



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/03/2017

Número: 8/2017

Dia: 02/03/2017

Hora d'inici: 9.00 h

Hora de fi: 10.00

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcalde Senyor Juli Fernández Iruela

Regidor Senyor Xavier Rocas Gutiérrez

Regidora Senyora Judit Zaragoza Llirinós

Regidor Senyor Joaquim Vencells Serra

Regidor Senyor Albert Gómez Casas

Regidor Senyor Lluís Ros Colls

Regidora Senyora Maria Teresa Frigola Borràs

Regidor Senyor Lluís Pujol Mascort

Regidora convidada Senyora Margarita Mauri Junqué

Regidor convidat Senyor Xavier Rangel Martínez

Regidora convidada Senyora Vanessa Palacios Ruiz

Regidora convidada Senyora Marta Baserba Muñoz

Regidor convidat Senyor Guillem Genover Ribas

Secretari Senyor Marià Vilarnau Massa

Interventor acctal. Senyor Gustau Tapias Solà

Desenvolupament de la sessió

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 02/03/2017 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

La regidora senyora Mauri, s'absenta de la reunió quan s'estava tractant el punt 8.2 de l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

- Ordinària de 23 de febrer de 2017

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1 Llicències d'obres majors

2.1.1 Aprovació prèvia. Expedient 377/2015

Acords

Primer.- L'aprovació prèvia del projecte d'actuacions específiques d'horts d'interès públic al polígon 2, parcel·la 216 al paratge La Fanga de Palafrugell, amb número d'expedient 377/15, presentat per JSC, amb les següents condicions:

Donar compliment als informes de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, del Departament de Cultura, i del Departament de Territori i Sostenibilitat, de la Generalitat de Catalunya.

Donar compliment a l'informe del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació, de la Generalitat de Catalunya, el qual condiona a que es desenvolupi l'activitat de l'explotació hortícola.

Donar compliment a l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua, pel què, per tal de deixar lliure de pas la zona de servitud del domini públic hidràulic que estableix l'article 6 del text refós de la Llei d'Aigües, aprovat per RDL 1/2001, de 20 de juliol, al llarg del límit nord de l'àmbit d'actuació que limita amb la llera de la riera de Ca l'Abellí, la tanca s'instal·larà separada una distància mínima de 5 m respecte el coronament de talús del marge dret de la riera.

Condicionada a que el dia que no es desenvolupi l'activitat hortícola, s'hauran de desmuntar les construccions.

Segon.- Trametre l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona per a la seva aprovació definitiva.

3. Urbanisme - planejament i gestió

3.1 Construcció d'una xarxa d'aigües plujanes als carrers Foraió i Santa Maria al nucli de Tamariu

Acords

Primer. - Aprovar la documentació tècnica per a la construcció de la xarxa d'aigües plujanes als carrers Foraió i Santa Maria al nucli de Tamariu, amb un pressupost d'execució per contracte de 36.138,28 euros, amb el 21% d'IVA inclòs.

Segon.- Notificar aquest acord al tècnic redactor del projecte.

Tercer.- Sol·licitar autorització a l'Agència Catalana de l'Aigua.

3.2 Construcció del col·lector de sortida d'aigües plujanes al carrer de la Riera de la reixa interceptora del carrer d'en Gotes, al nucli de Tamariu

Acords

Primer.- Aprovar la documentació tècnica per a la construcció del col·lector de sortida d'aigües plujanes al carrer de la Riera de la reixa interceptora del carrer d'en Gotes, al nucli de Tamariu, amb un pressupost d'execució per contracte de 7.615,84 euros, amb el 21% d'IVA inclòs.

Segon.- Notificar aquest acord al tècnic redactor del projecte.

Tercer.- Sol·licitar autorització a l'Agència Catalana de l'Aigua i al Servei de gestió del litoral del Departament de Territori i Sostenibilitat.

3.3 Projecte d'adequació de la planta pis de l'edifici de l'Energia per a ensenyaments musicals de caràcter elemental, a Palafrugell. Segona fase – planta pis

Acords

Primer.- Aprovar inicialment el projecte d'adequació de la planta pis de l'edifici de l'Energia per a ensenyaments musicals de caràcter elemental, a Palafrugell, segona fase – planta pis, redactat per la secció de Projectes i Obres de l'Àrea d'Urbanisme d'aquest Ajuntament, amb un pressupost d'execució per contracte de 367.828,40 euros, IVA inclòs.

Segon- Publicar un edicte al Butlletí oficial de la província per disposar l'obertura d'un període d'informació pública de trenta dies hàbils, així com la seva disposició al tauler d'edictes de l'Ajuntament i la seva inserció al web municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 37.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis del Ens Locals.

4. Serveis municipals

4.1 Ocupació via pública

4.1.1 Ocupació de la via pública quadriannual EL CAFE DEL CENTRE

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública a favor de :

CONTRIBUENT:MTADB
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:VALLS, 26 – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	TOTAL
Taxa OVP	Primera	Anual	Terrassa amb estructura fixa de cobriment i tancament	22 m2	60,40 €	1.328,80 €
			Jardineres	Inclòs en l'espai autoritzat		

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF.(5)	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	22 m2	5	109,65 €

El total d'aquest import (**1.438,45 €**) l'haureu de fer efectiu a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Palafrugell, **fins al 31 de juliol d'enguany**, mitjançant pagament presencial al carrer Cervantes, 16 de dilluns a divendres de 9 a 13.30 hores o bé mitjançant abonament a l'entitat CAIXABANK (La Caixa) al número de compte ES31-2100-0050-26-0200189792. Si transcorregut aquest termini, no s'ha fet efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigit per via de constreyniment amb els recàrrecs, interessos de demora i costes que corresponguin.

D'acord amb l'establert a l'article 102 de la Llei 58/2003 la notificació de la present liquidació produirà l'alta en el padró de la taxa per ocupació de la via pública pels exercicis **2018, 2019 i 2020**.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas

d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

4.1.2 Ocupació de la via pública anual BAR MUNIC

La Junta de Govern Local acorda per majoria, amb l'abstenció de la regidora senyora Zaragoza, d'acord amb el que disposa l'article 23.2 de la Llei 40/2015:

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2017**, a favor de :

CONTRIBUENT:PROJECTES FIEGO S.L.
DNI/NIF:B-55108617
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:Plaça Nova, 3 – 17200 Palafrugell

Segon. Aprovar la següent liquidació segons les ordenances fiscals números 15 i 13 respectivament:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa sense estructura	60 m2	44,80 €	2.688,00 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF.(5)	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	60 m2	12	263,16 €

El total d'aquest import (**2.951,16 €**) l'hauréu de fer efectiu a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Palafrugell, **fins al 31 de juliol d'enguany**, mitjançant pagament presencial al carrer Cervantes, 16 de dilluns a divendres de 9 a 13.30 hores o bé mitjançant abonament a l'entitat CAIXABANK (La Caixa) al número de compte ES31-2100-0050-26-0200189792. Si transcorregut aquest termini, no s'ha fet efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigít per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos de demora i costes que corresponguin.

Tercer. La present autorització queda supeditada a les següents condicions:

1. Les taules i cadires han de ser preferiblement de fusta, alumini, i/o materials de qualitat que expressament pugui autoritzar l'Ajuntament, de colors de tonalitat marró, gris, beige, blanc o negre.
2. Es poden personalitzar cromàticament les cadires mitjançant l'elecció de materials tèxtils (coixins) que hauran de ser llisos i d'un sol color, que obligatòriament haurà de ser uniforme per tot l'establiment.
3. S'haurà de garantir la qualitat del servei amb el número d'ocupants per metre quadrat de la terrassa. S'estableix que el rati és d'1 pax/m2 (s'entén que l'espai inclou taules, cadires i zones de pas).
4. No es podrà col·locar publicitat ni marques comercials a les taules i cadires, excepte la de l'establiment. Només hi podrà constar el nom comercial d'aquest, tal com disposa l'ordenança en vigor de publicitat de l'Ajuntament de Palafrugell.
5. Haurà de posar en lloc visible la fitxa d'autorització que s'adjunta, on es fa constar les dades de l'establiment, la situació i el croquis de l'ocupació autoritzada.
6. El peticionari haurà de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys a tercers que puguin ocasionar-se durant el desenvolupament de l'ocupació.
7. La quantia de la taxa queda supeditada a la posterior revisió de la superfície realment ocupada per l'establiment, així com també de la presència d'instal·lacions no declarades, efectuant-se, amb posterioritat, la liquidació corresponent.

8. En períodes de vacances i quan l'establiment estigui tancat al públic les instal·lacions autoritzades hauran de ser retirades de la via pública, restant prohibit l'ús del domini públic com a zona d'emmagatzematge.
9. La possible incidència negativa en la convivència ciutadana del sector, les molèsties i l'incompliment de les condicions fixades, seran motiu per denegar la llicència municipal.
10. Haurà de procedir a la neteja diària de la superfície ocupada, dels escocells dels arbres que hi puguin haver al voltant i d'instal·lar cendrers a l'entrada de l'establiment.
11. Aquesta autorització pot quedar suspesa en cas d'interès municipal i en casos de celebració d'actes organitzats per l'Ajuntament, si es considera necessari, s'hauran de retirar les taules, cadires i altres elements instal·lats a la via pública.
12. No es pot instal·lar cap tipus de mobiliari auxiliar de cuina.
13. Si l'objecte de l'autorització és la instal·lació de jardineres, aquesta hauran d'ésser de fusta tractada, i de dimensions 55x55x37 cm. Aquestes hauran d'estar en perfecte estat de conservació i guarnides durant tot l'any.

4.1.3 Ocupació de la via pública anual KOM COFFEE

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2017**, a favor de :

CONTRIBUENT:KOM COFFEE S.C.
DNI/NIF:J-55282230
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:RAVAL INFERIOR, 17 – 17200

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	TOTAL
Taxa OVP	Primera	Anual	Terrassa sense estructura	4 m2	34,80 €	139,20 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF.(5)	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	4 m2	1	21,93 €

El total d'aquest import (**161,13 €**) l'hauréu de fer efectiu a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Palafrugell, **fins al 31 de juliol d'enguany**, mitjançant pagament presencial al carrer Cervantes, 16 de dilluns a divendres de 9 a 13.30 hores o bé mitjançant abonament a l'entitat CAIXABANK (La Caixa) al número de compte ES31-2100-0050-26-0200189792. Si transcorregut aquest termini, no s'ha fet efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigít per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos de demora i costes que corresponguin.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

4.1.4 Ocupació de la via pública anual PUNT MODA

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2017**, a favor de :

CONTRIBUENT:MCCF
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:SANT MARTÍ, 4 – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	TOTAL
Taxa OVP	Anual	Expositors verticals	3 ml.	20,20 €	60,60 €

El total d'aquest import (**60,60 €**) l'haureu de fer efectiu a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Palafrugell, **fins al 31 de juliol d'enguany**, mitjançant pagament presencial al carrer Cervantes, 16 de dilluns a divendres de 9 a 13.30 hores o bé mitjançant abonament a l'entitat CAIXABANK (La Caixa) al número de compte ES31-2100-0050-26-0200189792. Si transcorregut aquest termini, no s'ha fet efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigít per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos de demora i costes que corresponguin.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

4.1.5 Ocupació de la via pública anual RESTAURANT BAR CAN MORAGAS

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2017**, a favor de:

CONTRIBUENT: CAN MORAGAS S.C.
DNI/NIF.:J-17386673
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:PLAÇA NOVA, 16 – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació segons les ordenances fiscals números 15 i 13 respectivament:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa amb estructura fixa de cobriment	60 m2	61,30 €	3.678,00€
			Màquina recreativa infantil	2 ut.	171,20 €	342,40€

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF.(5)	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	60 m2	12	263,16 €

El total d'aquest import (**4.283,56 €**) l'haureu de fer efectiu a la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Palafrugell, **fins el 31 de juliol d'enguany**, mitjançant pagament presencial al carrer Cervantes, 16 de dilluns a divendres de 9 a 13.30 hores o bé mitjançant abonament a l'entitat CAIXABANK (La Caixa) al número de compte ES31-2100-0050-26-0200189792. Si transcorregut aquest termini, no s'ha fet efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigít per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos de demora i costes que corresponguin.

Tercer. La present autorització queda supeditada a les següents condicions:

1. Les taules i cadires han de ser preferiblement de fusta, alumini, i/o materials de qualitat que expressament pugui autoritzar l'Ajuntament, de colors de tonalitat marró, gris, beix, blanc o negre.
2. Es poden personalitzar cromàticament les cadires mitjançant l'elecció de materials tèxtils (coixins) que hauran de ser llisos i d'un sol color, que obligatòriament haurà de ser uniforme per tot l'establiment.
3. S'haurà de garantir la qualitat del servei amb el número d'ocupants per metre quadrat de la terrassa. S'estableix que el rati és d'1 pax/m² (s'entén que l'espai inclou taules, cadires i zones de pas).
4. No es podrà col·locar publicitat ni marques comercials a les taules i cadires, excepte la de l'establiment. Només hi podrà constar el nom comercial d'aquest, tal com disposa l'ordenança en vigor de publicitat de l'Ajuntament de Palafrugell.
5. Haurà de posar en lloc visible la fitxa d'autorització que s'adjunta, on es fa constar les dades de l'establiment, la situació i el croquis de l'ocupació autoritzada.
6. El peticionari haurà de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys a tercers que puguin ocasionar-se durant el desenvolupament de l'ocupació.
7. La quantia de la taxa queda supeditada a la posterior revisió de la superfície realment ocupada per l'establiment, així com també de la presència d'instal·lacions no declarades, efectuant-se, amb posterioritat, la liquidació corresponent.
8. En períodes de vacances i quan l'establiment estigui tancat al públic les instal·lacions autoritzades hauran de ser retirades de la via pública, restant prohibit l'ús del domini públic com a zona d'emmagatzematge.
9. La possible incidència negativa en la convivència ciutadana del sector, les molèsties i l'incompliment de les condicions fixades, seran motiu per denegar la llicència municipal.
10. Haurà de procedir a la neteja diària de la superfície ocupada, dels escocells dels arbres que hi puguin haver al voltant i d'instal·lar cendrers a l'entrada de l'establiment.
11. Aquesta autorització pot quedar suspesa en cas d'interès municipal i en casos de celebració d'actes organitzats per l'Ajuntament, si es considera necessari, s'hauran de retirar les taules, cadires i altres elements instal·lats a la via pública.
12. No es pot instal·lar cap tipus de mobiliari auxiliar de cuina.
13. Si l'objecte de l'autorització és la instal·lació de jardineres, aquesta hauran d'ésser de fusta tractada, i de dimensions 55x55x37 cm. Aquestes hauran d'estar en perfecte estat de conservació i guarnides durant tot l'any.

5. Contractació

5.1 Servei de muntatge de senyalització vertical. Inici procediment

Acord:

Primer. - Aprovar l'expedient de contractació la nova col·locació, reutilització i/o reciclatge, del conjunt de senyals verticals juntament amb els seus corresponents elements de sustentació, elements d'abalisament, elements de reducció de velocitat, elements de defensa vial i elements de control i estudi de mobilitat urbana que componen el conjunt d'elements per a la gestió de la mobilitat del Ajuntament de Palafrugell, amb un valor estimat de contracte de 66.297,11 euros, IVA inclòs, que correspon a un pressupost de licitació de 47.106 euros (import corresponent a la durada inicial més possibles pròrrogues) més 7.685 euros (import corresponents a possibles modificacions condicionades a prèvia habilitació pressupostària), IVA no inclòs (tipus aplicable 21%) amb càrrec a la participació pressupostària 21 1500 61904.

L'import total d'aquest contracte no es defineix amb exactitud, sinó que té caràcter estimatiu, perquè les unitats que s'executin estaran subordinades a les necessitats de l'Ajuntament i disponibilitat pressupostària, i podran experimentar disminucions o increments en funció de d'aquestes, tal com així s'ha previst a la clàusula modificacions del contracte i en conseqüència el valor estimat queda condicionat a la disponibilitat pressupostària corresponent.

Segon. - Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir la contractació.

Tercer.- Simultàniament, convocar licitació pública a través d'anunci al BOP i el perfil del contractant per tal que les empreses que compleixen les condicions de capacitat i solvència en els termes dels plecs aprovats puguin presentar oferta.

Quart.- Facultar a la mesa de contractació per excloure les empreses que hagin presentat ofertes que no puguin ser complertes per haver inclòs valors anormals o desproporcionats, d'acord amb l'article 152.4 del TRLCSP i fer el requeriment de documentació establert a l'article 151.2 de la mateixa Llei.

6. Recursos humans

6.1 Aprovació de documents elaborats pel servei de prevenció aliè PREVENACTIVA SLU (SPACTIVA)

Acords

Primer. Aprovar el següents documents elaborats per PREVENACTIVA SLU (SPACTIVA), amb l'objecte de complir amb la normativa vigent en matèria preventiva:

1.- General:

- Pla de prevenció de l'Ajuntament de Palafrugell.
- Planificació anual de les activitats preventives. Any 2017

Segon. Donar trasllat del contingut d'aquest acord a PREVENACTIVA SLU (SPACTIVA).

7. Assessoria jurídica

7.1 Expedient de protecció de la legalitat urbanística per a la restauració de la realitat física alterada, en relació a les actuacions portades a terme pel senyor HD a la nau situada al carrer Mestre Sagrera número 15, a Palafrugell. a) Nova multa coercitiva. b) Nou requeriment.

Acords

Primer.- Imposar al senyor HD una multa coercitiva de sis-cents euros (600 €), per l'incompliment del requeriment efectuat per acord de la Junta de Govern Local pres en sessió celebrada el dia 6 d'octubre de 2016.

Segon.- Reiterar el requeriment efectuat al senyor HD perquè en el termini d'un mes a comptar des de la data de recepció del trasllat d'aquest acord, s'ajusti a la legalitat adaptant les superfícies d'ús de l'activitat de comerç especialitzat en el sector de l'alimentació situada al carrer Mestre Sagrera número 15, a Palafrugell, a les que consten en la documentació presentada, la qual va obtenir el corresponent títol habilitant, fent-li l'advertiment que en cas contrari s'imposarà una nova multa coercitiva per nous terminis, fins aconseguir el compliment de l'ordre d'execució, i tot això sens perjudici que ho pugui portar a terme l'Ajuntament de Palafrugell de manera subsidiària a les seves expenses.

7.2 Acord subscrit entre l'Ajuntament de Palafrugell, el senyor LA i la senyora TA. Ratificació.

Acords

Primer.- Ratificar el contingut de l'acord subscrit entre l'Ajuntament de Palafrugell, el senyor LA i la senyora TA en data 24 de febrer de 2017.

8. Benestar social

8.1 Conveni de pràctiques acadèmiques externes entre l'Ajuntament de Palafrugell i la Fundació UdG: Innovació i Formació

Acords

Primer.- Aprovar el conveni específic de col·laboració amb la FUDGIF per tal que MVA, estudiant del Diploma de Postgrau en Resolució de Conflictes Públics i Mediació Comunitària pugui realitzar les pràctiques acadèmiques externes al Centre de Mediació i Convivència de l'Ajuntament de Palafrugell.

Segon.- Facultar el senyor alcalde per tal de formalitzar el conveni.

8.2 Sol·licitud de subvenció al Consell Comarcal del Baix Empordà per al Servei de Transport Adaptat, any 2016

Acords

Primer.- Sol·licitar, al Consell Comarcal del Baix Empordà, la concessió de la màxima subvenció possible, per a contribuir a sufragar la despesa originada pel servei de transport adaptat al municipi de Palafrugell, durant l'any 2016.

Segon.- Facultar el senyor Alcalde per a la firma de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

8.3 Conveni amb Càritas Parroquial de Palafrugell i Càritas Diocesana de Girona per a la gestió dels pisos d'acollida temporal per a la inclusió.

Acords

Primer.- Aprovar el conveni col·laboració entre Càritas Parroquial de Palafrugell, Càritas Diocesana de Girona i l'Ajuntament de Palafrugell, per a la gestió dels habitatges d'inclusió social de Palafrugell, durant tot l'any 2017.

Aquest conveni comporta un compromís de despesa per part de l'Ajuntament de Palafrugell per import de 8.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 2310 48904, de l'any 2017.

Bestreta.- Es pagarà el 50% de l'import total (4.000€) en el moment que el conveni estigui signat per totes les parts i el 50% restant (4.000€) una vegada l'entitat hagi presentat el compte justificatiu i aquest hagi estat validat per part de l'ajuntament.

El termini per a la presentació del compte justificatiu és el 31 de gener de 2018.

Segon.- Facultar el senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

9. Cultura

9.1 Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Associació Ornitològica Baix Empordà 2017

Acords

PRIMER.- Aprovar la concessió de subvenció als següent beneficiari per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

ENTITAT: Associació Ornitològica Baix Empordà

OBJECTE: Regulació de la col·laboració de l'Ajuntament de Palafrugell amb l'Associació Ornitològica Baix Empordà 2017

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 2.700 €

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 2.700

€ IMPORT A JUSTIFICAR: 2.700 €

PERCENTATGE DE FINANÇAMENT= 100% TERMINI

DE JUSTIFICACIÓ: 31 de desembre de 2017

L'Ajuntament de Palafrugell abonarà la quantitat de l'aportació municipal en dos pagaments.

1r pagament: **1.350 € (50% del conveni)** en el termini de 20 dies des de la signatura del present conveni.

2n pagament: **1.350 € (50 % del conveni)** en el termini de 20 dies des que es presenti el compte justificatiu corresponent a la totalitat de l'aportació municipal a l'Associació Ornitològica Baix Empordà. Abans del 31 de març de 2017 caldrà que s'aporti el compte justificatiu per la totalitat de l'aportació municipal. En cas que del compte justificatiu es derivés que amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic per l'execució de l'activitat es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

SEGON.- Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) Es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat. També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:

a) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.

b) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.

c) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.

d) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (TC1 i TC2).

e) Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.

f) Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500 €.

g) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

TERCER.- Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.

9.2 Preu públic àpat XXV Festa d'Homenatge a la Velleja 2017

Acords

Primer.- Aprovar la modificació/establiment dels següents preus públics que seran vigents fins a la seva modificació expressa:

DATA	CONCEPTE	EUROS
Diumenge 7 de maig 2017	XXV Àpat. Menú normal	26,00 € (IVA inclòs)
	XXV Àpat. Menú infantil	13,00 € (IVA inclòs)

9.3 Conveni entre la Fundació Bancària La Caixa i l'Ajuntament de Palafrugell

Acords

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració amb la Fundació Bancària La Caixa, per a la realització de les Jornades Cap Roig d'Economia i Reptes Socials, els dies 9 i 10 de març de 2017, a la seu del Museu del Suro de l'Ajuntament de Palafrugell.

La vigència del conveni és des de la data de signatura fins a la realització de les activitats que s'hi reflecteixen, és a dir, fins el dia 11 de març de 2017.

Segon.- Aquest conveni no té cap despesa per l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercer.- Facultar a l'alcalde per tal de formalitzar el conveni.

10. Ipep

10.1 Traspàs parada núm. C2 del mercat diari de la carn.

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada pel senyor FRB i per Carnisseria Plàcid SC.

Segon.- Aprovar el traspàs de la parada núm. C2 del Mercat Diari de les carnisseries (unió de les antigues parades C2 i C3), de 4,9m, a favor del senyor FRB, atorgant-li la seva titularitat fins al termini de la concessió demanial de dita parada amb les següents condicions:

Finalitzat el termini de concessió demanial de la parada, el 31 de desembre de 2028, la parada passarà a titularitat de l'Ajuntament, sense que el senyor FRB pugui reclamar cap indemnització, dret o preferència sobre la mateixa.

Les parades C2 i C4, aquesta última amb titularitat del senyor FRB, seguiran mantenint identitats i estructures independents, no obstant es podrà fer un pas a la paret divisòria que permeti la comunicació entre ambdues parades i que respecti la separació entre ambdues d'acord amb el croquis adjunt. Les despeses derivades de les reformes aniran a càrrec de l'interessat.

Les reformes es realitzaran abans de Setmana Santa, els dilluns, i les tardes dels altres dies a partir de les 15.30h, respectant al màxim el servei de neteja en el cas que es coincideixi i deixant diàriament l'espai públic totalment net.

Els productes a vendre seguiran la mateixa línia autoritzada a la parada C4, es a dir carnisseria, pasta fresca, triperia i menuts.

Tercer.- Estimar la documentació aportada pel senyor FRB, per l'inici de l'activitat, segons estableix el Reglament dels mercats municipals.

Quart.- Aprovar la següent liquidació segons disposa l'article 17.c del Reglament dels Mercats Municipals.

CONCEPTE : DRET DE TRASPÀS.	
CONTRIBUENT:	Carnisseria Plàcid SC N.I.F. J17736901
ADREÇA :	C. Sant Antoni, 3
MUNICIPI:	Palafrugell - 17200
PROVÍNCIA:	GIRONA
OBJECTE TRIBUTARI: traspàs parada núm. C2 del mercat de les carnisseries.	
IMPORT DEL TRASPÀS	10.000,-€
25% dret de traspàs	2.500,-€
	QUOTA
TOTAL A INGRESSAR.....	2.500,00 €

TERMINIS DE PAGAMENT

Els deutes tributaris s'hauran d'ingressar dintre dels terminis que estableix l'article 62.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributària, que són els següents:

- Els notificats entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior, o l'hàbil immediatament següent.
- Els notificats entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediatament següent.

Un cop hagi vençut el termini, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment, amb els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora que corresponguin i, en el seu cas, les costes que es produeixin, d'acord amb el que disposa l'article 161.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributària.

LLOCS I FORMES DE PAGAMENT

Per poder liquidar el 25% de l'import del traspàs, aquest s'hauria de fer efectiu a les oficines de la Tresoreria Municipal, carrer Cervantes, 16 Palafrugell de dilluns a divendres de 9.00h a 13.30 h o bé trucant al telèfon 972.30.37.94, on s'informarà del número de compte corrent per poder realitzar l'ingrés.

10.2 Convocatòria per la concessió de subvenció per activitats econòmiques locals pel període de l'1 de setembre de 2016 al 31 d'agost de 2017

Acords

Primer. Aprovar la convocatòria de subvencions per activitats econòmiques locals per l'any 2017 .

Segon. Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals, condicionada l'adjudicació de les subvencions a la prèvia disponibilitat del crèdit pressupostari:

a) Objecte de la subvenció

És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions per a les següents accions realitzades al municipi de Palafrugell:

Capítol I.- Millora imatge exterior de les activitats econòmiques :

Incentivar la renovació de la imatge exterior de qualsevol activitat econòmica del municipi.

Renovació de la imatge exterior de l'establiment/activitat econòmica: rètols, manteniment façana, entrada de portes obertes, finestres, aparadors, etc....

Millores en les terrasses amb ocupació de la via pública: mobiliari de terrassa, vetlladores (para-sols) i tancaments.

Millora de la il·luminació exterior.

Supressió de barreres arquitectòniques, millora de l'accessibilitat.

Capítol II.- Reforma dels establiments comercials i/o activitats econòmiques:

Fomentar la renovació dels establiments i/o activitats econòmiques per tal d'incentivar la millora de la imatge de Palafrugell com a municipi. Podran accedir a aquest capítol les intervencions integrals i/o parcials que incideixin en l'espai d'atenció i/o venda al públic, així com en la seva imatge general interior.

Capítol III.- Foment de l'Emprenedoria:

Incentivar la creació de nova activitat econòmica que comporti un desenvolupament del teixit empresarial del municipi, estimulant la creació de nous llocs de treball i incrementant la vàlua de les persones emprenedores.

Adquisició d'elements de mobiliari, maquinària, ordinadors, aplicacions informàtiques, marques i patents, elements de transport, instal·lacions i obres, eines i utilitatges necessaris per l'inici de l'activitat.

Capítol IV.- Millora d'estalvi energètic:

Incentivar les millores que suposin mesures d'estalvi i eficiència energètica i dels recursos naturals o bé reducció i/o millora de la gestió de residus.

Instal·lacions i adquisició de maquinària o equipament que suposi una millora del rendiment energètic i/o reducció de l'ús dels recursos naturals (il·luminació, reducció consums aigua, energia, ...).

Instal·lació de plaques solars i altres dispositius per la generació d'energia.

Adquisició d'equipament pel compostatge i/o calderes de biomassa.

Capítol V.- Foment de la innovació i la competitivitat:

Incentivar l'ús de les TIC com a via de millora de la competitivitat de les activitats econòmiques del municipi.

Millora tecnològica de l'equipament d'ús comercial: Adquisició de TPVs, lectors òptics de codis de barres, sistemes de medicació i pes de mercaderies, sistemes d'etiquetatge, etc.

Millora de la competitivitat en la gestió interna: Adquisició d'aplicacions informàtiques de control de comandes, estocs, vendes, facturació, comptabilitat, etc.

Implantació del comerç electrònic: Adquisició d'aplicacions informàtiques de gestió de reserves, publicitat i/o venda, equips informàtics i material per les instal·lacions de xarxes necessàries. Aquí no s'hi inclouen les pàgines web estàtiques, amb una funció merament informativa.

b) Destinatari

Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció les persones físiques o jurídiques que estiguin degudament inscrites als registres corresponents i que compleixin els següents requisits:

Que hagin realitzat les inversions dins del període comprès entre l'1 de setembre de 2016 i el 31 d'agost de 2017.

Que els titulars de l'activitat econòmica tinguin la seu social i/o l'establiment sobre el que recauen les accions, dins del municipi de Palafrugell.

Que hagin realitzat una inversió mínima de 2.500 €, a excepció de:

Capítol II.-Reforma dels establiments comercials, on la quantia de la inversió ha de ser mínim de 4.000€

Capítol III.-Foment de l'Emprenedoria on la inversió mínima ha de ser de 1.000 € .

Que estigui al corrent de les seves obligacions amb el departament d'activitats de l'Ajuntament de Palafrugell.

Que l'activitat estigui en funcionament al mateix titular, com a mínim fins a un any en posterioritat a l'atorgament de la subvenció.

Tots els establiments i/o activitats econòmiques, han de seguir un horari d'obertura adequat a la situació turística del municipi (mínim d'abril a octubre). La resta d'activitats econòmiques han d'estar recollides en el Pla d'Usos Comercial de Palafrugell, amb un calendari d'obertura de mínim 7 mesos/l'any i horari comercial adequat a les campanyes comercials del municipi.

Capítol II.- Reforma dels establiments comercials/activitats econòmiques: Activitats recollides en el Pla d'Usos Comercial de Palafrugell, amb un calendari d'obertura de mínim 7 mesos/l'any i horari comercial adequat a les campanyes comercials del municipi.

Capítol III.-Foment de l'Emprenedoria: Persones físiques inscrites a la Xarxa Catalunya Emprèn de la Generalitat de Catalunya, que hagin obtingut el certificat de viabilitat previ a l'inici de l'activitat econòmica i l'alta censal s'hagi tramitat dins el període subvencionable.

c) Quantia de les subvencions

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència no competitiva pel que el nombre de persones que poden accedir a les sol·licituds és limitat i les activitats subvencionades són homogènies en relació a les seves característiques.

En conseqüència, l'import de la subvenció serà d'un màxim de 2.000 euros per sol·licitant que compleixi els requisits d'admissió. En cas de que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa de l'apartat següent, l'òrgan resolutori podrà optar entre prorratejar l'import total a parts iguals entre tots els sol·licitants o bé assignar l'import establert a les sol·licituds per ordre cronològic fins esgotar el límit establert.

El percentatge màxim del projecte subvencionat correspondrà a:

Tipus de destinatari	Percentatge màxim
Autònoms i empreses que han col·laborat amb l'IPEP*	35%
Autònoms i empreses que NO han col·laborat	20%

En cas que les sol·licituds de subvencions superin la partida prevista es prioritzarà a les empreses que sol·licitin aquestes subvencions per primer cop, i per tant, les empreses que hagin gaudit d'una d'aquestes subvencions en els darrers tres anys, veuran reduït l'import rebut en un percentatge del 20 % en el cas d'empreses que han col·laborat amb l'IPEP i en un 30% per les empreses que no ho han fet.

* S'entén per col·laboració la que correspongui a alguna de les següents accions dins del període subvencionable:

Inscripció dels titulars a accions de formació organitzades per l'IPEP.

Participació en campanyes de dinamització del municipi (Rasca l'Unça, Flors i Violes, Radical Swim, Es Niu, La Garoinada, Campanya de Nadal - Pista de Gel, Julivia-Bus turístic).

Participació en els projectes i actuacions de l'ATP (Associació Turística de Palafrugell). Socis d'ACOPA.

Col·laboració econòmica amb les edicions de material turístic.

Recerca de personal a través del SOMI.

Assessorament amb el Servei d'Emprenedoria.

d) Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquestes subvencions es fa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries amb número de partida 32.4300.77001 "Subvencions activitats econòmiques", fins a un límit del total de 25.000€.

e) Despeses subvencionables

1. Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que responguin inequívocament a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin al llarg del període subvencionable entre l'1 de setembre de 2016 i el 31 d'agost de 2017.

A aquests efectes, s'entendrà que la despesa s'ha realitzat quan s'ha dut a terme l'activitat subvencionada que origina la despesa i aquesta hagi estat efectivament pagada pel beneficiari amb anterioritat a la presentació de la sol·licitud de pagament.

2. D'acord amb el que estipula l'article 31 LGS, seran despeses subvencionables els béns inventariables, l'adquisició, construcció, rehabilitació o millora dels establiments, segons descripció de cada capítol.

3. En el preu de l'immobilitzat es consideraran totes les despeses facturades fins que el bé estigui en condicions de funcionament i tinguin una relació directa amb l'element de l'immobilitzat.

f) Termini de presentació de sol·licituds

Amb caràcter general el termini de presentació de sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria i fins el **29 de setembre de 2017** a les 13.30h. S'haurà de presentar al Registre de l'Ajuntament de Palafrugell (Edifici Municipal de Can Bech).

Els formularis es poden obtenir a través de la Seu Electrònica del web de l'Ajuntament de Palafrugell (<http://seu.palafrugell.cat>) i del web de l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell (<http://www.ipep.cat>) o també presencialment a les oficines de l'OAC i a l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell.

g) Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

D'acord amb l'article 5 de les bases generals, les sol·licituds es presentaran, mitjançant el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament, en el registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases. Així mateix, la presentació de la sol·licitud porta implícita l'autorització a l'Ajuntament per a l'obtenció de certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries directament de l'Administració tributària previ al pagament de la subvenció, llevat de manifestació expressa de la persona sol·licitant.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels següents documents:

- a) Sol·licitud de subvenció (model normalitzat)
- b) Fotocòpia del DNI del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.
- c) En el cas de persones jurídiques s'haurà de presentar còpia del CIF, així com dels estatuts de l'entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- d) Fitxa d'alta de creditor (model normalitzat).
- e) Declaració responsable d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i Seguretat Social.
- f) Compte justificatiu de la subvenció, de les actuacions per a les que se sol·licita la subvenció, amb el pressupost detallat de les despeses de l'activitat o projecte proposat i del seu finançament, d'acord amb els models establerts per l'Ajuntament . (model normalitzat)
- g) Còpia de l'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques, en cas de sol·licitar el Capítol IV de Foment de l'Emprenedoria.
- h) Comprovant de que s'ha realitzat la corresponent comunicació d'obertura a l'Ajuntament de Palafrugell, en cas que el projecte vagi relacionat amb un establiment al municipi amb alta inferior a cinc anys.
- i) En el cas de fer reforma de millora, presentar fotos de l'abans i el després.

Documents justificatius de les accions subvencionables:

- j) Còpia compulsada de les factures destinades al projecte subvencionable. No s'acceptaran altres documents que no tinguin format de factura (tiquets, rebuts, etc...). Les factures es compulsaran a les oficines de l'OAC.
- k) Comprovant bancari conforme s'ha efectuat el pagament als proveïdors de les accions dins del període subvencionable. En cas de pagaments en efectiu, es pot aportar un certificat signat i segellat per l'empresa proveïdora o del titular autònom.

En el supòsit que els documents exigits ja estiguessin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant podrà fer ús del seu dret de no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o dependència on van ser presentats o emesos, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació (model normalitzat).

h) Termini màxim de justificació

La justificació de les accions subvencionables s'ha de presentar juntament amb la sol·licitud amb una data màxima de 29 de setembre de 2017.

i) Percentatge subvencionable respecte el cost total

El percentatge de finançament de les actuacions serà el que es fixi en l'acord de concessió.

j) Òrgan instructor

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell

k) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria és de tres mesos des de la fi del termini de presentació d'instàncies de sol·licitud. En cas de que no es presenti la justificació dins del termini d'una sol·licitud amb resolució positiva, aquesta podrà ser revocada.

l) Possibilitat d'atorgament de bestretes

No es preveu l'atorgament de bestretes, per tant la subvenció es pagarà un cop s'hagi justificat.

10.3 Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i el Club Vela Calella

Acords

Primer.- Aprovar el conveni col·laboració entre el Club Vela Calella i l'Ajuntament de Palafrugell, per l'organització de l'Euro Laser Masters Cup 2017.

Aquest conveni comporta un compromís de despesa per part de l'Ajuntament de Palafrugell per import de 2.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32.4300.48900, de l'any 2017.

La durada d'aquest conveni és fins al 31 de desembre de 2017.

Segon.- Facultar el senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

11. Joventut

11.1 Contracte per a la realització de la Festa d'Hivern 2017 amb l'Associació Juvenil Birres Braves

La Junta de Govern Local acorda per majoria, amb l'abstenció de la regidora senyora Zaragoza, d'acord amb el que disposa l'article 23.2 de la Llei 40/2015:

Primer.- Contractar l'Associació Juvenil Birres Braves per a la realització de la Festa d'Hivern 2017, el dia 18 de març de 2017 a partir de les 22:00h fins a les 5:00h, en el que han de participar els artistes ASPENCAT, BUHOS i PD IVANOTE, amb un preu per entrada anticipada de 8€ i a taquilla de 10€ amb un aforament limitat a un màxim de 3.000 persones.

El preu dels serveis descrits és variable i resultarà de la recaptació obtinguda pel Prestador en base al nombre d'entrades venudes. Tenint en compte que l'Ajuntament posa a disposició de l'acte el Pavelló Municipal, assumeix la contractació de la seguretat privada, la corresponent assegurança de responsabilitat civil, el lloguer dels sanitaris, fins a un import màxim de 3.000€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61 3370 22617 de l'any 2017.

El preu compren la totalitat del serveis contractats i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el Prestador ha de realitzar per la normal execució del contracte.

Segon.- Facultar el senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

11.2 Preu públic Festa d'Hivern Birres Braves 2017

La Junta de Govern Local acorda per majoria, amb l'abstenció de la regidora senyora Zaragoza, d'acord amb el que disposa l'article 23.2 de la Llei 40/2015:

Primer.- Aprovar l'establiment del següent preu públic que seran vigents fins a la seva modificació expressa:

ACTIVITAT	PREU PÚBLIC (IVA inclòs)
Festa d'Hivern Birres Braves	8 € anticipada 10 € taquilla

12. Gestió tributària

2.1 Reclamacions

12.1.1 Reclamació ZB aprovar exempció del ivtm per minusvalidesa

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte d'impost sobre vehicles de tracció mecànica per l'exercici 2017 i posteriors, a nom del senyor Boutayeb, Zoubir pel vehicle amb matrícula GI-1150-BD.

Segon.- Modificar el padró corresponent i notificar el present acord a l'interessat pels efectes oportuns.

12.1.2 Aplicació quota reduïda Taxa recollida escombraries per ús deixalleria. Exp.8/17

Acords

Primer.- Aprovar l'aplicació de la quota reduïda en concepte de Taxa per recollida d'escombraries domèstiques tal com segueix a continuació:

Núm. Registre	Núm. Pòlissa	DNI	Titular	Import
871	4462127		EAP	44,64€
812	4462877		JBO	44,64€
706	4467609		LFG	44,64€
628	4471369		MAMF	44,64€
542	8909406		CPC	44,64€
539	4468105		JPC	44,64€
541	4468678		JPC	44,64€
934	4466446		FPE	44,64€
627	4471371		JTF	44,64€
830	4456666		JVM	44,64€

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte de Taxa per recollida d'escombraries per import de **44,64.-€**,els quals seran ingressats en els comptes bancaris de les persones interessades.

12.1.3 Aprovació bonificació IVTM a nom Sr. JNA vehicle bimodal. Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula -4287-JWH, a nom del senyor Jorge Naranjo Aparicio amb efectes de l'any 2017 i següents.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor JNA, tal com segueix a continuació:

Exercici	N ú m . Autoliquidació	Concepte	Matrícula	Import pagat	Import Bonificat 75%	Total a retornar
2017	20192/2017	IVTM	-4287-JWH	137,66€	34,41€	103,25€

Tercer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

12.1.4 Aprovació exempció IVTM per minusvalidesa a nom Josep Giralt Garcia. Estimació

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica del turisme matrícula matrícula -8558-BBK, a nom del senyor JGG amb efectes de l'any 2017 i posteriors.

Segon. - Donar de baixa el rebut pendent a la recaptació municipal a nom del senyor JGG, tal com segueix a continuació:

Exercici	Número rebut	Concepte	Matrícula	Import
2017	888414	IVTM	-8558-BBK	137,66€

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

12.1.5 Aprovació quota reduïda taxa escombraries per ús deixalleria-compostador. Exp. 7/17

Acords

Primer.- Aprovar l'aplicació de la quota reduïda en concepte de Taxa per recollida d'escombraries domèstiques tal com segueix a continuació:

Númeror registre	NIF/NIE	TITULAR	Reducció a aplicar	Import a Retornar
---------------------	---------	---------	-----------------------	----------------------

436		AF	60%	89,28€
384		EGM	25%	37,20€
609		RGA	60%	89,28€
356		MILG	30%	44,64€
321		CMG	60%	89,28€
604		JMC	60%	89,28€
605		DMD	60%	89,28€
295		MPM	60%	89,28€
422		JOP	60%	89,28€
233		JRS	60%	89,28€
707		ASD	60%	89,28€
361		ESL	60%	89,28€

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte de Taxa per recollida d'escombraries pels imports aprovats en el punt primer, els quals seran ingressats en els comptes bancaris de les persones interessades.

12.1.6 EHAB, bonificació en l'IBI 2017 per família nombrosa. Estimada.

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada i en conseqüència aprovar la bonificació del 50% sobre la quota de l'Impost sobre béns immobles per a l'any 2017 en relació a la finca amb referència cadastral 3601402EG1430S0049ZJ, objecte tributari carrer Emilia Pardo Bazan, 3 bxs. 3.

12.1.7 Reclamació APB. Devolució liquidacions aigua 2015/03 i 2015/04 per fuita. Estimació

Acords

Primer.- Aprovar unes noves liquidacions, deduint els imports ja pagats, en concepte de subministrament d'aigua, corresponent als períodes 2015/03 i 2015/04 amb el consum correcte d'acord amb el següent detall:

Pòlissa: : 4464983

PERÍODE	CONSUM FACTURAT I PAGAT	NOVA LIQUIDACIÓ	DIFERÈNCIA A RETORNAR
2015/03	1.939,04	579,20	1.359,84
2015/04	231,07	138,15	92,92
Total.....	2.170,11	717,35	1.452,76

Segon.- Aprovar la devolució per import de 1.452,76 euros, els quals seran ingressats en el compte corrent de l'interessat.

12.1.8 Reclamació AMF aprovar devolució d'ingressos indeguts

Acords

Primer. - Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora FM, AM, per un import de -----85,26 €, en concepte d'IBI.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la interessada.

12.1.9 Reclamació MICM. Devolució nova liquidació aigua 2016/03 per fuita.

Acords

Primer.- Aprovar una nova liquidació, deduint l'import ja pagat, en concepte de subministrament d'aigua, corresponent als períodes 2016/03 amb el consum correcte d'acord amb el següent detall:

Pòlissa: : 4458467

PERÍODE	CONSUM FACTURAT I PAGAT	NOVA LIQUIDACIÓ	DIFERÈNCIA A RETORNAR
2016/03	551,20	228,58	322,62

Segon. - Aprovar la devolució per import de 322,62 euros, els quals seran ingressats en el compte corrent de la interessada.

12.1.10 Reclamació RAM aprovar devolució d'ingressos indeguts ivtm

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts, a favor de la senyora M, RA, per un import de TRENTA-DOS EUROS AMB SEIXANTA-UN CÉNTIMS-----32,61 €--- en concepte d'IVTM.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la interessada.

13. Comptabilitat i pressupost

13.1 Relació O/2017/12 JG:02/03/2017. Reconeixement de despesa. Aprovació

Acords

Primer. Aprovar les següents obligacions reconegudes incloses en la relació núm. O/2017/12 d'import total 27.003,99 euros.

Aplicació	Import	Text lliure
2017 71 1650 21000	27.003,99	ENLLUMENATS COSTA BRAVA SL. CONSERVACIO ENLLUMENAT PUBLIC GENER 2017 (AS)
TOTAL	27.003,99	

13.2 Propostes de despesa. Aprovació. Y/2017/8. JGL 02.03.2017

Acords

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220170001129	2017 52 2310 22617	1.352,22	TAPISSERIA MASJOAN SL. COMPRA

			MOSQUITERES PER BENESTAR SOCIAL (BS)
220170001130	2017 81 1320 21400	2.000,00	SAS MARIN. SERVEI NETEJA VEHICLES POLICIALS (PO)
220170001131	2017 11 9200 21400	500,00	SAS MARIN. SERVEI NETEJA VEHICLES NO POLICIALS (PO)
220170001132	2017 71 1532 21000	3.778,10	JIMENEZ FARELO FRANCISCO. SUBMINISTRAMENT PANOTS PER MANTENIMENT CARRERS (AS)
220170001133	2017 11 9200 21600	7.199,50	CONSULTORIA TECNICA NEXUS GEOGRÀFICS. MANTENIMENT ANUAL GEOMEDIA GIS (IN)
220170001134	2017 12 9200 62600	1.028,50	EPOSA SL IMPRESORA LASER COLORÇ POLICIA MOBILITAT (PO)
220170001135	2017 11 9200 21200	1.778,70	COBERTES PALAHI SL. REPARACIO TERRASSA DE L'AJUNTAMENT I DEL FOSSO DE L'ASCENSOR (AS)
220170001286	2017 11 9200 21200	3.327,540	DURAN SANMARTI JORDI. ELABORACIÓ I MANTENIMENT PLANS D'AUTOPROTECCIÓ DEL MUNICIPI (SG)
	TOTAL RELACIO	20.964,53	

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat dels membres assistents a la reunió, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 9 de març de 2017.

L'alcalde, Juli Fernández Iruela
El secretari, Marià Vilarnau Massa