

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Associació de Veïns del Barri de la Punxa

Objecte: Presentació del llibre sobre el barri

Subvenció sol·licitada: 600 €

Subvenció concedida: 600 €

Import a justificar: 600 €

Percentatge de finançament: 100 %

Termini de justificació: 31 de desembre de 2018

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



Aplicació pressupostària: 31.9240.48905

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

8. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.

9. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.

10. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.

11. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)

12. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.

13. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€

14. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

7.3 Subvenció Associació Pi Verd

- Queda sobre la taula.

7.4 Subvenció a l'Associació de Veïns del Carrer Ample

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Associació de Veïns del Carrer Ample
Objecte: Realitzar les activitats anuals de l'entitat
Subvenció sol·licitada: 1.114 €
Subvenció concedida: 1.114 €
Import a justificar: 4.950 €
Percentatge de finançament: 30 %
Termini de justificació: 31 de desembre de 2018
Aplicació pressupostària: 31.9240.48910

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

15. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
16. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
17. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
18. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
19. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
20. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
21. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



Tercer. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

7.5 Subvenció Associació Amics de Sant Roc de Calella de Palafrugell

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Associació Amics de Sant Roc de Calella de Palafrugell

Objecte: Festa Major del Barri

Subvenció sol·licitada: 650 €

Subvenció concedida: 650 €

Import a justificar: 4.000 €

Percentatge de finançament: 16,25 %

Termini de justificació: 31 de desembre de 2018

Aplicació pressupostària: 31.9240.48902

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

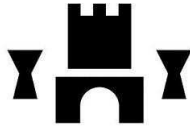
22. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.

23. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.

24. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.

25. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



**ajuntament de
palafrugell**

26. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
27. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
28. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

7.6 Subvenció Associació de Veïns Vila-Seca Bruguerol

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Associació de Veïns Vila-Seca Bruguerol

Objecte: realitzar les activitats anuals

Subvenció sol·licitada: 1.114 €

Subvenció concedida: 1.114 €

Import a justificar: 1.500 €

Percentatge de finançament: 74,2 €

Termini de justificació: 31 de desembre de 2018

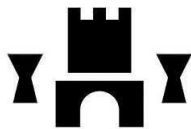
Aplicació pressupostària: 31.9240.48913

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:



**ajuntament de
palafrugell**

29. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
30. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
31. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
32. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
33. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
34. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
35. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

8. Gestió tributària

8.1 Reclamacions

8.1.1 SBA, bonificació en l'IBI 2018 per família nombrosa. Estimada.

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada i en conseqüència aprovar la bonificació del 50% sobre la quota de l'Impost sobre béns immobles per a l'any 2018 en relació a la finca amb referència cadastral 4109127EG1440N0012GI, objecte tributari carrer Violeta, 10 esc. 1 2.

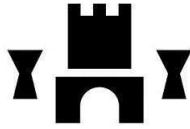
Segon.- Donar de baixa la segona fracció del rebut núm. 975407 d'import 90,77 euros.

Tercer.- Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'àrea d'Intervenció.

8.1.2 MEMEL, bonificació en l'IBI 2018 per família nombrosa. Estimada.

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada i en conseqüència aprovar la bonificació del 50% sobre la quota de l'Impost sobre béns immobles per a l'any 2018 en relació a la finca amb referència cadastral 2713106EG1421S0007HM, objecte tributari carrer País Valencià, 24 Esc. 2 00 1.



**ajuntament de
palafrugell**

Segon.- Donar de baixa la segona fracció del rebut 990476 d'import 178,98 euros, corresponent al 50% de l'import total de la quota.

Tercer.- Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'àrea d'Intervenció.

8.1.3 JMLM, bonificació en l'IBI 2018 per família nombrosa. Estimada.

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada i en conseqüència aprovar la bonificació del 50% sobre la quota de l'Impost sobre béns immobles per a l'any 2018 en relació a la finca amb referència cadastral 3511109EG1431S0004DQ, objecte tributari carrer Ramir Medir, 3 Esc. 1 01 2.

Segon.- Donar de baixa la segona fracció del rebut 989117 d'import 45,24 euros, corresponent al 50% de l'import total de la quota en concepte d'IBI de l'any 2018.

Tercer.- Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'àrea d'Intervenció.

8.1.4 MB, bonificació en l'IBI 2018 per família nombrosa. Estimada.

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada i en conseqüència aprovar la bonificació del 50% sobre la quota de l'Impost sobre béns immobles per a l'any 2018 en relació a la finca amb referència cadastral 3515205EG1431N, objecte tributari carrer Torrent, 49 esc. 1 00 1.

Segon.- Donar de baixa el rebut núm. 978104.

Tercer.- Generar una nova liquidació (núm. 1018949) a nom del senyor MB en concepte d'Impost sobre béns immobles de l'exercici 2018, aplicant la bonificació aprovada al primer punt d'aquest acord, que no s'haurà de fer efectiva fins a la seva notificació expressa.

Quart.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

8.1.5 Reclamació RGD aprovar exempció ivtm per discapacitat

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica per l'exercici 2019 i posteriors, a nom del senyor RGD, pel vehicle amb matrícula 3531GGD.

Segon.- Modificar el padró corresponent i notificar el present acord a l'interessat pel efectes oportuns.

8.1.6 Sol·licitud part proporcional IVTM a nom Sra. ABV. Compensació deute.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



ajuntament de
palafrugell

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora ABV, tal com segueix a continuació:

| Exercici | N ú m e r o Rebut | Matrícula | I m p o r t principal | Recàrrec | Total a retornar |
|----------|-------------------|-----------|-----------------------|----------|------------------|
| 2018 | 955639 | -8438-CVX | 32,60€ | 1,63€ | 34,23€ |

Segon.- Compensar la devolució aprovada en el punt anterior amb el deute que manté la senyora ABV (Número rebut 953612/2) amb la recaptació municipal.

Tercer.- Notificar l'esmentat acord a la persona interessada i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

9. Comptabilitat i pressupost

9.1 Propostes de despesa.- Aprovació.- Y/2018/33 - Y/2018/34.- JGL. 09.08.2018

Acords

Primer. Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

| N. Operació | Aplicació | Import | Text lliure |
|--------------|--------------------|----------|--|
| 220180010833 | 2018 71 3380 22719 | 1.034,55 | LLOGUERS BOSCH SL. LLOGUER ESCENARI RACO FESTA MAJOR 2018 (AS) |
| 220180010834 | 2018 11 9200 21200 | 1.176,06 | GEMAR RECOBRIMENTS I DECORACIO SL. SUBSTITUCIO VIDRE CAMERA FAÇANA ARXIU |

| | | | |
|--------------|--------------------|----------|--|
| | | | HISTORIC PER TRANCAMENT (AS) |
| 220180010844 | 2018 11 9200 22604 | 6.050,00 | FIGUERAS I SOLE ADVOCATS SL. ASSESSORAMENT JURIDIC RECURS CONTENCIOS ADMINISTRATIU 294/2017. (AJ) |
| 220180010845 | 2018 72 1621 22712 | 3.000,00 | AVELLI MATO JAUME. RECOLLIDA BROSSA VEGETAL PUNTS ACOPIA I DEIXELLERIA (MA) |
| 220180010846 | 2018 11 9200 22604 | 3.630,00 | FIGUERAS I SOLE ADVOCATS SL. HONORARIS ASSESSORAMENT RECURS CONTENCIOS ADMINISTRATIU 329/2017 (AJ) |
| 220180010847 | 2018 11 9200 22604 | 2.420,00 | FIGUERAS I SOLE ADVOCATS SL. HONORARIS ASSESSORAMENT RECURS CONTENCIOS ADMINISTRATIU 19/2018 (AJ) |
| 220180010848 | 2018 11 9200 22604 | 2.420,00 | FIGUERAS I SOLE ADVOCATS SL. HONORARIS ASSESSORAMENT RECURS CONTENCIOS ADMINISTRATIU 57/2018 (AJ) |

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



ajuntament de
palafrugell

| | | | |
|--------------|----------------------|------------------|--|
| 220180010849 | 2018 10 9120 22601 | 1.200,32 | ARTS I METALLS CARMANIU SC. DIPLOMES AL MERIT CIUTADA (PR) |
| 220180010850 | 2018 10 9120 22601 | 1.241,00 | HEPASA. CATERING ESCOLA ESTIU JORDI COMAS (PR) |
| 220180010851 | 2018 21 1510 61909 | 1.803,82 | INACCES GEOTECNICA VERTICAL SL. REPRESA I CONTINUACIO OBRES CONSOLIDACIO MUR ESCALES CAMI RONDA ST. SEBASTIA- LLAFRANC(UR) |
| 220180010852 | 2018 42 3360 63200 | 11.129,99 | CONSTRUCCIONS LEINAD 2001 SL. ATURADA I REPRESA OBRES RESTAURACIO I CONSERVACIO TORRE CAN MARIO (UR) |
| | TOTAL RELACIO | 35.105,74 | |

Segon.- Aprovar la següent relació de baixes d'autorització de disponible:

| N. Operació | Aplicació | Import | Text lliure |
|--------------|----------------------|------------------|---|
| 220180010835 | 2018 11 9200 22604 | 6.050,00 | FIGUERAS SABATER AGUSTÍ. HONORARIS ASSESSORAMENT JURIDIC RECURS CONTENCIOS ADMINISTRATIU 294/2017 (AJ). ERROR PROVEÏDOR |
| 220180010836 | 2018 11 9200 22604 | 3.630,00 | FIGUERAS SABATER AGUSTÍ. HONORARIS ASSESSORAMENT JURIDIC RECURS CONTENCIOS ADMINISTRATIU 329/2017 (AJ) ERROR PROVEÏDOR |
| 220180010842 | 2018 11 9200 22604 | 2.420,00 | FIGUERAS SABATER AGUSTÍ. HONORARIS ASSESSORAMENT JURIDIC RECURS CONTENCIOS ADMINISTRATIU 19/2018 (AJ) ERROR PROVEÏDOR |
| 220180010843 | 2018 11 9200 22604 | 2.420,00 | FIGUERAS SABATER AGUSTÍ. HONORARIS JURIDICS RECURS CONTENCIOS ADM. 57/2018 PER REFORÇ SERVEIS JURIDICS (AJ)ERROR PROV |
| | TOTAL RELACIO | 14.520,00 | |

9.2 Relació O/2018/67 JG:09/08/2018 Reconeixement de despesa. Aprovació

Acords

Primer. Aprovar les següents obligacions reconegudes incloses en la relació núm. O/2018/67 de reconeixement de despesa d'import total 154.872,47 euros.

| Aplicació | Import | Text lliure |
|--------------------|-----------|---|
| 2018 72 1700 22714 | 57.440,15 | AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR. TRACTAMENT RESIDUS JUNY 2018 (MA) |
| 2018 61 3370 22606 | 12.705,00 | PLANNING GENERAL ESPECTACLES SL. ACTUACIO GRUP BOIKOT FESTA A LA NIT 2018 (JO) |
| 2018 61 3370 22606 | 7.060,35 | SONATURAL 10 SL. 20,21 I 22 DE JULIOL DE 2018 EQUIP DE SO, LLUM,VISUALS I ESTRUCTURA BARRAQUES (JO) |
| 2018 61 3370 22606 | 7.260,00 | ENTRELINEAS ENTERTAINMENT SL. ACTUACIÓ ARTISTA ""BAD GYAL"" EN BARRAQUES, 21/07/2018 (JO) |
| 2018 71 1532 21001 | 70.406,97 | PERE GIRALT SAGRERA. SERVEIS DE MANTENIMENT VIALS MES DE JULIOL 2018 (AS) |

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018

| | |
|-------|------------|
| TOTAL | 154.872,47 |
|-------|------------|

9.3 Relació O/2018/68 JG:09/08/2018 Certificacions d'obres. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar les següents obligacions reconegudes incloses en la relació número O/2018/68 de certificacions d'obres per un import de 125.933,82 euros.

| Aplicació | Import | Text lliure |
|--------------------|------------|--|
| 2018 21 1530 61900 | 59.294,69 | RUBAU TARRES SAU. CERT.2, OBRA 07/2017 ""PROJECTE MILLORA CRUILLA C. METAL·LÚRGIA A LA ZONA INDUSTRIAL"" |
| 2018 61 3370 63200 | 24.447,95 | ARCADI PLA SA. CERT.5, OBRA 04/2017 ""REFORMA DE CAN GENIS"" (UR) |
| 2018 61 3370 63200 | 42.191,18 | ARCADI PLA SA. CERT.6, OBRA 04/2017 ""REFORMA DE CAN GENIS"" (UR) |
| TOTAL | 125.933,82 | |

10. Assumptes urgents

10.1 Urbanisme – gestió d'obres

10.1.1 Llicències d'obres majors

10.1.1.1 Llicència d'obres majors expedient 109/2018

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: SNR i SRC

Obra: Construcció habitatge unifamiliar aïllat i piscina

Carrer: C HANDEL, 9

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 109/2018

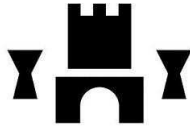
Condicions:

- Condicionada a que els arbres que es plantin siguin d'espècies autòctones, de creixement lent, i d'un perímetre de tronc de 25-30 cm.

- Condicionada a realitzar la Comunicació prèvia de la 1ª Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187.5 del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Expedient 109/2018)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/08/2018



**ajuntament de
palafrugell**

- Condicionada a aportar, d'acord amb la normativa vigent sobre residus, el certificat final de gestió de residus acreditatiu de la seva destinació a una planta de tractament degudament autoritzada una vegada finalitzades les obres.

- Condicionada a presentar, previ a l'inici dels treballs, un document d'acceptació d'un dipòsit signat per un gestor de residus autoritzat, el qual garanteixi la correcta destinació dels residus per tipus, tal com estableix el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya. En el document hi ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import del dipòsit.

Tècnic director de l'obra: JNR - Arquitecte

Núm Visat: 2018 401615

P.E.M.: 240.975 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 9.398,03 €

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat dels membres assistents a la reunió, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 16/08/2018

L'alcalde.

El secretari.