



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/02/2017

Número: 5/2017

Dia: 09/02/2017

Hora d'inici: 9.00 h

Hora de fi: 10.00 h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcalde Senyor Juli Fernández Iruela

Regidor Senyor Xavier Rocas Gutiérrez

Regidora Senyora Judit Zaragoza Llirinós

Regidor Senyor Joaquim Vencells Serra

Regidor Senyor Albert Gómez Casas

Regidor Senyor Lluís Ros Colls

Regidora Senyora Maria Teresa Frigola Borràs

Regidor Senyor Lluís Pujol Mascort

Regidor convidat Senyor Xavier Rangel Martínez

Regidora convidada Senyora Vanessa Palacios Ruiz

Regidora convidada Senyora Marta Baserba Muñoz

Regidor convidat Senyor Guillem Genover Ribas

Secretari Senyor Marià Vilarnau Massa

Interventor acctal. Senyor Gustau Tapias Solà

S'excusa:

Regidora convidada Senyora Margarita Mauri Junqué

Desenvolupament de la sessió

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 09/02/2017 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Els regidors senyor Vencells i senyora Palacios s'incorporen a la sessió quan s'estava tractant el punt número 2.4 de l'ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

. Ordinària de 2 de febrer de 2017

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1 Devolució de fiances

2.1.1 Devolució garantia. Aprovació

Acords

Primer. - ESTIMAR la sol·licitud presentada en data 20 de gener de 2017, amb registre d'entrada número 552, pel senyor MDP, i retornar la garantia de tres mil euros (3.000.-€), dipositada en aquest Ajuntament donant compliment a la condició de la llicència d'obres amb expedient número 24/14, **prèvia presentació de l'original de la carta de pagament. En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés.**

2.2 Llicències d' obres majors

2.2.1 Llicència d'obres majors expedient 153/2016

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: MGG

Obra: Rehabilitació de coberta

Carrer: C PALAMOS, 14

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 153/2016

Condicions:

Condicionada a aportar, d'acord amb la normativa vigent sobre residus, el certificat final de gestió de residus acreditatiu de la seva destinació a una planta de tractament degudament autoritzada una vegada finalitzades les obres.

Tècnic director de l'obra: LSP

Núm Visat: V/W.16.2583

P.E.M.: 14.825 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 578,17 €

2.2.2 Llicència d'obres majors expedient 136/2016

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: COM.PROP. CAN BATLLE

NIF: H17954090

Representat per MLDI

Obra: Reparació de pilars metàl·lics

Carrer: C VOLTES, 2-4

Nucli: CALELLA

Expedient: 136/2016

Condicions:

- Condicionada a aportar, d'acord amb la normativa vigent sobre residus, el certificat final de gestió de residus acreditatiu de la seva destinació a una planta de tractament degudament autoritzada una vegada finalitzades les obres.

Tècnic director de l'obra: LGF i ABB

Núm Visat: 2016401925

P.E.M.: 8.500 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 331,5€

2.2.3 Llicència d'obres majors expedient 157/2016

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JODOFI SL

NIF: B17212200

Representat per JGP

Obra: Adequació interior, aïllament acústic i millora de maquinària del supermercat Xaloc de Llafranc

Carrer: C XALOC, 3 Nucli: LLAFRANC Expedient: 157/2016

Condicions:

Condicionada a aportar, d'acord amb la normativa vigent sobre residus, el certificat final de gestió de residus acreditatiu de la seva destinació a una planta de tractament degudament autoritzada una vegada finalitzades les obres.

Condicionada a donar compliment a l'article 137 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix, entre altres coses, la suspensió de les obres durant la temporada d'estiu, de 15 de juny a 15 de setembre.

Tècnic director de l'obra: JRX

Núm Visat: 003397-16.12.2016

P.E.M.: 45.253,43 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 1.764,88 €

2.3 Pròrroques d'obres majors

2.3.1 Llicència de pròrroga d'obra major expedient 530/2015

Acords

Concedir la següent pròrroga de llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: EES

Obra: Construcció d'habitatge unifamiliar aïllat

Carrer: C TARDOR, 8

Nucli: CALELLA

Expedient: 530/2015

Condicions: - Aquesta pròrroga és vàlida fins el 2 de desembre de 2017.

Tècnic director de l'obra: GTI

Núm Visat: 2008 403800

2.3.2 Llicència de pròrroga d'obra major expedient 437/2015

Acords

Concedir la següent pròrroga de llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: ULPLAN INVEST SL

NIF: B64231277

Representat per AVS

Obra: Construcció habitatge unifamiliar aïllat

Carrer: C BRISA, 1

Nucli: LLAFRANC

Expedient: 437/2015

Condicions:

- Aquesta pròrrega és vàlida fins el 23 d'octubre de 2017.

Tècnic director de l'obra: AVS

Núm Visat: 2015 401774

2.3.3 Llicència de pròrrega d'obra major expedient 451/2015

Acords

Concedir la següent pròrrega de llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: MGS

Obra: instal·lació cobert per una explotació ramadera de cria i estabulació de cavalls (Pol 007 Parcel·la 00065)

Carrer: PTGE ROS, Pol 007 Par. RU 00065

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 451/2015

Condicions:

- Aquesta pròrrega és vàlida fins el 10 de febrer de 2018

Tècnic director de l'obra: FXSL

Núm Visat: ---

2.4 Desistiment de llicència d'obra major. Expedient 382/2014

Acords

Primer.- Donar per desistida la llicència d'obres amb número d'expedient 382/2014 corresponent a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina, al carrer Veneçuela núm. 7 de Llafranc al terme municipal de Palafrugell, a nom de JLC.

Segon.- Disposar l'arxiu de l'expedient número 382/2014.

Tercer.- Donar de baixa del Servei de recaptació el rebut núm. 802.269 d'import principal 12.552,30 euros en concepte d'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres a nom de JLC.

3. Urbanisme - planejament i gestió

3.1 Pla de seguretat i salut per a les obres de substitució de la xarxa d'aigua potable i el repàs asfàltic de l'avinguda Garcia Lorca, a Palafrugell

Acords

Primer.- Aprovar el Pla de Seguretat i Salut per a les obres de substitució de la xarxa d'aigua potable i el repàs asfàltic de l'avinguda Garcia Lorca, a Palafrugell.

3.2 Acta de preus contradictoris núm. 1 del Projecte bàsic i d'execució de millora urbana del passeig Cípsela, a Llafranc, fase 1

Acords

Primer. - Aprovar la modificació del contracte d'obres del projecte bàsic i d'execució de millora urbana del passeig Cípsela, a Llafranc.

Segon. - Aprovar l'acta de preus contradictoris d'aquestes obres.

Tercer. - Aprovar la despesa derivada de la modificació del contracte per import de 12.619,54 €, IVA inclòs.

4. Serveis municipals

4.1 Ocupacions via pública

4.1.1 Ocupació de la via pública quatrianual SABATERIA CAMA

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública a favor de :

CONTRIBUENT:JCB
SITUACIÓ D'Ocupació:CAVALLERS, 27 – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació segons l'ordenança fiscal número15:

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	TOTAL
Taxa OVP	Anual	Expositors verticals	2 ml.	20,20 €	40,40 €

El total d'aquest import (**40,40 €**) l'haureu de fer efectiu a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Palafrugell, **fins el 31 de juliol d'enguany**, mitjançant pagament presencial al carrer Cervantes, 16 de dilluns a divendres de 9 a 13.30 hores o bé mitjançant abonament a l'entitat CAIXABANK (La Caixa) al número de compte ES31-2100-0050-26-0200189792. Si transcorregut aquest termini, no s'ha fet efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigít per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos de demora i costes que corresponguin.

D'acord amb l'establert a l'article 102 de la Llei 58/2003 la notificació de la present liquidació produirà l'alta en el padró de la taxa per ocupació de la via pública pels exercicis **2018, 2019 i 2020**.

Tercer. La present autorització queda supeditada a les següents condicions:

1. Haurà de posar en lloc visible la fitxa d'autorització que s'adjunta, on es fa constar les dades de l'establiment, la situació i el croquis de l'ocupació autoritzada.
2. El peticionari haurà de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys a tercers que puguin ocasionar-se durant el desenvolupament de l'ocupació.
3. La quantia de la taxa queda supeditada a la posterior revisió de la superfície realment ocupada per l'establiment, així com també de la presència d'instal·lacions no declarades, efectuant-se, amb posterioritat, la liquidació corresponent.
4. En períodes de vacances i quan l'establiment estigui tancat al públic les instal·lacions autoritzades hauran de ser retirades de la via pública, restant prohibit l'ús del domini públic com a zona d'emmagatzematge.
5. La possible incidència negativa en la convivència ciutadana del sector, les molèsties i l'incompliment de les condicions fixades, seran motiu per denegar la llicència municipal.
6. Haurà de procedir a la neteja diària de la superfície ocupada, dels escocells dels arbres que hi puguin haver al voltant i d'instal·lar cendrers a l'entrada de l'establiment.

7. Aquesta autorització pot quedar suspesa en cas d'interès municipal i en casos de celebració d'actes organitzats per l'Ajuntament, si es considera necessari, s'hauran de retirar les taules, cadires i altres elements instal·lats a la via pública.

4.1.2 Ocupació de la via pública quadriannual HEROIS I PRINCESES

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública a favor de:

CONTRIBUENT: EMG
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:CAVALLERS, 19 – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació segons l'ordenança fiscal número 15:

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	TOTAL
Taxa OVP	Anual	Expositors	5 m2	25,30 €	126,50 €

El total d'aquest import (**126,50 €**) l'hauréu de fer efectiu a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Palafrugell, **fins el 31 de juliol d'enguany**, mitjançant pagament presencial al carrer Cervantes, 16 de dilluns a divendres de 9 a 13.30 hores o bé mitjançant abonament a l'entitat CAIXABANK (La Caixa) al número de compte ES31-2100-0050-26-0200189792. Si transcorregut aquest termini, no s'ha fet efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigit per via de constreyniment amb els recàrrecs, interessos de demora i costes que corresponguin.

D'acord amb l'establert a l'article 102 de la Llei 58/2003 la notificació de la present liquidació produirà l'alta en el padró de la taxa per ocupació de la via pública pels exercicis **2018, 2019 i 2020**.

Tercer. La present autorització queda supeditada a les següents condicions:

1. Haurà de posar en lloc visible la fitxa d'autorització que s'adjunta, on es fa constar les dades de l'establiment, la situació i el croquis de l'ocupació autoritzada.
2. El peticionari haurà de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys a tercers que puguin ocasionar-se durant el desenvolupament de l'ocupació.
3. La quantia de la taxa queda supeditada a la posterior revisió de la superfície realment ocupada per l'establiment, així com també de la presència d'instal·lacions no declarades, efectuant-se, amb posterioritat, la liquidació corresponent.
4. En períodes de vacances i quan l'establiment estigui tancat al públic les instal·lacions autoritzades hauran de ser retirades de la via pública, restant prohibit l'ús del domini públic com a zona d'emmagatzematge.
5. La possible incidència negativa en la convivència ciutadana del sector, les molèsties i l'incompliment de les condicions fixades, seran motiu per denegar la llicència municipal.
6. Haurà de procedir a la neteja diària de la superfície ocupada, dels escocells dels arbres que hi puguin haver al voltant i d'instal·lar cendrers a l'entrada de l'establiment.
7. Aquesta autorització pot quedar suspesa en cas d'interès municipal i en casos de celebració d'actes organitzats per l'Ajuntament, si es considera necessari, s'hauran de retirar les taules, cadires i altres elements instal·lats a la via pública.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.2 Pla de Seguretat i Salut obres reposició enllumenat públic fase XII. Aprovació

Acords

Primer. Aprovar el Pla de Seguretat i Salut i l'acta d'aprovació de les obres de reposició de l'enllumenat públic de Palafrugell Fase XII

4.3 Celebracions d'activitats sense explotació comercial a les platges de Calella, Llafranc i Tamariu per a la temporada 2017

Acords

Primer. Aprovar la memòria dels actes, festes i altres celebracions previstes per a la temporada d'estiu 2017 en zona de domini marítimo-terrestre al terme municipal de Palafrugell.

Segon. Sol·licitar a la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, l'autorització per a l'ocupació del domini públic per a la celebració dels actes inclosos a la memòria.

5. Secretaria

5.1 Creació de la comissió redactora per a la modificació de l'ordenança de publicitat

Acords

Primer- Iniciar l'expedient per a la modificació de l'ordenança de publicitat.

Segon.- Crear la Comissió d'estudi per la redacció de la modificació, que estarà integrada pels següents membres:

Presidència: l'Alcalde o el regidor d'aquest Ajuntament en qui delegui.

Vocals:

- 2 membres designats pel grup de PSC
- 2 membres designats pel grup d'ERC
- 2 membres designats pel grup de CIU
- 1 membre designat pel grup d'Entesa
- 1 membre designat pel grup de CIUTADANS
- El Cap de l'Àrea d'Urbanisme.
- Un/a assessor/a jurídic de l'Ajuntament, que també actuarà com a secretari/a de la comissió.

La comissió estarà vigent fins a l'aprovació inicial d'aquest reglament, abans de la qual haurà d'haver finalitzat el seu treball.

El seu funcionament es subjectarà a les normes pròpies de les comissions informatives del Ple, d'acord amb els articles 123 i següents del ROM.

Tercer.- Sotmetre aquest acord a la ratificació del proper Ple ordinari i notificar-ho al portaveu dels diferents grups municipals.

5.2 Modificació de la comissió de seguiment del Pacte per la mobilitat urbana de Palafrugell

Acords

Modificar l'acord de Junta de govern de local del dia 4 de març de 2014, la part dispositiva del qual quedarà redactat com segueix:

Crear la comissió de seguiment del pacte polític per la Mobilitat Urbana del municipi de Palafrugell, la qual estarà integrada de la següent manera:

- Serà President de la comissió, l'Alcalde – President de l'Ajuntament de Palafrugell senyor JULI FERNÁNDEZ i IRUELA.
- Serà Sots President de la comissió, el Primer Tinent d'Alcalde senyor ALBERT GOMEZ i CASAS.

Altres membres de la comissió:

- Un/a regidor/a en representació del Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya.
- Un/a regidor/a en representació del Grup Municipal de Convergència i Unió.
- Un/a regidor/a en representació del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya.
- Un/a regidor/a en representació del Grup Municipal de l'Entesa Junts per Palafrugell.
- Un/a regidor/a en representació del Grup Municipal del C's.
- El senyor SANTIAGO RUEDA BARBA, sergent de la Policia Local de Palafrugell.

Actuarà com a secretari de la Comissió, el senyor MARIÀ VILARNAU MASSA, secretari de l'Ajuntament de Palafrugell.

La comissió, per conducte de l'Ajuntament, podrà reclamar la presència d'altres tècnics, quan ho cregui oportú.

5.3 Fundació Vicente Ferrer, Alta al registre municipal de Fundacions

Acords

Primer.- Inscriure a la FUNDACIÓ VICENTE FERRER en el registre municipal de Fundacions, que està sota la custòdia de l'Àrea de Secretaria/Recursos Humans, amb el número .

NÚM. NOM FUNDACIÓ
14 FUNDACIÓ VICENTE FERRER

5.4 Associació Món Petit. Alta

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat:

Primer.- Inscriure al registre municipal d'associacions, ASSOCIACIÓ MÓN PETIT, que està sota la custòdia de l'Àrea de Secretaria/Recursos Humans.

NÚM. NOM ASSOCIACIÓ
166 ASSOCIACIÓ MÓN PETIT

5.5 Associació Projecte Xevi - ONG. Alta

Acords

Primer.- Inscriure al registre municipal d'associacions, ASSOCIACIÓ PROJECTE XEVI, que està sota la custòdia de l'Àrea de Secretaria/Recursos Humans.

NÚM. NOM ASSOCIACIÓ
167 ASSOCIACIÓ PROJECTE XEVI

6. Contractació

6.1 Devolució fiança, obres ampliació vorera oest tram al carrer Garriga, tram vorera c.Begur.

Acords

Primer.- RETORNAR la garantia de 3.087,62,- euros, a l'esmentada empresa, prèvia la presentació de l'original de la carta de pagament; en el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic, caldrà un número de compte on fer l'ingrés.

Segon.- Notificar aquest acord a CONSTRUCCIONS I PROMOCIONS ANEMCO SL, i a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

6.2 Devolució fiança, del servei per a la redacció del projecte de millora urbana del Passeig Cipsela de Llafranc

Acords

Primer.- RETORNAR la garantia de 2.175,00,- euros, a l'esmentada empresa, prèvia la presentació de l'original de la carta de pagament; en el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic, caldrà un número de compte on fer l'ingrés.

6.3 Inici del servei de gestió i dinamització del Punt Òmia i servei de mobilitat internacional

Acords

Primer. Aprovar l'expedient de contractació de servei de gestió i dinamització del Punt Òmia i servei de mobilitat internacional, amb un valor estimat de contracte de 93.768 euros (corresponent a un preu anual de 23.442 euros multiplicat per un total de 4.anys, que corresponen a durada inicial més possibles pròrrogues), IVA no inclòs (tipus aplicable del 10 %), i un pressupost de licitació d'import 103.144,8 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61.3370.22610 del pressupost de l'exercici 2017.

Segon. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació, així com autoritzar la despesa corresponent.

Tercer. Simultàniament, convocar licitació pública a través d'anuncis al perfil del contractant i al BOP, per tal que les empreses que compleixen les condicions de capacitat i solvència en els termes dels plecs aprovats puguin presentar oferta.

Quart. Facultar a la Mesa de contractació per excloure les empreses que hagin presentat ofertes que no puguin ser complertes per haver inclòs valors anormals o desproporcionats, d'acord amb l'article 152.4 del TRLCSP (únicament en el cas que el plec de clàusules administratives particulars hagi fet aquesta previsió), procedir a realitzar la classificació de les propostes presentades i admeses per ordre decreixent així com a requerir documentació d'acord amb allò que preveu a l'article 151 de la mateixa Llei.

6.4 Atorgament d'autoritzacions per a la prestació de serveis a les platges i zones de domini maritimoterrestre a Palafrugell

S'acorda deixar sobre la taula aquest assumptes de l'ordre del dia de la sessió.

7. Assessoria jurídica

7.1 Desestimació recurs de reposició interposat pel senyor FFJ contra l'acord de la Junta de Govern Local pres en sessió celebrada el dia 13 d'octubre de 2016. Desestimació.

Acords

Desestimar el recurs de reposició interposat pel senyor FFJ per extemporani.

7.2 Devolució de l'aval dipositat per la societat Eurítmia Construccions, S.A. en garantia de les obres de construcció d'un aparcament públic al carrer de Chopitea, a Calella de Palafrugell. Aprovació.

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud de devolució de l'aval prestat pel Banc Popular Español, S.A. per un import de vuitanta-dos mil nou-cents sis euros amb cinquanta-cinc cèntims (82.906,55 €), inscrit al registre especial d'aval amb número 0009/00180, i lliurat a aquest ajuntament en data 7 d'abril de 2009 per l'empresa Eurítmia Construccions, S.A.

Segon.- Notificar aquest acord a l'interessat i a l'àrea d'intervenció als efectes que siguin oportuns.

Tercer.- Comunicar, a través de la lletrada municipal, l'adopció del present acord al Jutjat Contenciós Administratiu número 2 de Girona, recurs ordinari número 366/2016 C, als efectes que siguin oportuns.

8. Benestar social

8.1 Modificació del termini de justificació de la subvenció, de l'any 2016, a l'Associació Gironina de Sords

Acords

Primer. - Modificar el primer punt de l'acord de la Junta de Govern del dia 23/06/2016 i ampliar el termini de presentació de la justificació de la subvenció a l'Associació Gironina de Sords fins el 28 de febrer de 2017.

9. Cultura

9.1 Subvenció a l'Ateneu de Palafrugell 2017

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Ateneu de Palafrugell

Objecte: Activitats diverses

Subvenció sol·licitada: 1.000,00 €

Subvenció concedida: 700,00 €

Import a justificar: 1.200,00 €

Percentatge de finançament: 58%

Termini de justificació: 31/12/2017

Bestreta: 75% (525 €)

Aplicació pressupostària: 41.3300.48903 Subvencions Entitats Culturals

Pagament: Banc Sabadell

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció. (només si hi ha conveni)

10. Educació

10.1 Projecte La Tarda: creació de la comissió de garanties, calendari, barem i oferta de places.

Acords

Primer.- Crear una Comissió de Garanties que regeixi tot el procés d'inscripció del projecte La Tarda a les escoles bressol municipals per al curs 2016-2017, així com les funcions que se li assignen.

Aquesta comissió serà composta per:

President: Regidor d' Educació

Vocals: Cap d'Àrea d'Educació

Directora de l'Escola bressol Els Belluguets

Directora de Llar d'infants Tomanyí

Cap d'Àrea de Benestar Social

Secretària: Cap de l'Àrea d'Educació o persona en qui delegui

En cas de fer-se necessària la votació de determinades decisions i produir-se un empat, el president de la comissió d'escolarització tindrà vot qualificat.

Les competències o funcions de les comissions d'escolarització seran:

- Aprovar el barem d'admissió de l'alumnat.

- Vetllar per l'observança de les normes que regulen el procediment d'admissió de l'alumnat.
- Procedir a l'assignació de la plaça escolar durant el període de la preinscripció, segons el barem aprovat i resoldre les reclamacions efectuades en el període establert pel calendari.
- Donar publicitat de les llistes amb els barems així com de les llistes amb els alumnes admesos.
- Comunicar a les escoles bressol l'assignació de les places corresponents.

Els membres de les Comissions de Garanties hauran d'observar el deure de reserva respecte de les dades de caràcter personal de les que hagin tingut coneixement en l'exercici de llurs funcions.

Segon.- Aprovar el següent calendari.

Educació preescolar (nascuts el 2014)

Presentació de les sol·licituds	Del 20 al 24 de febrer de 2017
Publicació de les llistes amb el barem	27 de febrer de 2017
Reclamacions a les llistes del barem	28 de febrer de 2017
Resolució de les reclamacions	1 de març de 2017
Publicació de les llistes d'admesos	2 de març de 2017
Sorteig	1 de març de 2017

Tercer.- Aprovar les places per al projecte La Tarda del curs 2016-2017.

Atès que Palafrugell disposa per al curs 2016-2017 de dos centres d'educació infantil 0-3 anys municipals: llar d'infants Tomanyí i Escola bressol Els Belluguets.

Tomanyí (dijous de 15,15 a 16,45h)

Aules	Capacitat/aula	Places lliures
1 aula	8 infants	8 places

Els Belluguets (dimarts de 15,15 a 16,45h)

Aules	Places lliures	Capacitat/aula
1 aula	8 infants	8 places

Quart.- Aprovar el barem que ha de regir aquesta convocatòria.

BAREM

Domicili de l'alumne o l'alumna en el municipi on és ubicat el centre, amb empadronament previ a 1 de setembre de 2016. S'acreditarà amb el DNI de la persona sol·licitant, si aquest no coincideix amb el del DNI o NIE, s'acreditarà amb el certificat de convivència de l'alumne o alumna, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant.	60 punts
No tenir germans escolaritzats a cap de les escoles del municipi.	25 punts
Existència de situació social desfavorida.	15 punts

11. Ipep

11.1 Desestimació del recurs de reposició de la subvenció per activitats econòmiques locals pel període de l'1 de setembre 2015 al 31 d'agost de 2016.

Acords

Primer.- Desestimar el recurs de reposició per a la concessió de la subvenció per activitats econòmiques locals al Sr. FP.

11.2 Revocació de l'autorització municipal amb número de llicència d'ocupació 1.053

Acords

Revocar l'autorització municipal, amb número de llicència d'ocupació 1.053, atorgada el 18 de desembre de 2003 per la Comissió de Govern de l'Ajuntament a la senyora LRG, per manca d'assistència, sense justificar, d'acord amb allò que preveu 23 b) del Reglament dels Mercats municipals de Palafrugell.

11.3 Padró mercat setmanal primer semestre 2017.

Acords

Primer.- Aprovar l'esmentada relació, corresponent al primer semestre de l'any 2017.

11.4 Calendari mercat per l'any 2017

Acords

Primer.- Aprovar el calendari per l'any 2017.

CALENDARI DEL MERCAT ANY 2017.-

El mercat romandrà tancat els dies següents:

17 abril	dilluns	Setmana Santa
1 maig	dilluns	Festa Treball
5 juny	dilluns	Festa local
11 setembre	dilluns	Diada
12 setembre	dimarts	Festiu mercat
12 octubre	dijous	El Pilar
1 novembre	dimecres	Tots Sants
6 desembre	dimecres	La Constitució
25 desembre	dilluns	Nadal
26 desembre	dimarts	Sant Esteve
1 gener 2018	dilluns	Any Nou
6 gener 2018	dissabte	Reis

El mercat funciona de dimarts a diumenge, excepte del 17 de juliol al 27 d'agost, en què romandrà obert durant tota la setmana (de dilluns a diumenge).

El mercat romandrà obert també els dies següents :

14 abril	divendres	Setmana Santa
24 juny	dissabte	St. Joan
20 juliol	dijous	Festa major
15 agost	dimarts	L'Assumpció
8 desembre	divendres	La Immaculada

11.5 Traspàs parada 1.099 del mercat setmanal.

Acords

Primer.- Aprovar el traspàs de la parada núm. 1.099 del mercat setmanal a favor de la senyora RHM per a la venda de roba i confecció.

Segon.- Estimar la documentació aportada per la senyora RHM i el senyor EPP, segons estableix el Reglament dels mercats municipals.

11.6 Canvi de titular parada 4061 del mercat setmanal

Acords

Primer - Accedir a la petició esmentada i autoritzar el canvi de titular del lloc de venda núm. 4.061 del mercat setmanal, a favor del senyor SAA.

Segon.- Modificar el Padró corresponent.

11.7 Renúncia parada 2.028 del mercat setmanal

Acords

Primer. – Donar-se per assabentat i conforme en relació a la renúncia del lloc de venda 2.028.

Segon.- Modificar el padró corresponent.

11.8 Renúncia parada 3.005 del mercat setmanal

Acords

Primer. – Donar-se per assabentat i conforme en relació a la renúncia del lloc de venda 3.005.

Segon.- Modificar el padró corresponent.

12. Joventut

12.1 Concessió de subvencions per concurrència competitiva per a l'organització dels casals d'estiu en les escoles públiques per a nens i nenes de 3 a 12 anys -Estiu Jove 2017-

Acords

Primer.- Aprovar la convocatòria de subvencions per concurrència competitiva per a l'organització de casals d'estiu en les escoles públiques per a nens i nenes de 3 a 12 any –Estiu Jove- per l'any 2017.

Segon. - Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals:

1. Objecte

Subvenció a persones físiques o jurídiques que el seu àmbit d'actuació sigui el lleure, l'educació i/o la cultura per a l'organització de 2 casals d'estiu en l'àmbit de lleure, per a nens i nenes de 3 a 12 anys, durant els mesos de juliol i agost, en el municipi de Palafrugell. Seran objecte de subvenció les despeses corrents derivades de la gestió del casal.

Aquesta subvenció s'atorgarà a les dues propostes que obtinguin les puntuacions més altes en la qualificació dels criteris de valoració (apartat 6). L'Ajuntament de Palafrugell cedirà alguns espais de l'escola pública Torres i Jonama i de l'escola pública Barceló i Matas per a la realització dels dos casals i també s'encarregarà de la neteja diària dels espais utilitzats. L'entitat que obtingui més puntuació podrà escollir l'escola on realitzar el casal.

Les activitats s'hauran d'emmarcar en la tolerància i el respecte, han de ser laiques i centrar la seva proposta educativa en els valors democràtics, formant el pluralisme i en l'exercici de les llibertats individuals i col·lectives.

L'Ajuntament realitzarà inspeccions durant la realització de l'activitat per tal de comprovar que es compleixen els objectius del projecte.

2. Compromisos per a l'entitat o associació sol·licitant

Les activitats subvencionades quedaran incorporades al programa Estiu Jove 2017 que elabora l'Àrea de Joventut, això comporta els compromisos següents:

2.1 Unificació de dates d'inscripció amb la resta d'activitats del programa Estiu Jove 2017 per tal d'assegurar un tracte d'igualtat entre tots els ciutadans (del 29 de maig al 2 de juny).

2.2 Utilització del full d'inscripció que proporcionarà l'Àrea de Joventut.

2.3 Realitzar totes les activitats en les condicions de personal, titulació i assegurances que estableix la normativa vigent de la Generalitat de Catalunya, Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

2.4 Els casals es realitzaran entre l'1 de juliol i el 31 d'agost

2.5 L'activitat tindrà els següents preus:

Modalitat	horari	€/mes	€/quinzena	€/setmana
matí	de 9 a 13 h	140	75	45
matí+dinar	de 9 a 15 h	285	150	80
acollida	de 8 a 9 h	30	17	10

Servei de menjador esporàdic: 7 €/dia

Servei d'hora d'acollida esporàdic: 3 €/dia

A totes les inscripcions que tinguin com a mínim una durada d'un mes, s'aplicarà un 30% de descompte a les famílies nombroses i les famílies monoparentals. Aquest descompte anirà a càrrec de l'entitat. No es podran realitzar pagaments addicionals per a activitats puntuals sense autorització prèvia de l'Àrea de Joventut, exceptuant les colònies, que

caldrà fer constar el preu en el projecte i la publicitat. En el cas d'inscripcions per un període inferior a un mes, s'aplicarà un preu proporcional.

2.6 Cada casal no podrà superar el nombre de 125 inscrits per franja horària. En el cas de superar les 125 places, caldrà una autorització de l'Àrea de Joventut per realitzar l'ampliació del casal.

3. Destinataris

Persones físiques i jurídiques jurídiques que el seu àmbit d'actuació sigui el lleure, l'educació i/o la cultura.

4. Quantia de les subvencions

Total màxim de la subvenció per casal: 2.500 euros.

L'import total de la subvenció atorgada no pot superar el crèdit disponible previst a l'aplicació pressupostària.

5. Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquesta subvenció es fa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61.3370.48900, fins a un límit de 5.000 euros.

6. Criteris de valoració

6.1 Projecte pedagògic: fins a 60 punts

6.1.1 Objectius i indicadors d'avaluació que s'aplicaran en el projecte (fins a un màxim de 20 punts)

6.1.2 Criteris metodològics: (fins a un màxim de 10 punts)

6.1.3 Activitats programades (fins a un màxim de 5 punts)

6.1.4 Beneficis a grups desfavorits: (fins a un màxim de 5 punts)

6.1.5 Programes innovadors: (fins a un màxim de 5 punts)

6.1.6 L'oferta d'estada en una casa de colònies durant uns dies de casal (fins a un màxim de 5 punts)

6.1.7 La gestió del servei de menjador (fins a un màxim de 5 punts)

6.1.8 Propostes de millora (fins a un màxim de 5 punts)

6.2 La incorporació com a col·laboradors en l'equip de treball de premonitors procedents del curs de premonitors de l'Espai Jove de Palafrugell: 2,5 punts per premonitor fins a un màxim de 5 punts

6.3 Currículum dels monitors i monitores titulats responsables de la gestió del projecte: fins a 10 punts

6.4 La intervenció educativa en el camp del lleure realitzada anteriorment per l'entitat en els darrers 5 anys. Només es puntuaran els següents projectes acreditats mitjançant les inscripcions o el material de difusió utilitzat acompanyat d'un telèfon de contacte per poder verificar l'activitat: fins a un màxim de 5 punts.

- Organització de colònies d'una durada mínima de tres dies (0,5 punts per estada en casa de colònies)
- Organització de casals de lleure d'una durada mínima de dos mesos (0,5 punts per casal realitzat)
- Gestió d'activitats extraescolars (un màxim de 0,5 punts per curs escolar)
- Tallers per a joves d'una durada mínima d'un mes i 50 hores (un màxim de 0,5 punts per taller)

6.5 Mecanismes d'avaluació acreditada pels usuaris d'altres activitats realitzades per l'entitat en el municipi en els últims 5 anys (enquestes, fulls de satisfacció, etc.). Cal acreditar-ho amb els models originals i els resultats obtinguts. Només es puntuaran les activitats de l'apartat 6.3: 1 punt per cada activitat avaluada fins a un màxim de 5 punts.

8.6 Que l'entitat o associació tingui seu social a Palafrugell: 10 punts.

6.7 Altres experiències de treball vinculades en el món participatiu i de lleure amb adolescents i joves. 0,5 punts per activitat fins a un màxim de 5 punts

Total punt màxims de la valoració: 100

Per superar la fase de valoració caldrà obtenir una puntuació mínima de 60 punts.

7. Despeses subvencionables

Despeses directes que responguin a la naturalesa de l'activitat.

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan no se superi el cost del projecte subvencionat.

8. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

24 de març de 2017 en el Registre d'entrada de l'Ajuntament mitjançant el model formalitzat disponible a la web de l'Ajuntament.

9. Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

- a) DNI del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.
- b) En el cas de persones jurídiques s'haurà de presentar el NIF, així com la còpia dels estatuts de l'entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- c) Fitxa d'alta de creditor, en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades.

- d) Declaració responsable d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i Seguretat Social.
- e) Projecte de les actuacions per a les que se sol·licita la subvenció, que haurà de contenir, com a mínim:
 - projecte pedagògic
 - edats dels participants
 - ràtio prevista del personal (monitors)
 - persones responsables de la gestió del projecte i el seu currículum
 - calendari de treball
- f) En el seu cas, la documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'entitat disposarà de 10 dies hàbils, comptadors des del moment que de li notifiqui, per esmenar error o mancança. En el cas que no hi faci, s'arxivarà l'expedient sense cap tràmit posterior, per entendre's com renúncia de part.

10. Documents que s'hauran de presentar abans del 23 de juny de 2017:

10.1 Còpia de l'assegurança d'accidents dels participants i del rebut de pagament, segons les condicions recollides en el Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

10.2 Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil i del rebut de pagament, segons les condicions recollides en el Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

10.3 En compliment al disposat per la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de protecció a la infància i a l'adolescència, i donat que les activitats a realitzar impliquen contacte habitual amb menors, declaració que es disposa de les corresponents certificacions negatives del Registre Central conforme el personal al seu servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com pel tràfic d'éssers humans, entès com aquell referit a finalitats d'explotació sexual, tant a Espanya com a l'estranger. En el cas de ciutadans d'origen estranger, a més, declaren que disposen de la certificació negativa de condemnes penals expedida per les autoritats del seu país d'origen o d'on siguin nacionals respecte dels delictes esmentats (model Annex I).

10.4 Còpia de la notificació de l'activitat a la Direcció General de Joventut.

10.5 Llistat d'inscrits separats per mesos i franja horària.

11. Termini de resolució i notificació

2 setmanes des de la data de finalització de presentació de sol·licituds.

12. Justificació

La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu abans del 30 de setembre de l'any en curs de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:

- a. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
- b. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
- c. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte,

- d. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (TC1 i TC2).
- e. Es permet imputar com a despeses de l'activitat fins a un màxim del 13% de les despeses generals de funcionament anuals de l'entitat beneficiària. Caldrà especificar en el compte justificatiu aquestes despeses com a despeses generals indirectes.
- f. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500 €

En cas que del compte justificatiu es derivés que el conjunt dels ingressos (incloent l'aportació de l'Ajuntament) excedeixi de les despeses i s'aconseguís un benefici econòmic per l'execució de l'activitat que superi el 4% del total dels ingressos es procediria a reduir l'aportació municipal per la mateixa quantia que l'excés obtingut del benefici econòmic sobre el 4%.

13. Òrgan instructor

Àrea de Joventut

14. Possibilitat d'atorgament de bestretes

S'atorgarà el 50% de la quantia màxima aprovada. L'altra 50% es pagarà una vegada estigui presentada i conformada la justificació econòmica de l'activitat d'acord amb l'establert a la clàusula 13ena.

En cas de revocació total o parcial el beneficiari està obligat al reintegrament de l'import revocat. Les bestretes s'atorgaran automàticament pel sol fet d'haver obtingut la subvenció en el termini d'un mes des de la seva adjudicació.

15. Comissió tècnica de valoració

President: alcalde o regidor delegat

Vocals: tècnic de Joventut i dinamitzador juvenil de l'Àrea de Joventut

16. Competència de la convocatòria resolució d'atorgament de subvencions

Junta de Govern Local

(Annex 1)

Model 1. Declaració conforme les persones que realitzen activitats amb menors no tenen antecedents penals

....., amb DNI, actuant en representació de
, amb NIF i domicili a

Exposo

Que vistes les relacions entre l'entitat que represento i l'Ajuntament de Palafrugell, i en compliment d'allò disposat per la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de protecció a la infància i a l'adolescència, donat que les activitats a realitzar impliquen contacte habitual amb menors,

Declaro responsablement que:

La nostra entitat disposa de les corresponents certificacions negatives del Registre Central conforme el personal al seu servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes

contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com pel tràfic d'éssers humans, entès com aquell referit a finalitats d'explotació sexual, tant a Espanya com a l'estranger.

En el cas de ciutadans d'origen estranger, a més, declaren que disposen de la certificació negativa de condemnes penals expedida per les autoritats del seu país d'origen o d'on siguin nacionals respecte dels delictes esmentats.

A Palafrugell, el

(signatura del representant)

12.2 Convocatòria de subvencions per a organitzadors d'activitats d'estiu per a joves de 12 a 18 anys -Estiu Jove- per a l'any 2017

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la convocatòria de subvencions per a organitzadors d'activitats d'estiu per a joves de 12 a 18 anys –Estiu Jove- per l'any 2017.

Segon. - Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals:

Aquestes bases tenen per objecte determinar les bases específiques d'aquesta concessió de subvencions que s'elaboren dins el marc de les Bases reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals any 2017, aprovades pel Ple municipal del 25 de novembre de 2014.

1. Objecte

Subvencions per a entitats i associacions que organitzin activitats d'estiu en els àmbits de lleure, educació i/o culturals per a joves de 12 a 18 anys, en el municipi de Palafrugell. La gestió d'aquestes i l'equip educatiu no podrà ser delegada a empreses.

No seran objecte de subvenció les activitats amb caràcter lucratiu, ni les despeses destinades a inversions.

Les activitats s'hauran d'emmarcar en la tolerància i el respecte, han de ser laiques i centrar la seva proposta educativa en els valors democràtics, formant el pluralisme i en l'exercici de les llibertats individuals i col·lectives.

L'Ajuntament realitzarà inspeccions durant la realització de l'activitat per tal de comprovar que es compleixen els objectius del projecte.

2. Compromisos per a l'entitat o associació sol·licitant

Les activitats subvencionades quedaran incorporades al programa Estiu Jove 2017 que elabora l'Àrea de Joventut, això comporta els compromisos següents:

2.1 Unificació de dates d'inscripció amb la resta d'activitats del programa Estiu Jove 2017 per tal d'assegurar un tracte d'igualtat entre tots els ciutadans (del 29 de maig al 2 de juny)

2.2 Utilització del full d'inscripció que proporcionarà l'Àrea de Joventut.

2.3 Realitzar totes les activitats en les condicions de personal, titulació i assegurances que estableix la normativa vigent de la Generalitat de Catalunya, Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

2.4 L'activitat no podrà excedir el preu màxim de 155 €/mes per les activitats de 4 hores al dia.

3. Destinatari

Entitats i associacions sense ànim de lucre.

4. Quantia de les subvencions

L'import total de les subvencions no pot superar el crèdit disponible previst a l'aplicació pressupostària.

5. Aplicació pressupostària

La despesa originada per a aquestes subvencions es fa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61.3370.48900, fins a un límit de 4.000 euros.

6. Criteris de valoració

6.1 L'interès general de l'activitat en l'àmbit municipal: fins a 10 punts.

6.2 El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi: fins a 10 punts.

6.3 Programes innovadors: fins a 10 punts.

6.4 Beneficis a grups desafavorits: fins a 10 punts.

6.5 Continuitat d'activitats ben valorades per part dels usuaris en edicions anteriors. Cal acreditar-ho amb els models originals i els resultats obtinguts: fins a 20 punts.

6.6 Que l'entitat o associació tingui seu social a Palafrugell: 10 punts.

6.7 Projecte pedagògic: fins a 20 punts.

6.8 Llistat de personal proposat i titulacions: fins a 10 punts.

Per ser beneficiari d'aquesta subvenció, caldrà obtenir una puntuació mínima de 60 punts.

7. Despeses subvencionables

Despeses directes que responguin a la naturalesa de l'activitat.

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan no se superi el cost del projecte subvencionat.

8. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

24 de març de 2017 en el Registre d'entrada de l'Ajuntament mitjançant el model formalitzat disponible al web de l'Ajuntament.

9. Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

- g) DNI del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.
- h) En el cas de persones jurídiques s'haurà de presentar el NIF, així com la còpia dels estatuts de l'entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- i) Fitxa d'alta de creditor, en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades.
- j) Declaració responsable d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i Seguretat Social.
- k) Projecte de les actuacions per a les quals es sol·licita la subvenció, que haurà de contenir, com a mínim:
 - síntesi del projecte pedagògic
 - àmbit territorial i lloc previst de realització
 - edats dels participants
 - ràtio prevista del personal (monitors)
 - dates i horaris de les activitats i franges horàries que s'oferiran
 - preu de l'activitat per a l'usuari
 - persones responsables de la gestió del projecte
 - calendari de treball
- l) En el seu cas, la documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris. No es valoraran els mèrits que no es presentin en aquests models normalitzats.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'entitat disposarà de 10 dies hàbils, comptadors des del moment que se li notifiqui, per esmenar error o mancança. En el cas que no ho faci, s'arxivarà l'expedient sense cap tràmit posterior, per entendre's com renúncia de part.

10. Documents que s'hauran de presentar abans del 23 de juny:

10.1 Còpia de l'assegurança d'accidents dels participants i del rebut de pagament, segons les condicions recollides en el Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

10.2 Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil i del rebut de pagament, segons les condicions recollides en el Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

10.3 En compliment al disposat per la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de protecció a la infància i a l'adolescència, i donat que les activitats a realitzar impliquen contacte habitual amb menors, declaració que es disposa de les corresponents certificacions negatives del Registre Central conforme el personal al seu servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com pel tràfic d'éssers humans, entès com aquell referit a finalitats d'explotació sexual, tant a Espanya com a l'estranger. En el cas de ciutadans d'origen estranger, a més, declaren que disposen de la certificació negativa de condemnes penals expedida per les autoritats del seu país d'origen o d'on siguin nacionals respecte dels delictes esmentats (model Annex I).

10.4 Còpia de la notificació de l'activitat a la Direcció General de Joventut.

10.5 Llistat d'inscrits separats per mesos i franja horària.

11. Termini de resolució i notificació

2 setmanes des de la data de finalització de presentació de sol·licituds.

12. Justificació

La justificació haurà de realitzar-se sobre l'import total del projecte subvencionat i no exclusivament sobre la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible al web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:

- a) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
- b) Nombre d'inscrits separats per mesos i franges horàries.
- c) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
- d) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte. En el cas de subvencions per import superior a 3.000 euros caldrà presentar, també, les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
- e) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (TC1 i TC2).
- f) Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
- g) Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500 €.
- h) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

El compte justificatiu suposa la presentació d'un estat comptable que ha de tenir el seu corresponent suport en la comptabilitat financera del beneficiari, i per tant no ha de presentar cap dubte sobre la seva consistència, ni és possible la seva modificació un cop presentat, llevat errada material o de fet.

Si del compte justificatiu es derivés l'obtenció d'un benefici de l'activitat es procedirà a reduir la subvenció en la mateixa quantia que el benefici obtingut.

13. Termini màxim de justificació

30 de setembre de 2017

14. Percentatge subvencionable respecte el cost total

Com a màxim serà del 20% del cost total de l'actuació.

15. Òrgan instructor

Àrea de Joventut.

16. Possibilitat d'atorgament de bestretes

S'atorgarà el 50% de la quantia màxima aprovada.

En cas de revocació total o parcial el beneficiari està obligat al reintegrament de l'import revocat. Les bestretes s'atorgaran automàticament pel sol fet d'haver obtingut la subvenció.

17. Comissió tècnica de valoració

President: alcalde o regidor delegat

Vocals: tècnic de Joventut i dinamitzador juvenil de l'Àrea de Joventut

18. Competència de la convocatòria resolució d'atorgament de subvencions

Junta de Govern Local

(Annex 1)

Model 1. Declaració conforme les persones que realitzen activitats amb menors no tenen antecedents penals

....., amb DNI, actuant en representació de
....., amb NIF i domicili a

Exposo

Que vistes les relacions entre l'entitat que represento i l'Ajuntament de Palafrugell, i en compliment d'allò disposat per la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de protecció a la infància i a l'adolescència, donat que les activitats a realitzar impliquen contacte habitual amb menors,

Declaro responsablement que:

La nostra entitat disposa de les corresponents certificacions negatives del Registre Central conforme el personal al seu servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com pel tràfic d'éssers humans, entès com aquell referit a finalitats d'explotació sexual, tant a Espanya com a l'estranger.

En el cas de ciutadans d'origen estranger, a més, declaren que disposen de la certificació negativa de condemnes penals expedida per les autoritats del seu país d'origen o d'on siguin nacionals respecte dels delictes esmentats.

A Palafrugell, el

(signatura del representant)

12.3 Conveni i Contracte per la realització de pràctiques del Màster Joventut i Societat i l'Ajuntament de Palafrugell

Acords

- Aprovar el conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques entre l'Ajuntament de Palafrugell i el Màster Joventut i Societat de la Universitat de Girona.
- SHS, alumne del Màster Joventut i Societat de la UdG, haurà de realitzar 150 hores de pràctiques a l'Espai Jove des del mes de febrer fins al mes d'abril de 2017.

- Facultar al senyor Alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

13. Gestió tributària

13.1 Reclamacions

13.1.1 Fundació Catalunya la Pedrera, exempció en l'Impost sobre béns immobles per l'exercici 2017. Estimada.

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada i concedir l'exempció de l'Impost sobre béns immobles per per l'exercici 2017 a la la Fundació Catalunya – la Pedrera, en relació a la finca amb referència cadastral 3709105EG1430N0001OL, objecte tributari carrer Pi Margall, 39.

13.1.2 Reclamació HB aprovar exempció de l'impost de vehicles per tenir minusvalidesa

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora B, H, per un import de 34,42 Euros, en concepte d'impost sobre vehicles de tracció mecànica, corresponent a l'any 2016.

Segon.- Aprovar l'exempció en concepte d'impost sobre vehicles de tracció mecànica per l'exercici 2016 i posteriors, a nom de la senyora B, H, pel vehicle amb matrícula 3553JVP.

Tercer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt primer en el compte bancari de la interessada, i a l'efecte caldrà que informe del mateix a l'Ajuntament.

13.1.3 Reclamació Varis 09 02 17 aprovar devolució preu públic joventut activitats dinamització juvenil

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom dels següents titulars, que es detallen a continuació, en concepte de Preu públic joventut:

<i>N ú m . Rebut</i>	<i>DNI</i>	<i>Titular</i>	<i>Import</i>
876.842		FMMP	75 €
876.843		APS	75 €
876.019		AES	20 €
876.020		BQG	20 €

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari dels interessats.

Tercer.- Notificar l'esmentat acord als interessats, a la Recaptació i Tresoreria Municipals, per als efectes que corresponguin.

13.1.4 Reclamació Varis aprovar exempció impost de vehicles per tenis minusvalidesa JGL 09/02/17

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica per l'exercici 2017 als vehicles i titulars detallats a continuació:

Concepte	Cognoms i Nom
6260JTD	DS, V
2794DYY	ML, D

13.1.5 Reclamació Sr. JCR. Nova liquidació aigua 2015/04 per fuga. Estimació

Acords

Primer.- Donar de baixa la liquidació, que figura pendent de pagament, d'acord amb el següent detall:

Pòlissa: 4471483

PERÍODE	CONSUM REAL
2015/04	5.801,03

Segon.- Aprovar unes noves liquidacions, amb el consum correcte d'acord, amb el següent detall:

Pòlissa: 4471483

PERÍODE	NOVA FACTURA
2015/04	1.537,65

Tercer.- L'ingrés corresponent a les noves liquidacions, per import de 1.537,65 euros, s'haurà de fer efectiu a les Oficines de Sorea c/Rajola, 53 de Palafrugell en els següents terminis des de la notificació del present acord:

a) Si la notificació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior, o l'hàbil immediatament següent.

b) Si la notificació es realitza entre el dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediatament següent.

Un cop hagi vençut el termini, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment, amb els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora que corresponguin i, en el seu cas, les costes que es produeixin, d'acord amb el que disposa l'article 161.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributària.

13.1.6 ADB, bonificació en l'Impost sobre béns immobles de l'exercici 2017 per família nombrosa. Estimada.

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada i en conseqüència aprovar la bonificació del 50% sobre la quota de l'Impost sobre béns immobles per a l'any 2017 en relació a la finca amb referència cadastral 3601101EG1430S0062UQ, objecte tributari carrer Ample, 89 Esc. 2 05 3.

13.1.7 Alpaca Asesores SL, compensació de devolució d'ingressos indeguts en concepte d'Impost sobre béns immobles amb liquidacions pendents de pagament. Estimada.

Acords

Primer. - Compensar els deutes pendents a la Recaptació Municipal a nom d'Alpaca Asesores SL amb la devolució d'ingressos indeguts en concepte d'Impost sobre béns immobles aprovada en la Junta de Govern Local de data 24/11/2016, segons el següent detall:

Junta Govern Local de 24/11/2016	Devolució aprovada	16.605,39
Pendent de pagament Núm. liquidació	Import	Diferència
870755	5.019,46	11.585,93
870757	9.780,70	1.805,23
	Import a retornar	1.805,23

Segon.- Comunicar a Alpaca Asesores SL que l'import a retornar de 1.805,23 euros s'ingressarà al compte corrent que ens han facilitat.

13.1.8 Aprovació aplicació quota reduïda taxa recollida escombraries. Varis. Exp. 5/17

Acords

Primer.- Aprovar l'aplicació de la quota reduïda en concepte de Taxa per recollida d'escombraries domèstiques tal com segueix a continuació:

Númeror registre	NIF/NIE	TITULAR	Reducció a aplicar	Import a Retornar
5/17		JBP	60%	89,28€
14595/16		JBG	60%	89,28€
184/17		ACJ	60%	89,28€
14470/16		EGD	60%	89,28€
14277/16		AOR	60%	89,28€
14459/16		TOF	60%	89,28€
14328/16		JSM	60%	89,28€
14318/16		MSQ	25%	37,20€
14490/16		MCTV	60%	89,28€

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte de Taxa per recollida d'escombraries pels imports aprovats en el punt primer, els quals seran ingressats en els comptes bancaris de les persones interessades.

13.1.9 Aprovació exempció IVTM per minusvalidesa a nom Sra. MLGG. Estimació

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica del turisme matrícula matrícula -2942-JGW, a nom de la senyora MLGG amb efectes de l'any 2017 i posteriors.

Segon.- Modificar el padró corresponent.

13.1.10 Aprovació varis IVTM per minusvalidesa. Estimació Exp.2/2017

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2017 i posteriors, a nom dels titulars relacionats seguidament:

N ú m e r o registre	DNI	Titular	Matrícula
646		AHC	GI-5750-BP
662		YMM	-4951-JLC

Segon.- Modificar el padró corresponent.

13.2 Aprovació padró Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica corresponent a l'exercici 2017

Acords

Primer.- Aprovar el padró de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica corresponent a l'exercici 2017, per la quantitat global de total de D'EURO (Euros).

Segon.- De conformitat amb el que disposa l'article 24 del R.D. 939/2005, pel qual s'aprova el Reglament general de Recaptació, s'estableix:

- Període de cobrament en voluntària del dia 15 de febrer de 2017 fins el dia 2 de maig de 2017.
- Lloc de cobrament: Entitats col·laboradores amb el servei de recaptació.

Finalitzat el termini assenyalat, els deutes seran exigits per la via de constrenyiment, meritant els corresponents recàrrecs, interessos i costes que corresponguin.

14. Recaptació

14.1 Proposta baixes.relació 2017/06.menys de 60 €

Acords

Primer. Aprovar la relació de baixes presentades per l'Oficina de Recaptació, corresponents a la proposta núm. 2017/06 d' **import total cent vint -i- quatre euros amb vuitanta-set cèntims (124,87 €)**, i desglossat per exercicis i conceptes de la forma següent :

any	tribut	import
2013	Impost Vehícles Tracció Mecànica	8,46
2014	Impost Vehícles Tracció Mecànica	8,46
2015	Impost Vehícles Tracció Mecànica	8,46
2016	Impost Vehícles Tracció Mecànica	8,46
2011	Tributs	51,03
2013	Tributs	40,00
	TOTAL	124,87

Segon. Declarar crèdits incobrables i baixa de comptabilitat els valors relacionats en el punt anterior.

14.2 Proposta baixes.relació 2017/01.rendes

Acords

Primer. Aprovar la relació de baixes presentades per l'Oficina de Recaptació, a proposta de l'Àrea de Intervenció-Rendes, corresponents a diversos conceptes i exercicis d'un import total de **import total vint mil tres-cents cinquanta-un euros amb trenta-set (20.351,37.-€)** segons el desglossament següent:

exercici	concepte	import
2016	Cementiri Conservació	9,50
2015	Entrada de Vehicles i Reserva d'espai	55,60
2016	Entrada de Vehicles i Reserva d'espai	175,60
2013	Impost Activitats Econòmiques	1031,84
2015	Impost Béns Immobles Urbana	2732,79
2016	Impost Béns Immobles Urbana	5586,41
2016	Impost Béns Immobles Urbana (Liquidacions)	41,20
2012	Impost Vehícles Tracció Mecànica	137,66
2016	Impost Vehícles Tracció Mecànica	958,65
2014	Taxa llicències urbanístiques	1290,90
2016	Taxa llicències urbanístiques	4758,00
2016	Taxa ocupació via pública	18,00
2016	Taxa recollida d'escombraries	235,44
2010	Tributs	1,00
2011	Tributs	93,60
2012	Tributs	30,00
2016	Tributs	3195,18
	TOTAL	20.351,37

Segon. Datar a comptabilitat els valors relacionats al punt u d'aquest acord.

Tercer.Donar trasllat del present acord mitjançant correu electrònic a l'Àrea d'Intervenció/comptabilitat, recaptació i a Tresoreria per l'aplicació que correspongui.

14.3 Proposta baixes.relació 2017/02.prescripció

Acords

Primer. Aprovar la prescripció guanyada dels valors relacionats en la proposta núm. 2017/02 d' **import total vint-i- cinc mil set-cents quaranta un euros amb setanta-sis cèntims (25.741,76 €)**, i desglossat per exercicis i conceptes de la forma següent:

any	tribut	import
2007	Cementiri Conservació	8,80
2008	Cementiri Conservació	9,10
2009	Cementiri Conservació	9,50
2010	Cementiri Conservació	19,00
2011	Cementiri Conservació	19,00
2012	Cementiri Conservació	9,50
2009	Entrada de Vehicles i Reserva d'espai	74,40
2010	Entrada de Vehicles i Reserva d'espai	91,60
2011	Entrada de Vehicles i Reserva d'espai	63,20
2009	Impost Activitats Econòmiques	306,28
2010	Impost Activitats Econòmiques	478,41
2012	Impost Béns Immobles Rústega	34,61
2007	Impost Béns Immobles Urbana	342,89

any	tribut	import
2008	Impost Béns Immobles Urbana	429,91
2009	Impost Béns Immobles Urbana	2093,14
2010	Impost Béns Immobles Urbana	3163,30
2011	Impost Béns Immobles Urbana	6331,56
2012	Impost Béns Immobles Urbana	82,55
2009	Impost Béns Immobles Urbana (Liquidacions)	494,12
2010	Impost Béns Immobles Urbana (Liquidacions)	9,09
2011	Impost Béns Immobles Urbana (Liquidacions)	1401,02
2008	Impost Increment del Valor dels Terrenys	102,55
2010	Impost Increment del Valor dels Terrenys	86,26
2011	Impost Increment del Valor dels Terrenys	2924,74
2003	Impost Vehicles Tracció Mecànica	134,25
2004	Impost Vehicles Tracció Mecànica	140,96
2005	Impost Vehicles Tracció Mecànica	148,01
2006	Impost Vehicles Tracció Mecànica	153,93
2007	Impost Vehicles Tracció Mecànica	297,64
2008	Impost Vehicles Tracció Mecànica	270,26
2009	Impost Vehicles Tracció Mecànica	731,20
2010	Impost Vehicles Tracció Mecànica	949,76
2011	Impost Vehicles Tracció Mecànica	1776,95
2012	Impost Vehicles Tracció Mecànica	1494,27
2009	Tributs	60,00
2012	Tributs	1000,00
	TOTAL	25.741,76

Segon. Declarar crèdits incobrables i baixa de comptabilitat els valors relacionats en el punt anterior.

14.4 Proposta baixes.relació 2017/03.entre 60 i 300 €

Acords

Primer. Aprovar la relació de baixes presentades per l'Oficina de Recaptació, corresponents a la proposta núm. 2017/03 d'import total **import total mil vint-i-quatre euros amb cinquanta dos cèntims(1.024,52)**.

Segon.Declarar crèdits incobrables i baixa de comptabilitat els valors relacionats en el punt anterior i segons resum que segueix.

exercici	concepte	import
2008	Impost Vehícles Tracció Mecànica	62,70
2009	Impost Vehícles Tracció Mecànica	178,85
2010	Impost Vehícles Tracció Mecànica	80,90
2011	Impost Vehícles Tracció Mecànica	65,21
2012	Impost Vehícles Tracció Mecànica	211,32
2013	Impost Vehícles Tracció Mecànica	130,42
2014	Impost Vehícles Tracció Mecànica	65,21
2015	Impost Vehícles Tracció Mecànica	65,21
2014	Impost sobre construcció , instal.lació i obres	147,20
2013	Tributs	17,50
	TOTAL	1.024,52

14.5 Proposta baixes.relació 2017/04.per referència

Acords

Primer. Aprovar la baixa per referència dels valors relacionats en la proposta núm. 2017/04 d'import total **dos mil tres-cents noranta-quatre euros amb setanta-quatre cèntims (2.394,74 €)**, i desglossat per exercicis i conceptes de la forma següent:

exercici	conceptes	import
2015	Impost Increment del Valor dels Terrenys	1701,59
2015	Impost Vehícles Tracció Mecànica	8,46
2016	Impost Vehícles Tracció Mecànica	684,69
	TOTAL	2.394,74

Segon. Declarar crèdits incobrables i baixa de comptabilitat els valors relacionats al punt anterior

14.6 Proposta baixes.relació 2017/05.varis

Acords

Primer. Aprovar la relació de baixes presentades per l'Oficina de Recaptació, corresponents a diversos conceptes i exercicis d'un **import total sis mil cent quaranta dos euros amb quaranta cèntims (6.142,40 €)**, segons el desglossament següent:

any	tribut	import
2013	Cementiri Conservació	19,00
2013	Impost Activitats Econòmiques	2912,69
2014	Impost Activitats Econòmiques	2912,69
2014	Impost Béns Immobles Urbana	229,93
2012	Impost Increment del Valor dels Terrenys	15,12
2012	Impost Vehícles Tracció Mecànica	8,46
2013	Impost Vehícles Tracció Mecànica	15,01
2012	Tributs	9,50
2014	Tributs	10,00
2015	Tributs	10,00
	TOTAL	6.142,40

Segon. Declarar crèdits incobrables i baixa de comptabilitat els valors relacionats en el punt anterior.

15. Comptabilitat i pressupost

15.1 Propostes de despesa.- Aprovació. Y/2017/5. JGL 09.02.2017

Acords

Primer. Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220170000279	2017 71 1532 21000	1.784,73	SOREA SA. SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ COMPTADORS SERVEI ESCOMBRARIES I NETEJA VIARIA (AS)
220170000281	2017 11 9200 21200	1.103,52	DECOFRIO SL.MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU ANUAL INSTAL·LACIONS FRIGORÍFIQUES, EVAPORADORS I CAMBRES PEIXATERIES (AS)

220170000282	2017 72 1623 22709	3.066,62	OPEN ENERGY 2012 SL. PROGRAMARI I SUPORT TECNIC INFORMATICA GEMWEB DEL 13.03.2017 AL 12.03.2018 (MA)
220170000283	2017 33 3230 21200	1.532,72	CRUXENT EDELMA SL. MANTENIMENT ASCENSOR ESCOLA TORRES JONAMA EXERCICI 2017 (AS)
	2017 33 3230		MATEU GRASSOT MARC. CONTROL LEGIONEL·LOSI CENTRES ESCOLARS I

220170000284	21200	4.537,50	POLICIA LOCAL EXERCICI 2017 (AS)
220170000284	2017 11 9200 21200	919,60	MATEU GRASSOT MARC. CONTROL LEGIONEL·LOSI CENTRES ESCOLARS I POLICIA LOCAL EXERCICI 2017 (AS)
220170000285	2017 72 3110 22604	3.944,60	RODAMÓN. SERVEIS EXTRAORDINARIS RECOLLIDA GOSSOS VIA PUBLICA EXERCICI 2016 (MA)
220170000287	2017 11 9200 22400	3.821,40	FERRER Y OJEDA SL. AIG EUROPE LIMITED. RC CARRECS ELECTES. POLISSA EA14AP1029/230000 DEL 21.01.2017 AL 21.01.2017 (SG)
220170000288	2017 52 2310 22705	5.500,00	CREU ROJA. PROJECTE ACOMPANYAMENT I SUPORT A INFANTS NOUINGUTS EXERCICI 2017 (BS)
220170000362	2017 11 9200 63200	2.299,00	ANEMCO SL. TREBALLS CONSOLIDACIO NAUS CARROSSAIRES (UR)
	TOTAL RELACIO	28.509,69	

15.2 Relació O/2017/6 JG:09/02/2017 Reconeixement de despesa. Aprovació

Acords

Primer. Aprovar les següents obligacions reconegudes incloses en la relació núm. O/2017/6 d'import total 274.927,97 euros.

Aplicació	Import	Text lliure
2017 21 1500 61903	49.839,49	XAVIER ALSINA SA. PROJECTE MILLORA URBANA PS. CIPSELA DE LLAFRANC FASE II. CERTIFICACIO N. 2 (UR)
2017 81 1330 20600	22.035,00	ALPHANET SECURITY SYSTEMS SL. CONTROL SANCIONS RADARS FIXOS A LLOFRIU DESEMBRE 2016 (PO)
2017 20 1522 78001	58.391,56	COMUNITAT PROPIETARIS SAULEDA PORTAL 5. 2a APORTACIO REHABILITACIO EDIFICI C/CARRILET 26 (PB)
2017 20 1522 78001	71.850,39	COMUNITAT PROPIETARIS SAULEDA PORTAL 16. 2a APORTACIO REHABILITACIO EDIFICI C/CAMPILLOS 23 (PB)
2017 71 1532 21001	72.811,53	PERE GIRALT SAGRERA. SERVEI MANTENIMENT VIALS MES DE GENER 2017 (AS)
TOTAL	274.927,97	

16. Assumptes urgents

16.1 Felicitació a Sílvia Pérez Cruz

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Palafrugell felicita a Sílvia Pérez Cruz pel seu premi Goya a la Millor Cançó i el seu guardó Gaudí a la Millor Música Original per la seva participació a la pel·lícula "Cerca de tu casa". Es tracta dels premis més prestigiosos que atorguen les acadèmies cinematogràfiques espanyola i catalana respectivament.

D'altra banda, també vol felicitar-la per quedar -se a un pas d'aconseguir un altre guardó com a actriu revelació i per participar en una pel·lícula com "Cerca de tu casa", que parla d'un tema molt sensible com és el del dret a la vivenda i la força encoratjadora de cooperació.

Des de l'Ajuntament de Palafrugell es va col·laborar en la producció del film perquè es va creure en el projecte i per la implicació que va mostrar la Sílvia. Estem molt satisfets del recorregut de la pel·lícula, de les crítiques rebudes i també del guardons aconseguits, tant pel que fa referència als Goya com als Gaudí.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat dels membres assistents a la reunió, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 16 de febrer de 2017.

L'alcalde, Juli Fernández Iruela
El secretari, Marià Vilarnau Massa