

BASES DEL CONCURS PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS PER A L'OCUPACIÓ I EXPLOTACIÓ DE SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES I ZONES MARÍTIM TERRESTRES DEL TERME MUNICIPAL DE PALAFRUGELL

<u>QUADRE RESUM</u>	3
<u>CAPITOL I. REGIM GENERAL</u>	36
<u>1. Objecte de l'oferta pública</u>	36
<u>2. Necessitat i finalitats a satisfer</u>	36
<u>3. Naturalesa jurídica</u>	36
<u>4. Règim jurídic</u>	37
<u>5. Mitjans de comunicació electrònics</u>	38
<u>6. Durada de l'autorització i renovació</u>	40
<u>CAPITOL II. RÈGIM ECONÒMIC DE LES AUTORITZACIONS</u>	40
<u>7. Cànon i taxa aplicable</u>	40
<u>8. Risc i ventura</u>	40
<u>9. Fiança i forma de constitució</u>	41
<u>10. Capacitat per participar en el concurs i ser adjudicatari</u>	42
<u>11. Requisits de solvència econòmica i tècnica i/o professional</u>	43
<u>CAPITOL III. DISPOSICIONS RELATIVES AL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</u>	44
<u>12. Presentació de documentació i de proposicions</u>	44
<u>13. Contingut del sobre únic</u>	47
<u>14. Mesa de valoració</u>	49
<u>15. Procediment de qualificació de la documentació i valoració de les ofertes</u>	51
<u>16. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació</u>	52
<u>17. Decisió de no adjudicar o desistir</u>	54
<u>18. Adjudicació i formalització de les autoritzacions</u>	54
<u>CAPITOL IV. RELACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I L'ADJUDICATARI. DRETS I OBLIGACIONS</u>	54
<u>19. Drets de l'Ajuntament</u>	54
<u>20. Drets específics de l'adjudicatari de l'autorització</u>	55
<u>21. Obligacions generals de l'adjudicatari de l'autorització</u>	55
<u>CAPITOL V. RÈGIM SANCIONADOR</u>	57
<u>22. Incompliments i penalitats</u>	57
<u>DISPOSICIONS RELATIVES A MODIFICACIÓ, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ</u>	59
<u>23. Modificació</u>	59

<u>24. Cessió.</u>	60
<u>25. Subcontractació</u>	60
<u>26. Extinció i caducitat.</u>	60
<u>27. Prerogatives, jurisdicció i règim de recursos</u>	61
<u>DIPOSICIONS FINALS</u>	61
<u>ANNEX 1. MODELS DE DECLARACIONS DE RESPONSABLE PER A TOTS ELS LOTS.</u>	
<u>MODEL PER PERSONA JURÍDICA</u>	63
<u>ANNEX 1 (bis). MODELS DE DECLARACIONS DE RESPONSABLE PER A TOTS ELS LOTS. MODEL PER PERSONA FÍSICA</u>	65
<u>ANNEX 2. EMPRESES DE NOVA CREACIÓ. DECLARACIÓ RESPONSABLE ADDICIONAL</u>	67
<u>ANNEX 3. PELS LOTS 1, 5, 6, 12 i 15. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE PARTICIPAR EM ACTIVITATS LÚDIC-CULTURALS</u>	68
<u>ANNEX 4. Pel lots 1, 5 i 6 MODEL DE PROPOSTA</u>	69
<u>ANNEX 4. Pel lot 12. MODEL DE PROPOSTA</u>	71
<u>ANNEX 4. Pels lots 2, 8, 9 i 16. MODEL DE PROPOSTA</u>	72
<u>ANNEX 4. Pel lots 3, 11 i 13. MODEL DE PROPOSTA</u>	73
<u>ANNEX 4. Pel lot 15 MODEL DE PROPOSTA</u>	75
<u>ANNEX 4. Pel lot 10. MODEL DE PROPOSTA</u>	77
<u>ANNEX 4. Pel lot 4. MODEL DE PROPOSTA</u>	78
<u>ANNEX 4. Pel lot 7. MODEL DE PROPOSTA</u>	79
<u>ANNEX 4. Pel lot 14. MODEL DE PROPOSTA</u>	80
<u>ANNEX 4. Pel lots 17, 18, 19 i 20. MODEL DE PROPOSTA</u>	81

QUADRE RESUM

A. Autoritzacions objecte d'adjudicació

Constitueix l'objecte d'aquestes bases fixar les condicions del concurs per a l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació dels serveis de temporada a les platges i zones en domini públic marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell, previstos en el Pla d'Usos i Serveis de Temporada de la Platja per a l'any 2026, en règim de concurrència competitiva, tal i com així es disposa als articles 53, 74 i 75 de la Llei de Costes, articles 113.6, 155.1 i 158.1 del Reglament General de la Llei de Costes i a l'article 20.2 de la Llei 8/2020, de 30 de juliol, de protecció i ordenació del litoral.

Les autoritzacions permeten als seus titulars utilitzar l'espai per instal·lar i explotar el servei de temporada, d'acord amb les condicions establertes en el Plec de prescripcions tècniques (PPT), els plànols que s'acompanyen, les que es deriven de la Resolució d'autorització de l'ocupació corresponent a la distribució aprovada dels serveis de temporada en domini públic marítim terrestre per la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral i, en el seu cas, en zona de servitud de protecció. En el cas específic dels usos aquàtics, també s'hauran d'ajustar a allò establert a l'informe de Capitania Marítima de Palamós.

A.1. Divisió en lots. Tal com consta a la memòria tècnica, la diferent naturalesa de les prestacions de serveis i usos permeten ser executades de forma independent. Per aquest motiu, i als efectes de facilitar l'accés a les petites i mitjanes empreses, s'han agrupat les autoritzacions seguint els criteris d'àmbit geogràfic, equilibri econòmic de l'explotació i promoció de la diversitat i tipologia de serveis.

Els lots objecte en concurs són els següents:

LOT 1	CAMP DE BOIES DE FONDEIG
Ubicació	PLATJA DE TAMARIU
Codi	CB1 + CB2
Objecte	Lot format per 183 uts (84+90) de lloguer de boies de fondeig per a embarcacions d'esbarjo dividides en dos camps a la cala de Tamariu, amb l'obligació d'instal·lar a més, 1 ut destinades a serveis públics (no subjecte a cànon), i reservar 2 uts per a escoles d'immersió (si s'accepta la millora, el cost serà la meitat del cànon), 4ut per a serveis de barqueig (no subjectes al cànon), 2ut de reserva per a pescadors professionals (no subjectes al cànon). Caldrà instal·lar a més la barana d'accessibilitat al bany de 4ml a la platja i 85ml de línies de vida.
LOT 2	SERVEIS NÀUTICS A MOTOR
Ubicació	PLATJA DE TAMARIU
Codi	LM1
Objecte	Lot format per 12 uts de boies de fondeig destinades a xàrter (embarcacions de lloguer) amb o sense patró.
LOT 3	ESCOLA/LLOGUER DE CAIACS I PADDLE SURF
Ubicació	PLATJA DE TAMARIU
Codi	EN1
Objecte	Lot corresponent a 40 m ² per a escola nàutica de caiacs, i 1 ut de fondeig per ancoratge d'embarcació de suport



LOT 4	EMBARCACIO D'EXCURSIONS MARÍTIMES
Ubicació	PLATJA DE TAMARIU
Codi	AC24
Objecte	Lot corresponent a 2ut d'embarcacions tradicionals per a la realització d'excursions marítimes guiades.

LOT 5	CAMP DE BOIES DE FONDEIG
Ubicació	PLATJA DE LLAFRANC (ZONA PORTUÀRIA)
Codi	CB4
Objecte	Lot format per 57 uts de boies de fondeig per a embarcacions d'esbarjo. Inclou l'obligació d'instal·lar, a més, 1 ut destinada a socorrisme (no subjecte a cànon) i de reservar 4 uts per a escoles d'immersió (si s'accepta la millora, el cost serà la meitat del cànon)

LOT 6	CAMP DE BOIES DE FONDEIG
Ubicació	PLATJA DE LLAFRANC (ZONA NO PORTUÀRIA)
Codi	CB3
Objecte	Lot format per 150 uts de boies de fondeig per a embarcacions d'esbarjo, amb 2 ut de fondejos per a serveis de barqueig (no subjecte al cànon) i amb possibilitat de reserva de 3 uts de boies per a escola d'immersió (si s'accepta la millora, el cost serà la meitat del cànon). Caldrà instal·lar a més la barana d'accessibilitat al bany de 4ml a la platja i 110ml de línies de vida.

LOT 7	ALTRES EXPLOTACIONS COMERCIALS
Ubicació	PLATJA DE LLAFRANC
Codi	AC19
Objecte	Lot format per 1 uts de boia de fondeig per a embarcació amb finalitat de servei d'excursions marítimes i 1ut de fondeig per a servei de barqueig (no subjecte al cànon)

LOT 8	SERVEIS NAUTICS A MOTOR
Ubicació	PLATJA DE LLAFRANC
Codi	LM2
Objecte	Lot format per 15 uts de boies de fondeig destinades a xàrter (embarcacions de lloguer amb o sense patró)

LOT 9	SERVEIS NAUTICS A MOTOR
Ubicació	PLATJA DE LLAFRANC
Codi	LM3
Objecte	Lot format per 15 uts de boies de fondeig destinades a xàrter (embarcacions de lloguer amb o sense patró)

LOT 10	GANDULES
Ubicació	PLATJA DE LLAFRANC
Codi	GA1
Objecte	Lot format per 60 m² de gandules (repartides en dos grups de 30 m²)



LOT 11	ESCOLA/LLOGUER DE CAIACS I PADDLE SURF
Ubicació	PLATJA DE LLAFRANC
Codi	EN2
Objecte	Lot format per 20 m2 d'escola/lloguer de caiacs i paddle surf i 1ut boia de fondeig per embarcació de suport

LOT 12	CAMP DE BOIES DE FONDEIG
Ubicació	PLATJA DEL CANADELL
Codi	CB5
Objecte	Lot format per 173 uts de boies de fondeig per a embarcacions d'esbarjo, la instal·lació d'una plataforma flotant (PF2) i 4ut de boies per als serveis de barqueig (no subjectes al cànon), i inclou l'obligació d'instal·lar, a més, 1 ut de boia per a serveis de socorrisme (no subjecte al cànon)

LOT 13	ESCOLA/LLOGUER DE CAIACS I PADDLE SURF
Ubicació	PLATJA DEL CANADELL
Codi	EN3
Objecte	Lot corresponent a 20 m² per a escola nàutica de caiacs, inclou 1 ut de boia de fondeig per s'embarcació de suport. Caldrà instal·lar a més 70ml de línia de vida.

LOT 14	ALTRES EXPLOTACIONS COMERCIALS
Ubicació	PLATJA DEL PORT BO-CALAU
Codi	AC18
Objecte	Lot format per 1 ut de boia de fondeig per a embarcació tradicional amb finalitat de servei d'excursions marítimes

LOT 15	ESCOLA DE VELA i CAMP DE BOIES DE FONDEIG
Ubicació	PLATJA DE CALAU-PORT PELEGRÍ
Codi	EN4, CB6 i CB7
Objecte	Lot format per 300 m2 a la sorra i 7 uts de boia de fondeig per a embarcació de vela, per activitats formatives de l'escola (no subjecte al cànon) i la gestió de 205 uts de boies de fondeig que inclouen 131 uts als camps CB6 i 64ut al CB7 per al fondeig d'embarcacions d'esbarjo i a més, l'obligació d'instal·lació de 6uts destinades a serveis de barqueig (no subjectes al cànon), reservar 2uts per a centres d'immersió i 2ut per a embarcacions tradicionals (si s'accepta la millora, el cost serà la meitat del cànon). Caldrà instal·lar a més, 65ml de línia de vida a la platja del Port-Pelegrí.

LOT 16	SERVEIS NÀUTICS A MOTOR
Ubicació	PLATJA DEL PORT PELEGRÍ
Codi	LM4
Objecte	Lot format per 12 uts de boies de fondeig destinades a xàrter (embarcacions de lloguer amb o sense patró)

LOT 17	ZONA D'AVARADA
Ubicació	PLATJA DE TAMARIU
Codi	ZA1



Objecte	Lot format per una superfície total a la sorra de 555 m2 per a l'avarada d'embarcacions.
---------	--

LOT 18	ZONA D'AVARADA
Ubicació	PLATJA DE LLAFRANC-ZONA PORTUÀRIA
Codi	ZA2
Objecte	Lot format per una superfície total a la sorra de 770 m2 per a l'avarada d'embarcacions.

LOT 19	ZONA D'AVARADA
Ubicació	PLATJA DE LLAFRANC-ZONA PORTUÀRIA
Codi	ZA3
Objecte	Lot format per una superfície total a la sorra de 986 m2 per a l'avarada d'embarcacions.

LOT 20	ZONA D'AVARADA
Ubicació	PLATJA DEL PORT BO
Codi	ZA4
Objecte	Lot format per una superfície total a la sorra de 180 m2 per a l'avarada d'embarcacions.

A.2. Condicions especials d'execució. Els adjudicataris assumeixen com a condicions especials d'execució de les autoritzacions les obligacions que a continuació es detallen, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions essencials.

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels serveis autoritzats.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos d'adjudicació de les autoritzacions.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les autoritzacions, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

En cas d'incompliment d'aquests requisits, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a incompliment greu o causa d'extinció de l'autorització.

B. Durada de les autoritzacions i renovació

B.1. Condició suspensiva. L'eficàcia de les adjudicacions resten condicionades suspensivament a l'aprovació del Pla d'Usos anual de serveis de temporada, que atorga el Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral de la Generalitat de Catalunya per a l'explotació dels serveis mitjançant tercers part de l'Ajuntament de Palafrugell, atès que el



Reial decret 1404/2007, de 29 d'octubre, de traspàs de funcions i serveis de l'Administració de l'Estat a la Generalitat de Catalunya en matèria d'ordenació i gestió del litoral, atribueix competència a la Generalitat per a la gestió i atorgament de les autoritzacions d'usos de temporada a les platges i al mar territorial.

En conseqüència, si les resolucions dimanants d'instàncies superiors no permetessin l'expedició de l'autorització municipal per a algun dels serveis previstos, el que en resulti adjudicatari no tindrà dret a reclamació/indemnització de cap mena. En el cas que en resulti una autorització de superfície i/o elements inferiors als adjudicats, aquests també es reduiran en el nombre absolut indicat en la resolució, amb el mateix supòsit anterior, veient-se reduït, el cànon d'explotació liquidat per part d'aquest Ajuntament en la mateixa proporció.

B.2. Durada. Les autoritzacions d'explotació dels serveis i aprofitaments de temporada de platges tindran un termini de durada d'un (1) any, amb possibilitat de ser renovades anualment, fins a un màxim de tres temporades més, a sol·licitud dels adjudicataris i prèvia autorització de l'ajuntament, condicionades al compliment del corresponent pla d'usos aprovat per l'òrgan competent.

El període autoritzat d'ocupació de la platja per a la instal·lació i l'explotació dels serveis de platges objecte d'aquest concurs seran per a la temporada 2026, i s'ajustarà al període que l'organisme oficial competent de la Generalitat determini en la corresponent resolució d'aprovació del Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges de Palafrugell.

B.3. Renovació de les autoritzacions. Un cop extingida l'autorització corresponent a la temporada 2026, les autoritzacions podran ésser objecte de renovació per temporades, sempre que la durada total no excedeixi de quatre (4) anualitats i com a màxim fins la temporada de l'any 2029, tal com es disposa a l'article 113, punt 3 i 6, i article 111.4 del Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Costes (RGLC), i en concordança amb els articles 52.4 de la Llei 22/1988, 28 juliol, de Costes (LC), i 92.3 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques.

La renovació de les autoritzacions són potestat de l'Ajuntament i restaran subjectes a les condicions fixades en les corresponents resolucions d'aprovació del Pla de distribució d'usos i serveis de temporada que adopti l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, així com la resta de resolucions vinculants. Així mateix si, per les raons que siguin, les decisions d'altres Administracions impedeixen atorgar la renovació de l'autorització, aquestes seran denegades per l'Ajuntament i l'adjudicatari no tindrà dret a reclamació ni indemnització de cap mena.

Igualment, en el cas que les renovacions s'atorguin comptant amb les preceptives autoritzacions dels organismes competents i aquestes siguin posteriorment denegades, les autoritzacions prorrogades esdevindran nul·les de ple dret, sense donar dret a cap mena d'indemnització a favor dels adjudicataris.

A tal efecte, l'adjudicatari interessat haurà presentar sol·licitud de renovació mitjançant instància genèrica, entre els dies 1 i 30 de gener de cada any.

Per poder optar a la renovació, els adjudicataris hauran d'haver satisfet els cànon corresponents a la temporada anterior, estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, seguir complint amb tots els requisits i condicions establerts en aquestes bases, en el Plec de prescripcions tècniques i en el Pla d'Usos corresponent, no haver estat penalitzat o sancionat per cap infracció greu durant la/les temporada/es anterior/s.



La renovació serà atorgada per acord de Junta de Govern Local, sense que es pugui produir automàticament pel consentiment tàcit de les parts i essent llavors obligatòria per a l'adjudicatari un cop l'Ajuntament li hagi notificat la corresponent resolució, continuant les característiques de l'autorització inalterables durant el període de durada de l'esmentada renovació.

C. Règim econòmic de les autoritzacions

Les autoritzacions per a l'explotació del serveis de temporada no generen cap compromís de despesa per a l'ajuntament, sense perjudici de l'obligació de fer efectiu directament per part de l'ajuntament, l'ingrés del cànon corresponent al que estableixi l'Administració de l'Estat a l'article 84 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes i l'article 181.1 del Reglament General de la Llei de Costes.

Les autoritzacions per a l'explotació dels serveis de temporada de les platges i les activitats autoritzades de forma indirecta per l'ajuntament resten subjectes a la liquidació per part dels autoritzats, a favor de l'ajuntament, d'un cànon de licitació segons el tipus d'autorització, de conformitat amb l'article 26.1 de la Llei 8/2020, de 30 de juliol, de protecció i ordenació del litoral i en concordança amb l'article 84.1 de la Llei de Costes i també en el cas de serveis en camps de boies addicionalment a un cànon (preu) per estudis de posidònia, de conformitat amb l'article 26.3 de la Llei 8/2020.

El cànon per temporada de cada lot es calcularà en funció del nombre d'elements objecte de l'autorització corresponent per l'import que resulti de l'adjudicació.

C.1. Cànon mínims de licitació. A continuació s'estableixen els imports de cànon mínims sobre els quals els interessats en participar en el concurs han de presentar oferta de millora a l'alça:

Codi	Tipologia (ut/m2)	Cànon per unitat
(CB)	Boia de fondeig	650,00 €
(LM)	Boia destinada per al lloguer d'embarcacions nàutiques tipus xàrter amb patró o sense	650,00 €
(AC 19)	Boia de fondeig per servei d'excursions marítimes	3.100,00 €
(AC 18 i AC 24)	Boia de fondeig per a servei d'excursions marítimes amb embarcació tradicional	1.500,00 €
(EN1-2-3)	m2 d'ocupació per escola nàutica de caiacs/pàdel surf	460,00 €
(EN4)	m2 d'ocupació per escola de vela	55,00 €
(GA)	m2 d'ocupació per gandules	150,00 €
(ZA)	m2 d'ocupació per avarada de barques	18,00 €

C.2. Cànon addicional posidònia. Els adjudicataris de lots que disposin de l'atorgament d'una boia de fondeig hauran d'abonar un preu addicional de 50,00 €, per cadascuna de les boies de fondeig autoritzades. L'Ajuntament destinarà l'import obtingut a mesures per afavorir, divulgar o promoure la millora de l'estat de les praderies de posidònia i en general de l'ecosistema litoral.

C.3. Preu fondeig accessible pels camps de boies (CB). Donat que el servei de fondeig als espais autoritzats, genera una oferta limitada i, per tant, sense competència entre operadors,



és interès públic garantir l'accessibilitat a qualsevol perfil d'usuari i amb aquesta finalitat es fixa un preu màxim pel lloguer de boies de fondeig en règim de temporada, aplicable a embarcacions d'eslora compresa entre 6 i 8 metres, que no podrà superar l'import de 3.200,00€ per temporada (IVA inclòs), sense perjudici de les millores que puguin oferir els adjudicataris, en les seves ofertes.

Aquest preu només es podrà incrementar cada temporada, en cas de prorrogar-se, com a màxim d'acord amb l'increment interanual de l'IPC d'Espanya, publicat a: <https://www.ine.es/varipc/verVariaciones.do?idmesini=1&anyoini=2024&idmesfin=1&anyofin=2025&ntipo=1&enviar=Calcular>, publicat el mes de gener.

C.4. Liquidació del cànon. El pagament de l'import del cànon de les autoritzacions de cada temporada s'ingressarà en la seva totalitat durant el tercer trimestre, un cop notificada la seva liquidació.

D. Procediment d'adjudicació

D.1. Forma de tramitació: Ordinària.

D.2. Procediment d'adjudicació: Concurs públic, de conformitat amb els articles 53.1, i 74.3 i 75.1 de la LC i articles 113, 155.1 i 158 del RGLC i a l'article 20.2 de la Llei 8/2020 de 30 de juliol, de protecció i ordenació del litoral.

Per tal d'afavorir la màxima concurrència competitiva i la participació de les petites i mitjanes empreses, els licitadors poden presentar-se a una o a diverses de les tipologies d'activitat, però només podran presentar oferta en UN dels lots de cada tipologia (camp de boies (CB), escola de vela (EN), gandules (GA), etc.). En cas que un licitador presenti més d'una oferta per a la mateixa tipologia d'activitat, quedarà exclòs del concurs.

Per al cas del lot 15, on es liciten dues tipologies de servei CB i EN, el licitador que opti per aquest lot no podrà presentar cap oferta més per cap de les categories incloses.

Exemple presentació vàlida: l'empresa X, SA presenta oferta pels lots 1, 2 i 3 o l'empresa Y, SL presenta oferta pels lots 4, 6 i 7.

Exemple presentació incorrecta: l'empresa Z, SA presenta oferta pels lots 4, 5 i 6

D.3. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí, a través del següent enllaç: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/palafrugell>

E. Capacitat per participar, requisits de solvència econòmica i tècnica i/o professional

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, tal com es detalla a la clàusula 10 de les bases i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional que a continuació es detalla.

E.1. Solvència econòmica. Les persones participants hauran de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima segons tipologia:

a. Per serveis en camps de boies (CB), nàutics (LM) i explotacions comercials (AC).



- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys un milió d'euros (1.000.000,00 €) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys tres-cents mil (300.000,00 €), o les que corresponguin per normativa, per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'adjudicatària.

- Disposar d'una assegurança d'accidents personals per a les persones usuàries dels serveis, que cobreixi les despeses de curació, rescat i trasllat de fins a 18.000,00 € per víctima i un capital mínim per víctima de 6.000,00 € en cas de mort i 18.000,00 € en cas d'invalidesa.

b. Per serveis d'escoles de lloguer (EN).

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys sis-cents mil euros (600.000,00€) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys tres-cents mil (300.000,00 €), o les que corresponguin per normativa, per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'adjudicatària.

- Disposar d'una assegurança d'accidents personals per a les persones usuàries dels serveis, que cobreixi les despeses de curació, rescata i trasllat de fins a 18.000,00 € per víctima i un capital mínim per víctima de 6.000,00 € en cas de mort i 18.000,00 € en cas d'invalidesa.

c. Per serveis de gandules (GA) i zones d'avarada (ZA). Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys tres-cents mil euros (300.000,00€) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys cent mil (100.000,00€), o les que corresponguin per normativa, per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària.

Mitjans d'acreditació documental: La persona que resulti adjudicatària de l'autorització acreditarà, de còpia de la pòlissa i de l'últim rebut vigent, segons correspongui a cadascun dels lots.

Justificació. Es considera adequat fixar com a solvència econòmica que els possibles operadors que vulguin participar disposin d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, en relació a l'ús autoritzat, atès que és es tracta de l'atorgament d'un dret d'explotació a tercers, resultant suficient per garantir que l'execució de l'autorització i donat que és un mitjà que no comporta una restricció a la lliure concurrència en els procediments de concurs.

E.2. Solvència tècnica o professional. De conformitat amb l'article 160.2. d) del Reglament general de la Llei de Costes, les persones participants, en funció de la tipologia de servei per al qual s'opti, hauran de disposar dels següents:

a. Pels serveis en camps de boies (CB), nàutics (LM), altres explotacions comercials (AC)

Haver gestionat o explotat usos o serveis, com a mínim, dues autoritzacions de característiques iguals o similars a les del lot al qual es presenti, els cinc últims anys.

Per determinar que una autorització és d'igual o similar, caldrà que tingui el mateix objecte del lot corresponent i un nombre d'elements o superfície de com a mínim el 75%.



b. Pels serveis d'escoles nàutiques (EN): Haver gestionat o prestat serveis, com a mínim, una autorització de característiques iguals o similars a les del lot al qual es presenti, els tres últims anys.

Per determinar que una autorització és d'igual o similar, caldrà que tingui el mateix objecte del lot corresponent i un nombre d'elements o superfície de com a mínim el 75%.

c. Pels serveis de platja relatius a explotacions relatives de gandules (GA). No se'ls requereix cap tipus de solvència tècnica o professional específica.

d. Pels serveis de zones d'avarada a la sorra (ZA). Haver gestionat o explotat usos o serveis, com a mínim, dues autoritzacions de característiques iguals o similars a les del lot al qual es presenti, els cinc últims anys.

Per determinar que una autorització és d'igual o similar, caldrà que tingui el mateix objecte del lot corresponent i un nombre d'elements o superfície de com a mínim el 75%.

Mitjans d'acreditació documental: La persona que resulti adjudicatària de l'autorització acreditarà, segons correspongui a cadascun dels lots de certificats de bona execució emesos per l'entitat autoritzant on es detallin els serveis o usos autoritzats, la data i on consti que els serveis s'han prestat satisfactòriament.

Camps de fondeig per a embarcacions d'esbarjo (CB).

Certificats de bona execució expedits per l'Administració, que atorgués l'autorització i, en el cas d'haver prestat serveis similars als de l'objecte de l'autorització a un subjecte privat, certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, una declaració de responsable de l'empresari.

Els certificats han d'indicar l'objecte dels usos o serveis, detallar les tasques realitzades, el nombre d'elements o superfície gestionats i han de concretar si es van realitzar correctament.

Empreses de nova creació. Per tal de facilitar la màxima concurrència pública, en el cas d'empreses de nova creació, entenent com a tal les empreses que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica o professional s'acreditarà de la següent forma:

Declaració responsable, degudament omplerta i signada, d'acord amb el model de l'Annex 2 d'aquest plec, en virtut de la qual l'empresa assumeix el compromís d'adscriure a l'execució dels serveis o usos, els mitjans materials suficients per a la bona execució i que disposa del personal necessari encarregat de prestar els serveis o usos amb experiència d'almenys en dues (2) temporades, en els últims cinc (5) anys, de característiques iguals o similars a les del lot que es presenti.

En cas de resultar adjudicatari l'empresari acreditarà les dades declarades, mitjançant la presentació dels contractes de la/les persona/es identificada/es a la declaració de responsable, si és per compte aliè, o bé dels documents que acreditin la titularitat del negoci o autorització atorgada, si és per compte propi, en els que consti de forma detalla l'objecte dels serveis o tasques encarregades a les persones identificades i el nombre d'elements o superfície autoritzada per a l'explotació que hagi gestionat.

Escola de vela i camp de boies de fondeig per a embarcacions d'esbarjo (CB i EN).



Per a les dues tipologies de serveis CB i EN: Certificats de bona execució expedits per l'Administració, que atorgués l'autorització i, en el cas d'haver prestat serveis similars als de l'objecte de l'autorització a un subjecte privat, certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, una declaració de responsable de l'empresari. Els certificats han d'indicar l'objecte dels usos o serveis, detallar les tasques realitzades, el nombre d'elements o superfície gestionats i han de concretar si es van realitzar correctament.

Per al servei de EN: Relació detallada amb el nom i DNI dels monitors adscrits al servei, amb la corresponent còpia del certificat d'inscripció en el ROPEC i de la titulació nàutica oficial adient i del títol de monitor per a l'ensenyament de les pràctiques esportives que corresponguin al servei pel qual concursi.

Empreses de nova creació. Per tal de facilitar la màxima concurrència pública, en el cas d'empreses de nova creació, entenent com a tal les empreses que tinguin una antiguitat inferior

a cinc anys, la solvència tècnica o professional s'acreditarà de la següent forma:

Per al servei CB: Declaració responsable, d'acord amb el model de l'Annex 2 d'aquest plec, en virtut de la qual l'empresa assumeix el compromís d'adscriure a l'execució dels serveis o usos, els mitjans materials suficients per a la bona execució i que disposa del personal necessari encarregat de prestar els

En cas de resultar adjudicatari l'empresari acreditarà les dades declarades, mitjançant la presentació dels contractes de la/les persona/es identificada/es a la declaració de responsable, si és per compte aliè, o bé dels documents que acreditin la titularitat del negoci o autorització atorgada, si és per compte propi, en els que consti de forma detalla l'objecte dels serveis o tasques encarregades a les persones identificades i el nombre d'elements o superfície autoritzada per a l'explotació que hagi gestionat.

Per al servei EN: Declaració responsable, d'acord amb el model de l'Annex 2 d'aquest plec, en virtut de la qual l'empresa assumeix el compromís d'adscriure a l'execució dels serveis, els mitjans materials suficients per a la bona execució i que disposa del personal necessari encarregat de prestar-la amb experiència d'almenys una (1) temporada, en els últims tres (3) anys, degudament inscrits els monitors, al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport a Catalunya) i en possessió del títol de la titulació nàutica oficial adient o d'altres de monitor per a l'ensenyament de les pràctiques esportives que corresponguin al servei pel qual concursi.

En cas de resultar adjudicatari l'empresari acreditarà les dades declarades, mitjançant la presentació dels contractes de la/les persona/es identificada/es a la declaració de responsable, si és per compte aliè, o bé dels documents que acreditin la titularitat del negoci o autorització atorgada, si és per compte propi, en els que consti de forma detalla per cadascuna de les persones identificades en la declaració de responsable, l'objecte dels serveis o tasques encarregades, còpia del certificat de la inscripció en el ROPEC i còpia del títol corresponent.

Esports nàutics a motor, destinat a embarcacions de lloguer (LM).

Certificats de bona execució expedits per l'Administració, que atorgués l'autorització i, en el cas d'haver prestat serveis similars als de l'objecte de l'autorització a un subjecte privat, certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, una declaració de responsable de l'empresari.



Els certificats han d'indicar l'objecte dels usos o serveis, detallar les tasques realitzades, el nombre d'elements o superfície gestionats i han de concretar si es van realitzar correctament.

Declaració responsable, omplerta i degudament signada, d'acord amb el model de l'Annex 2 d'aquest plec, en virtut de la qual l'empresa assumeix el compromís d'adscriure a l'execució dels serveis o usos, els mitjans materials suficients per a la bona execució i que disposa del personal necessari encarregat de prestar els serveis o usos amb experiència d'almenys en dues (2) temporades, en el últims cinc (5) anys, de característiques iguals o similars a les del lot que es presenti.

En cas de resultar adjudicatari l'empresari acreditarà les dades declarades, mitjançant la presentació dels contractes de la/les persona/es identificada/es a la declaració de responsable, si és per compte aliè, o bé dels documents que acreditin la titularitat del negoci o autorització atorgada, si és per compte propi, en els que consti de forma detalla l'objecte dels serveis o tasques encarregades a les persones identificades i el nombre d'elements o superfície autoritzada per a l'explotació que hagi gestionat.

Escoles i lloguer de caiac i pàdel surf i escola de vela (EN).

Certificats de bona execució expedits per l'Administració que atorgués l'autorització i en el cas d'haver prestat els serveis a un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari. Els certificats han d'indicar l'objecte dels usos o serveis autoritzats, el nombre d'elements i/o les tasques realitzades i han de concretar si es van realitzar correctament.

Relació detallada amb el nom i DNI dels monitors adscrits al servei, amb la corresponent còpia del certificat d'inscripció en el ROPEC i de la titulació nàutica oficial adient i del títol de monitor per a l'ensenyament de les pràctiques esportives que corresponguin al servei pel qual concursi.

Empreses de nova creació. Per tal de facilitar la màxima concurrència pública, en el cas d'empreses de nova creació, entenent com a tal les empreses que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica o professional s'acreditarà de la següent forma: serveis o usos amb experiència d'almenys en dues (2) temporades, en el últims cinc (5) anys, de característiques iguals o similars a les del lot que es presenti.

Declaració responsable omplerta i signada d'acord amb el model de l'Annex 2 d'aquestes bases, en virtut de la qual l'empresa assumeix el compromís d'adscriure a l'execució del serveis, els mitjans materials suficients per a la bona execució i que disposa del personal necessari encarregat de prestar-la amb experiència d'almenys una (1) temporada, en el últims tres (3) anys, degudament inscrits els monitors, al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport a Catalunya) i en possessió del títol de la titulació nàutica oficial adient o d'altres de monitor per a l'ensenyament de les pràctiques esportives que corresponguin al servei pel qual concursi.

En cas de resultar adjudicatari l'empresari acreditarà les dades declarades, mitjançant la presentació dels contractes de la/les persona/es identificada/es a la declaració de responsable, si és per compte aliè, o bé dels documents que acreditin la titularitat del negoci o autorització atorgada, si és per compte propi, en els que consti de forma detalla per cadascuna de les persones identificades en la declaració de responsable, l'objecte dels



serveis o tasques encarregades, còpia del certificat de la inscripció en el ROPEC i còpia del títol corresponent.

Altres activitats (GA i AC).

Per serveis de AC: Declaració responsable, degudament omplerta i signada, d'acord amb el model de l'Annex 2 d'aquest plec, en virtut de la qual l'empresa assumeix el compromís d'adscriure a l'execució dels serveis o usos, els mitjans materials suficients per a la bona execució i que disposa del personal necessari encarregat de prestar els serveis o usos amb experiència d'almenys en dues (2) temporades, en els últims cinc (5) anys, de característiques iguals o similars a les del lot que es presenti.

En cas de resultar adjudicatari l'empresari acreditarà les dades declarades, mitjançant la presentació dels contractes de la/les persona/es identificada/es a la declaració de responsable, si és per compte aliè, o bé dels documents que acreditin la titularitat del negoci o autorització atorgada, si és per compte propi, en els que consti de forma detallada l'objecte dels serveis o tasques encarregades a les persones identificades i el nombre d'elements o superfície autoritzada per a l'explotació que hagi gestionat.

Pels serveis de platja relatius a les gandules (GA) no se'ls requereix cap tipus de solvència tècnica o professional específica.

Zona d'avarada (ZA).

Certificats de bona execució expedits per l'Administració, que atorgués l'autorització i, en el cas d'haver prestat serveis similars als de l'objecte de l'autorització a un subjecte privat, certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, una declaració de responsable de l'empresari.

Els certificats han d'indicar l'objecte dels usos o serveis, detallar les tasques realitzades, el nombre d'elements o superfície gestionats i han de concretar si es van realitzar correctament.

Certificats de bona execució expedits per l'Administració, que atorgués l'autorització i, en el cas d'haver prestat serveis similars als de l'objecte de l'autorització a un subjecte privat, certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, una declaració de responsable de l'empresari.

Els certificats han d'indicar l'objecte dels usos o serveis, detallar les tasques realitzades, el nombre d'elements o superfície gestionats i han de concretar si es van realitzar correctament.

Justificació. Per tal d'assegurar la professionalitat i el coneixement del servei que s'ofereix per cadascuna de les tipologies d'autoritzacions es considera adequat que s'acrediti haver gestionat o explotat usos o serveis similars.

F. Criteris d'adjudicació

Una vegada fixades les ofertes, l'adjudicació de les autoritzacions s'efectuarà per mitjà de la valoració dels següents criteris automàtics. **Fins a un màxim de 100 punts.**



Les proposicions que igualin i no incrementin l'import del cànon mínim se'ls atorgarà una puntuació de 0 punts i les ofertes presentades amb proposicions econòmiques del cànon amb un import inferior al fixat segons el lot pel qual líciti seran excloses automàticament.

LOTS 1, 5 i 6

1. Import del cànon de licitació. Fins a un màxim de 50 punts

Els licitadors hauran d'oferir un import pel cànon per una boia de fondeig de lot corresponent que millori a l'alça l'import del cànon de sortida.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'import més elevat i la resta de propostes es valoraran segons la següent fórmula. $Puntuació = 50 \times (Oav/Omax)$

On: Oav és l'oferta a valorar i Omax és l'oferta més alta.
El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Justificació. Amb aquests criteris es valora especialment l'interès municipal en obtenir el màxim rendiment econòmic d'unes autoritzacions que permeten l'explotació per part de tercers d'espais públics.

2. Millora del preu fondeig accessible. Fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà la reducció del preu fixat pel lloguer de boies de fondeig en règim de temporada, aplicable a embarcacions amb una eslora compresa entre 6 i 8 metres, respecte del preu màxim de 3.200€, per boia.

S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que presenti el preu més baix i la resta de propostes es valoraran mitjançant la fórmula següent: $Puntuació = 5 \times Pmin/Pof$

On: Pmin = preu més baix ofert admès i Pof = preu ofert per l'empresa a valorar
El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Justificació. El criteri d'adjudicació relatiu a la disminució del preu de lloguer s'ha configurat com a criteri automàtic i objectiu, basat exclusivament en el preu ofert, amb la finalitat de fomentar l'accessibilitat del servei de fondeig al màxim d'usuaris possible i assegurar que no es produeixi una inflació de preus desmesurada o desproporcionada per un servei amb oferta limitada.

3. Reserva de boies per a activitats de foment de l'esport nàutic. Fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà el compromís de destinar un nombre determinat de boies del camp de boies autoritzat a activitats de foment de l'esport nàutic i d'iniciació a les activitats marítimes, adreçades preferentment a: casals municipals, activitats esportives infantils i juvenils, jornades d'iniciació a la navegació o altres activitats de promoció esportiva (vela, altres).

Pel corresponent compromís s'atorgaran els següents punts:

- Reserva de 1 boia per a aquestes activitats: 4 punts
- Reserva de 2 boies: 7 punts
- Reserva de 3 boies o més: 10 punts



Les boies reservades s'utilitzaran al llarg de tota la temporada, sense perjudici del funcionament general del camp de boies. L'adjudicatari haurà de presentar, al final de cada temporada, una memòria justificativa amb indicació de les activitats realitzades, les dates i durada, el nombre aproximat de participants, i, si escau, el centre o entitat beneficiària.

Justificació. El compromís de reservar boies del camp de fondeig per a activitats de foment de l'esport nàutic comporta una millora social i esportiva del servei amb un valor econòmic estimat d'entre 3.000 € i 8.000 € per temporada, en funció del nombre de boies reservades i del nombre d'activitats realitzades. Aquest criteri permet posar a disposició del municipi un recurs limitat per a usos d'interès general, facilitant l'accés de joves i col·lectius locals a la pràctica d'activitats nàutiques i reforçant el caràcter educatiu i esportiu del litoral. Mitjançant aquest criteri es pretén equilibrar l'ús privat del domini públic amb un retorn social, fomentar la iniciació esportiva i garantir que l'explotació del camp de boies contribueixi activament a la promoció de l'esport nàutic al municipi.

4. Compromís de finançament d'estudis o actuacions ambientals per fomentar la conservació de la Posidònia oceànica dins o fora de l'àmbit de l'autorització. 15 punts.

S'atorgaran 15 punts pel compromís de finançar per import 3.500 € per temporada, iva inclòs, la realització d'estudis ambientals sobre l'evolució de la Posidònia oceànica.

El/la licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà d'efectuar l'aportació econòmica per temporada, i aquesta es destinarà íntegrament a la realització dels estudis definits que seran aportats directament a l'empresa encarregada de realitzar els treballs. El compliment del compromís s'acreditarà mitjançant la documentació econòmica corresponent i la recepció dels treballs tècnics resultants per part de l'Ajuntament.

Aquest compromís serà per temporada i es destinarà exclusivament al finançament d'estudis tècnics i científics o accions, d'acord amb els criteris, espais i metodologia que determini l'Ajuntament. L'Ajuntament designarà l'equip tècnic o científic encarregat de l'elaboració dels estudis i /o accions, així com els àmbits geogràfics, espais i transectes a analitzar, la periodicitat dels treballs i la metodologia d'estudi, garantint criteris d'objectivitat, rigor científic i continuïtat temporal per valorar i/o fomentar l'estat de conservació d'aquestes fanerògames en l'entorn.

Justificació. Amb l'objectiu de reforçar la protecció i el coneixement científic dels hàbitats marins sensibles del litoral municipal, es valorarà el compromís del licitador de finançar estudis ambientals de seguiment i anàlisi de l'evolució de la *Posidònia oceanica* i altres fanerògames marines en àmbits del litoral municipal situats fora de l'àmbit directe del camp de boies objecte de l'autorització, en el municipi.

Mitjançant aquest criteri es pretén ampliar l'impacte positiu de l'autorització més enllà del seu àmbit immediat, contribuint a la conservació d'un hàbitat marí d'alt valor ecològic i estratègic per al litoral municipal.

5. Compromís de participació en activitats lúdico-culturals amb associacions del nucli. Fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà el compromís de col·laborar amb associacions locals (culturals, veïnals, esportives o similars) mitjançant la participació o el suport en activitats de caràcter lúdico-cultural vinculades al nucli on es desenvolupa l'activitat del lot i, en cas de prorrogar-se l'autorització, el compromís s'haurà de realitzar en cada temporada.



S'atorgarà la següent puntuació:

- Compromís de participació en 1 activitat: 3 punt
- Compromís de participació en 2 activitats: 5 punts
- Compromís de participació en 3 activitats o més: 10 punts

Juntament amb l'oferta s'haurà presentar una declaració de responsable signada conjuntament amb l'entitat col·laboradora amb el compromís de realitzar l'activitat o activitats corresponents. Finalitzada la temporada l'adjudicatari/a haurà de presentar la documentació acreditativa conforme s'ha realitzat l'activitat mitjançant una breu memòria a la que s'adjuntaran els cartells, programes, comunicacions de l'associació, material gràfic o altres mitjans que permetin acreditar l'execució de l'activitat/s.

Justificació. El compromís de participació en activitats de caràcter lúdic-cultural amb associacions del nucli comporta un retorn social directe que s'estima poden tenir un valor econòmic per temporada d'entre 500 € i 1.500 €, en funció de la tipologia de l'actuació, del nombre de participants i dels recursos aportats per l'adjudicatari. Mitjançant aquest criteri es pretén fomentar la integració del servei en la vida social i cultural del nucli, reforçar el vincle entre l'activitat nàutica i el teixit associatiu local i garantir un retorn social tangible associat a l'autorització, tot assegurant que el cost econòmic per a l'operador és moderat, assumible i proporcional al volum d'ingressos derivats de l'aprofitament del domini públic, en coherència amb els principis d'interès general, proporcionalitat i sostenibilitat social.

6. Neteja del fons marí. 5 punts.

S'atorgaran 5 punts pel compromís de realitzar una jornada (de 4h) de neteja del fons marí, a l'àmbit de l'autorització i entorn immediat, destinant al menys, 2 submarinistes equipats (botelles, xarxes i/o material complementari necessari). Aquesta activitat s'haurà de realitzar durant la tercera setmana de setembre o alternativament la darrera de setembre, en cas de mal temps.

El/La licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà de presentar informe amb el detall del resultat obtingut, acompanyat d'imatges o material gràfic de suport durant la primera setmana d'octubre de cada temporada.

Justificació. Amb l'objectiu de millorar i reduir l'impacte de les activitats en el medi marí es valora el compromís de realitzar una jornada per temporada de neteja del fons marí a l'àmbit de l'autorització i al seu entorn immediat ja que es considera que comporta una millora ambiental directa amb un valor econòmic estimat d'entre 1.000 € i 2.000 € per actuació, sense cap cost per a l'Ajuntament. Aquest valor inclou la mobilització de personal especialitzat (com a mínim dos submarinistes), l'ús de material específic de busseig i recollida de residus, així com la planificació i execució de l'actuació en condicions de seguretat. Mitjançant aquest criteri es pretén reduir l'impacte ambiental de l'activitat nàutica, millorar l'estat de conservació del medi marí i reforçar el compromís ambiental dels operadors que exploten el domini públic, garantint un retorn ambiental tangible associat a l'autorització i alineat amb els principis de sostenibilitat i interès general.

7. Reserva de boies per a centres d'immersió. 5 punts.

Amb l'objectiu de fomentar la pràctica de la immersió com una activitat econòmica important en el municipi turístic, s'atorgaran 5 punts, pel compromís de reservar les boies, assenyalades

en el Pla d'Usos i Serveis, per a les activitats d'escola o centre d'immersió. L'ajuntament aplicarà per aquestes boies reservades, el preu del cànon bonificat al 50% (325,00 €) i aquest serà el cost màxim repercutit a l'escola o centre d'immersió.

Lot 1. Reserva de 2 uts per a escola d'immersió.

Lot 5. Reserva de 4 uts per a escola d'immersió.

Lot 6. Reserva de 3 uts per a escola d'immersió.

Acreditació. L'adjudicatari haurà de presentar la factura emesa per el corresponent centre d'immersió per l'import màxim de les boies reservades per aquesta finalitat, cada temporada.

Justificació. El compromís de reservar determinades boies per a centres d'immersió comporta una millora en el foment de l'economia blava local i pot representar per a l'autoritzat una despesa de menys de 1.000€ per temporada corresponent a la instal·lació i manteniment dels fondejos. Mitjançant aquest criteri es pretén facilitar el foment de la pràctica de les immersions i garantir la convivència equilibrada entre l'ús recreatiu privat i els usos esportius del litoral.

LOT 12.

1. Import del cànon de licitació. Fins a un màxim de 60 punts

Els licitadors hauran d'oferir un import pel cànon de lot corresponent que millori a l'alça l'import del cànon de sortida.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'import més elevat i la resta de propostes es valoraran segons la següent fórmula. $Puntuació = 60 \times (Oav/Omax)$

On: Oav és l'oferta a valorar i Omax és l'oferta més alta.

El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Justificació. Amb aquests criteris es valora especialment l'interès municipal en obtenir el màxim rendiment econòmic d'unes autoritzacions que permeten l'explotació per part de tercers d'espais públics.

2. Millora del preu fondeig accessible. Fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà la reducció del preu fixat pel lloguer de boies de fondeig en règim de temporada, aplicable a embarcacions amb una eslora compresa entre 6 i 8 metres, respecte del preu màxim de 3.200€, per boia.

S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que presenti el preu més baix i la resta de propostes es valoraran mitjançant la fórmula següent: $Puntuació = 5 \times Pmin/Pof$

On: Pmin = preu més baix ofert admès i Pof = preu ofert per l'empresa a valorar

El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Justificació. El criteri d'adjudicació relatiu a la disminució del preu de lloguer s'ha configurat com a criteri automàtic i objectiu, basat exclusivament en el preu ofert, amb la finalitat de fomentar l'accessibilitat del servei de fondeig al màxim d'usuaris possible i assegurar que no es produeix una inflació de preus desmesurada o desproporcionada per un servei amb oferta limitada.



3. Compromís de finançament d'estudis o accions per fomentar la conservació de la *Posidonia oceànica* dins o fora de l'àmbit de l'autorització. 15 punts.

S'atorgaran 15 punts pel compromís de finançar per import 3.500 € per temporada, iva inclòs, la realització d'estudis ambientals sobre l'evolució de la *Posidonia oceànica* dins o fora de l'àmbit de l'autorització.

Aquest compromís es mantindrà per cada temporada en cas de pròrroga de l'autorització i es destinarà exclusivament al finançament d'estudis tècnics i científics o accions, d'acord amb els criteris, espais i metodologia que determini l'Ajuntament. L'Ajuntament designarà l'equip tècnic o científic encarregat de l'elaboració dels estudis i/o accions de seguiment i control de fondejos, estat de conservació, així com els àmbits geogràfics, espais i transectes a analitzar, la periodicitat dels treballs i la metodologia d'estudi, garantint criteris d'objectivitat, rigor científic i continuïtat temporal per valorar i/o fomentar l'estat de conservació d'aquestes fanerògames en l'entorn.

El/La licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà d'efectuar l'aportació econòmica per temporada, i aquesta es destinarà íntegrament a la realització dels estudis definits que seran aportats directament a l'empresa encarregada de realitzar els treballs.

El compliment del compromís s'acreditarà mitjançant la documentació econòmica corresponent i la recepció dels treballs tècnics resultants per part de l'Ajuntament.

Justificació. Amb l'objectiu de reforçar la protecció i el coneixement científic dels hàbitats marins sensibles del litoral municipal, es valorarà el compromís del licitador de finançar estudis ambientals de seguiment i anàlisi de l'evolució de la *Posidonia oceanica* i altres fanerògames marines en àmbits del litoral municipal situats fora de l'àmbit directe del camp de boies objecte de l'autorització, en el municipi. Mitjançant aquest criteri es pretén ampliar l'impacte positiu de l'autorització més enllà del seu àmbit immediat, contribuint a la conservació d'un hàbitat marí d'alt valor ecològic i estratègic per al litoral municipal.

4. Neteja del fons marí. 10 punts.

S'atorgaran 10 punts pel compromís de realitzar una jornada (de 4h) de neteja del fons marí, a l'àmbit de l'autorització i entorn immediat, destinant 2 submarinistes equipats (botelles, xarxes i/o material complementari necessari). Aquesta activitat s'haurà de realitzar durant la tercera setmana de setembre o alternativament la darrera de setembre, en cas de mal temps.

El/La licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà de presentar informe amb el detall del resultat obtingut, acompanyat d'imatges o material gràfic de suport durant la primera setmana d'octubre de cada temporada.

Justificació Aquest criteri per objectiu de millorar i reduir l'impacte de les activitats en el medi marí. El compromís de realitzar una jornada per temporada de neteja del fons marí a l'àmbit de l'autorització i al seu entorn immediat comporta una millora ambiental directa amb un valor econòmic estimat d'entre 1.000 € i 2.000 € per actuació, sense cap cost per a l'Ajuntament. Aquest valor inclou la mobilització de personal especialitzat (com a mínim dos submarinistes), l'ús de material específic de busseig i recollida de residus, així com la planificació i execució de l'actuació en condicions de seguretat. Mitjançant aquest criteri es pretén reduir l'impacte ambiental de l'activitat nàutica, millorar l'estat de conservació del medi marí i reforçar el compromís ambiental dels operadors que exploten el domini públic, garantint un retorn



ambiental tangible associat a l'autorització i alineat amb els principis de sostenibilitat i interès general.

5. Compromís de participació en activitats lúdic-culturals amb associacions del nucli. Fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà el compromís de col·laborar durant la temporada autoritzada amb associacions locals (culturals, veïnals, esportives o similars) mitjançant la participació o el suport en activitats de caràcter lúdic-cultural vinculades al nucli on es desenvolupa l'activitat del lot, atorgant la següent puntuació:

- Compromís de participació en 1 activitat: 3 punts
- Compromís de participació en 2 activitats: 5 punts
- Compromís de participació en 3 activitats o més: 10 punts

Juntament amb l'oferta s'haurà presentar una declaració de compromís signada conjuntament amb l'entitat col·laboradora corresponent en la que s'indiqui l'activitat o activitats que s'han previst realitzar. Finalitzada la temporada l'adjudicatari/a haurà de presentar la documentació acreditativa conforme s'ha realitzat l'activitat mitjançant una breu memòria a la que s'adjuntaran el cartells, programes, comunicacions de l'associació, material gràfic o altres mitjans que permetin acreditar l'execució de l'activitat/s.

Justificació. El compromís de participació en activitats de caràcter lúdic-cultural amb associacions del nucli comporta un retorn social directe que s'estima poden tenir un valor econòmic per temporada d'entre 500 € i 1.500 €, en funció de la tipologia de l'actuació, del nombre de participants i dels recursos aportats per l'adjudicatari. Mitjançant aquest criteri es pretén fomentar la integració del servei en la vida social i cultural del nucli, reforçar el vincle entre l'activitat nàutica i el teixit associatiu local i garantir un retorn social tangible associat a l'autorització, tot assegurant que el cost econòmic per a l'operador és moderat, assumible i proporcional al volum d'ingressos derivats de l'aprofitament del domini públic, en coherència amb els principis d'interès general, proporcionalitat i sostenibilitat social.

LOTS 2, 8, 9 i 16

1. Import del cànon de licitació. Fins a un màxim de 60 punts

Els licitadors hauran d'oferir un import pel cànon de lot corresponent que millori a l'alça l'import del cànon de sortida.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'import més elevat i la resta de propostes es valoraran segons la següent fórmula. Puntuació = $60 \times (Oav/Omax)$

On: Oav és l'oferta a valorar i Omax és l'oferta més alta.

El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Justificació. Amb aquests criteris es valora especialment l'interès municipal en obtenir el màxim rendiment econòmic d'unes autoritzacions que permeten l'explotació per part de tercers d'espais públics.

2. Millora de la petjada ecològica de les embarcacions xàrter amb o sense patró. Fins a un màxim de 20 punts.

Es valorarà que el percentatge d'embarcacions de la flota adscrita al servei que disposin de sistemes de propulsió amb baix impacte ambiental. A aquests efectes es consideren sistemes de baix impacte ambiental embarcacions que disposin d'un sistema de propulsió 100% elèctric, propulsió híbrida o altres sistemes equivalents amb reducció acreditada d'emissions i soroll.

Els licitadors hauran de presentar la relació d'embarcacions que quedaran adscrites al servei, d'acord amb les unitats previstes en el lot (lot 2 i 16: 12 i lots 8 i 9: 15), amb indicació de la matrícula i el sistema de propulsió.

La puntuació s'obtindrà de calcular el percentatge sobre el nombre total d'embarcacions adscrites al lot, atorgant la següent puntuació:

- Entre el 26% i el 50 % d'embarcacions amb propulsió de baix impacte: 10 punts
- Entre el 51% i el 75 % d'embarcacions amb propulsió de baix impacte: 15 punts
- Entre el 76% i el 100 % de les embarcacions: 20 punts

El/La licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà de presentar la documentació tècnica corresponent a les embarcacions detallades, si escau, dels certificats emesos pel fabricant, que permetin verificar de manera fefaent les característiques declarades i el compliment de les condicions exigides en el plec.

Justificació Aquest criteri té per objectiu fomentar la descarbonització de les activitats nàutiques, reduir les emissions contaminants i acústiques al litoral, i impulsar la implantació de tecnologies de propulsió més netes, d'acord amb les polítiques ambientals i energètiques de les administracions públiques. El criteri no imposa un determinat tipus d'embarcació com a requisit d'accés, sinó que valora positivament aquelles ofertes que incorporen embarcacions amb menor impacte ambiental

3. Antiguitat de la flota d'embarcacions adscrites al servei. Fins a un màxim de 15 punts.

Amb l'objectiu de fomentar l'eficiència de les embarcacions es valorarà la mitjana més baixa del total d'embarcacions que s'adscriu al servei de lloguer, segons el lot pel qual es presenti i d'acord amb el número de punts de fondeig autoritzats.

L'antiguitat es calcularà en base a la data d'expedició de la llicència de navegació o rol de cadascuna d'elles, respecte el 30 de novembre de 2021, d'acord amb la següent taula:

Per una mitjana de menys de 24 mesos	15 punts
Per una mitjana d'entre 24 mesos i un dia fins a 50 mesos	10 punts
Per una mitjana d'entre 50 mesos i un dia i 100 mesos	5 punts
Per una mitjana de més de 100 i un dia	3 punts

El/La licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà de presentar la relació enumerada de les dades identificatives de cadascuna de les embarcacions que quedaran adscrites al servei, amb la data d'expedició de la llicència de navegació o rol. En el cas d'embarcacions noves, s'indicarà com a tal, i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar un compromís de compra o lloguer amb la data aproximada de lliurament de l'embarcació.

Justificació Les embarcacions més modernes presenten, amb caràcter general, millors prestacions tècniques, menor consum energètic, menors emissions contaminants i una major fiabilitat mecànica, reduint incidències i riscos per als usuaris. Mitjançant aquest criteri es pretén incentivar la renovació progressiva de la flota, fomentar l'ús d'embarcacions més eficients i sostenibles, i garantir una prestació del servei alineada amb criteris d'innovació, seguretat i respecte pel medi marí, reforçant així el retorn qualitatiu associat a l'autorització demanial i l'interès general. El cost del compliment del criteri pot ser molt variable en funció de l'oferta presentada d'embarcacions, però es podria estimar entre 10 i 30.000.

4. Protocol d'actuacions ambientals relacionades amb la prestació del servei. 5 punts.

Amb l'objectiu de reduir l'impacte ambiental derivat de la prestació del servei d'esports nàutics i garantir una gestió responsable de l'activitat sobre el domini públic marítim-terrestre, s'atorgaran 5 punts per la disposició d'un protocol d'actuacions ambientals aplicable al servei.

El protocol haurà d'incloure, com a mínim, mesures relacionades amb:

- la prevenció d'afectacions sobre la posidònia i altres hàbitats sensibles,
- les bones pràctiques ambientals en l'ús del material i en la navegació,
- la gestió i reducció de residus, especialment de plàstics d'un sol ús,
- i la informació ambiental bàsica facilitada als usuaris abans de l'inici de l'activitat.

El/La licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà de presentar el corresponent protocol que tindrà caràcter vinculant durant tota la vigència de l'autorització.

Justificació La disposició d'un protocol d'actuacions ambientals aplicable a la prestació del servei comporta una millora qualitativa rellevant en la gestió ambiental de l'activitat, amb un valor econòmic i ambiental estimat d'entre 2.000 € i 5.000 € per temporada, derivat de la implantació de mesures preventives, de formació interna i d'informació als usuaris. Aquest criteri permet sistematitzar les bones pràctiques ambientals, reduir el risc d'afectacions sobre la posidònia i altres hàbitats sensibles, minimitzar la generació de residus i millorar el comportament ambiental dels usuaris mitjançant informació prèvia a l'activitat.

LOTS 3, 11, 13

1. Import del cànon de licitació. Fins a un màxim de 60 punts

Els licitadors hauran d'oferir un import pel cànon de lot corresponent que millori a l'alça l'import del cànon de sortida.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'import més elevat i la resta de propostes es valoraran segons la següent fórmula. $Puntuació = 60 \times (Oav/Omax)$

On: Oav és l'oferta a valorar i Omax és l'oferta més alta.

El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Justificació. Amb aquests criteris es valora especialment l'interès municipal en obtenir el màxim rendiment econòmic d'unes autoritzacions que permeten l'explotació per part de tercers d'espais públics.

2. Oferiment gratuït d'activitats destinades als casals municipals. Fins a un màxim de 15 punts.

Amb l'objectiu de fomentar la pràctica de l'esport per als joves, s'atorgaran fins a un màxim 15 punts pel compromís de realitzar gratuïtament activitats, com a mínim una al mes de juliol i una altra al mes d'agost, destinades als casals municipals, relacionades amb els esports nàutics objecte del lot amb el suport tècnic necessari per a què els participants puguin desenvolupar l'activitat prevista.

Per dues activitats per a mínim de 30 persones, una al juliol i l'altre a l'agost.	4 punts
Per dues activitats per a mínim de 31 a 40 persones, una al juliol i l'altre a l'agost.	7 punts
Per dues activitats per a mínim de 41 a 50 persones, una al juliol i l'altre a l'agost.	11 punts
Per dues activitats per a mínim de 51 a 60 persones, una al juliol i l'altre a l'agost.	15 punts

El/La licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà de presentar, com a màxim la primera setmana de setembre, una memòria amb el detall de les activitats realitzades amb la indicació de la data i hora, nom del casal i nombre d'usuaris inscrits.

Justificació L'oferiment gratuït d'activitats nàutiques destinades als casals municipals suposa una millora directa del servei amb un valor econòmic estimat d'entre 1.000 i 2000€ per temporada, en funció del nombre de participants, del material emprat i del personal tècnic necessari, sense cap cost per a l'Ajuntament. Aquest valor inclou la posada a disposició del material de lloguer, el suport de monitors especialitzats i la cobertura logística i de seguretat de les activitats. Mitjançant aquest criteri es pretén fomentar l'accés dels joves als esports nàutics, promoure hàbits saludables i garantir una retorn social tangible de l'autorització demanial, reforçant el vincle entre l'activitat privada autoritzada i l'interès públic, especialment en benefici del col·lectiu infantil i juvenil del municipi.

3. Antiguitat del material principal adscrit al servei (caiacs i paddle surf). Fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà el compromís d'oferir adscriure a l'autorització un percentatge del material respecte al mínim exigít a la clàusula 6.3 del plec de prescripcions tècniques del corresponent lot, nou o seminou atorgant la següent puntuació:

10% del material amb una antiguitat entre 25 i 36 mesos	6 punts
10% del material amb una antiguitat entre 24 i 13 mesos	8 punts
10% del material amb una antiguitat inferior a 12 mesos	10 punts
20% del material amb una antiguitat entre 25 i 36 mesos	8 punts
20% del material amb una antiguitat entre 24 i 13 mesos	10 punts
20% del material amb una antiguitat inferior a 12 mesos	13 punts
30% del material amb una antiguitat entre 25 i 36 mesos	9 punts
30% del material amb una antiguitat entre 24 i 13 mesos	12 punts
30% del material amb una antiguitat inferior a 12 mesos	15 punts

Acreditació. Mitjançant la presentació de les corresponents factures d'adquisició del material ofert.



Justificació. L'adscripció de material amb un ús nou o semi nou permet garantir d'una millor qualitat del servei i una major seguretat pels usuaris així com indirectament oferir una millor imatge.

4. Compromís de disposar durant tota la temporada d'un desfibril·lador extern automàtic i d'adscriure al servei personal format per a l'ús de l'equip. 5 punts.

Es valorarà que l'adjudicatari disposi d'un equip DEA homologat, així com estar al corrent del manteniment i calibratge necessari per l'equip, instal·lat dins l'àmbit de la seva autorització.

El/La licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà de presentar la factura acreditativa de compra o lloguer de l'equip com a màxim el 15 de juny de cada temporada, així com presentació d'un certificat de formació realitzada com a mínim a 1 treballador de l'empresa.

Justificació. El compromís de disposar durant tota la temporada d'un desfibril·lador extern automàtic (DEA) homologat, amb el corresponent manteniment i amb personal degudament format per al seu ús, suposa una millora substancial de la seguretat del servei, amb un cost econòmic estimat d'entre 1.200 € i 2.500 € al llarg de tota l'autorització. Mitjançant aquest criteri es pretén incrementar la capacitat de resposta davant emergències sanitàries, reduir els temps d'actuació en situacions de risc vital i reforçar la seguretat dels usuaris i treballadors en un entorn amb elevada afluència de públic, alineant l'explotació de l'autorització amb criteris de prevenció, responsabilitat i interès general.

5. Accions de promoció del turisme sostenible i blau. Fins a un màxim de 5 punts

Es valorarà el compromís de realitzar accions de promoció vinculades a la difusió dels valors ambientals, culturals i esportius del litoral del municipi, associades a la pràctica dels esports nàutics objecte del lot. A aquests efectes, es consideraran accions de promoció del turisme sostenible i blau, entre d'altres: jornades o activitats divulgatives obertes al públic, col·laboracions amb campanyes municipals de sensibilització ambiental o turística, activitats de difusió dels valors del medi marí i de les bones pràctiques en la seva utilització o altres accions equivalents directament relacionades amb l'activitat del servei; atorgant la següent puntuació:

Una (1) acció per temporada autoritzada	2,5 punts
Dues (2) o més accions per temporada autoritzada	5 punts

A la finalització de la temporada, i com a màxim durant la primera setmana d'octubre, haurà de presentar una memòria justificativa amb el detall de les accions realitzades, indicant la data, el tipus d'activitat i, si escau, el nombre aproximat de participants.

Justificació. El criteri té per objectiu fomentar un model de turisme respectuós amb el medi litoral.

LOT 15

1. Import dels cànon de llicitació. Fins a un màxim de 50 punts

Els licitadors hauran d'oferir un import pel cànon de lot corresponent que millori a l'alça l'import del cànon de sortida.

1.1. Cànon unitari per boia del camp de boies. Fins a un màxim de 35 punts.

El licitador haurà d'oferir un preu unitari per temporada per boia (€/boia/any) aplicable al conjunt de les unitats del camp de boies autoritzat. L'oferta que presenti el preu unitari per boia més elevat obtindrà la puntuació màxima i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment mitjançant la fórmula següent: $\text{Puntuació} = 35 \times \text{Omax} / \text{Oav}$

On: Omax és el preu unitari per boia més elevat ofert i Oav és el preu unitari per boia ofert a valorar

El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

1.2 Cànon per superfície ocupada per l'escola de vela. Fins a un màxim de 15 punts.

El licitador haurà d'oferir un preu per temporada per metre quadrat aplicable a la superfície ocupada per l'escola de vela, que millori a l'alça l'import del cànon de sortida. L'oferta que presenti el preu per m² més elevat obtindrà la puntuació màxima i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment mitjançant la fórmula següent: $\text{Puntuació} = 15 \times \text{Osmax} / \text{Osav}$

On: Os és el preu per m² més elevat ofert i Osav és el preu per m² ofert a valorar

El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Justificació. Amb aquests criteris es valora especialment l'interès municipal en obtenir el màxim rendiment econòmic d'unes autoritzacions que permeten l'explotació per part de tercers d'espais públics.

2. Millora del preu fondeig accessible. Fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà la reducció del preu fixat pel lloguer de boies de fondeig en règim de temporada, aplicable a embarcacions amb una eslora compresa entre 6 i 8 metres, respecte del preu màxim de 3.200€, per boia.

S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que presenti el preu més baix i la resta de propostes es valoraran mitjançant la fórmula següent: $\text{Puntuació} = 5 \times \text{Pmin} / \text{Pof}$

On: Pmin = preu més baix ofert admès i Pof = preu ofert per l'empresa a valorar

El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Justificació. El criteri d'adjudicació relatiu a la disminució del preu de lloguer s'ha configurat com a criteri automàtic i objectiu, basat exclusivament en el preu ofert, amb la finalitat de fomentar l'accessibilitat del servei de fondeig al màxim d'usuaris possible i assegurar que no es produeix una inflació de preus desmesurada o desproporcionada per un servei amb oferta limitada.

3. Organització de competicions oficials de vela. 15 punts.

Es valorarà atorgant 15 punts el compromís d'organitzar competicions oficials de vela cada temporada. Caldrà que les competicions oficials estiguin inscrites en calendaris de federacions autonòmiques, estatals o internacionals o bé reconegudes per organismes esportius oficials.



Al final de la temporada s'haurà d'acreditar amb la documentació oficial emesa per la Federació catalana de vela i una memòria amb el recull de les dades de la realització de l'esdeveniment o les proves realitzades amb el detall de nombre de participants.

Justificació Atès que l'espai objecte del lot situat a la platja del Calau ha estat històricament destinat a l'activitat d'escola de vela, i que aquest ús s'ha consolidat al llarg del temps com un element identitari i esportiu del municipi, es considera d'interès municipal que l'autorització permeti donar continuïtat a la promoció de la vela com a esport federat.

En aquest sentit, la capacitat de l'operador per organitzar o acollir competicions oficials de vela constitueix un element objectiu que permet garantir que l'activitat de l'escola nàutica no es limita a l'ensenyament recreatiu, sinó que contribueix també al foment de la pràctica esportiva reglada, a la formació de regatistes i a la projecció esportiva del municipi.

L'organització o acollida d'una competició oficial de vela comporta una aportació de valor esportiu i institucional significativa per al municipi, que es pot estimar, de manera orientativa, en un impacte econòmic i organitzatiu equivalent a entre 10.000 € i 15.000 € per temporada. Aquest impacte deriva de la mobilització de recursos humans i materials especialitzats, de la coordinació amb federacions esportives i de la capacitat d'atracció de participants i acompanyants. Mitjançant aquest criteri es pretén garantir que l'activitat de l'escola de vela no es limiti a un ús recreatiu, sinó que contribueixi de manera efectiva al foment de l'esport federat, a la formació de regatistes i a la projecció esportiva i territorial del municipi.

4. Compromís de finançament d'estudis o accions per fomentar la conservació de la *Posidonia oceànica* dins o fora de l'àmbit de l'autorització. 10 punts.

S'atorgaran 10 punts pel compromís de finançar per import 3.500€ per temporada, iva inclòs, la realització d'estudis ambientals sobre l'evolució de la *Posidonia oceànica*.

Aquest compromís es mantindrà per temporada en cas de pròrroga i es destinarà exclusivament al finançament d'estudis tècnics i científics o accions, d'acord amb els criteris, espais i metodologia que determini l'Ajuntament. L'Ajuntament designarà l'equip tècnic o científic encarregat de l'elaboració dels estudis i/o accions de seguiment i control de fondejos, estat de conservació, així com els àmbits geogràfics, espais i transectes a analitzar, la periodicitat dels treballs i la metodologia d'estudi, garantint criteris d'objectivitat, rigor científic i continuïtat temporal per valorar i/o fomentar l'estat de conservació d'aquestes fanerògames en l'entorn.

El/la licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà d'efectuar l'aportació econòmica per temporada, i aquesta es destinarà íntegrament a la realització dels estudis definits que seran aportats directament a l'empresa encarregada de realitzar els treballs.

El compliment del compromís s'acreditarà mitjançant la documentació econòmica corresponent i la recepció dels treballs tècnics resultants per part de l'Ajuntament.

Justificació. Amb l'objectiu de reforçar la protecció i el coneixement científic dels hàbitats marins sensibles del litoral municipal, es valorarà el compromís del licitador de finançar estudis ambientals de seguiment i anàlisi de l'evolució de la *Posidonia oceanica* i altres fanerògames marines en àmbits del litoral municipal situats fora de l'àmbit directe del camp de boies objecte de l'autorització, en el municipi.



Mitjançant aquest criteri es pretén ampliar l'impacte positiu de l'autorització més enllà del seu àmbit immediat, contribuint a la conservació d'un hàbitat marí d'alt valor ecològic i estratègic per al litoral municipal.

5. Oferiment gratuït d'activitats destinades als casals municipals. Fins a 10 punts

Es valorarà l'oferiment de realitzar gratuïtament activitats pels casals municipals, relacionades amb els esports nàutics objecte del lot, amb el suport tècnic necessari per a què els participants puguin desenvolupar l'activitat prevista, atorgant fins a un màxim 10 punts d'acord amb el següent escalat:

Per dues activitats per a mínim de 30 persones, una al juliol i l'altre a l'agost.	2,5 punts
Per dues activitats per a mínim de 31 a 40 persones, una al juliol i l'altre a l'agost.	5 punts
Per dues activitats per a mínim de 41 a 50 persones, una al juliol i l'altre a l'agost	7,5 punts
Per dues activitats per a mínim de 51 a 60 persones, una al juliol i l'altre a l'agost.	10 punts

El/la licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà de presentar, com a màxim la primera setmana de setembre, una memòria amb el detall de les activitats realitzades amb la indicació de la data i hora, nom del casal i nombre d'usuaris inscrits.

Justificació Amb l'objectiu de fomentar la pràctica de l'esport per als joves L'oferiment gratuït d'activitats nàutiques destinades als casals municipals suposa una millora directa del servei amb un valor econòmic estimat d'entre 1.000 i 2000€ per temporada, en funció del nombre de participants, del material emprat i del personal tècnic necessari, sense cap cost per a l'Ajuntament. Aquest valor inclou la posada a disposició d'embarcacions lleugeres (escola de vela), el suport de monitors especialitzats i la cobertura logística i de seguretat de les activitats. Mitjançant aquest criteri es pretén fomentar l'accés dels joves als esports nàutics, promoure hàbits saludables i garantir una retorn social tangible de l'autorització demanial, reforçant el vincle entre l'activitat privada autoritzada i l'interès públic, especialment en benefici del col·lectiu infantil i juvenil del municipi.

6. Compromís de participació en activitats lúdic-culturals amb associacions del nucli. Fins a un màxim de 5 punts

Es valorarà el compromís de col·laborar per temporada amb associacions locals (culturals, veïnals, esportives o similars) mitjançant la participació o el suport en activitats de caràcter lúdic-cultural vinculades al nucli on es desenvolupa l'activitat del lot, atorgant la següent puntuació:

Compromís de participació en 1 activitat	1 punt
Compromís de participació en 2 activitats	3 punts
Compromís de participació en 3 activitats	5 punts

Juntament amb l'oferta s'haurà presentar una declaració de responsable signada conjuntament amb l'entitat col·laboradora amb el compromís de realitzar l'activitat o activitats corresponents Finalitzada la temporada l'adjudicatari/a haurà de presentar la documentació acreditativa conforme s'ha realitzat l'activitat mitjançant una breu memòria a la que s'adjuntaran el cartells, programes, comunicacions de l'associació, material gràfic o altres mitjans que permetin acreditar l'execució de l'activitat/s.



Justificació El compromís de participació en activitats de caràcter lúdic-cultural amb associacions del nucli comporta un retorn social directe que s'estima poden tenir un valor econòmic per temporada d'entre 500 € i 1.500 €, en funció de la tipologia de l'actuació, del nombre de participants i dels recursos aportats per l'adjudicatari.

Mitjançant aquest criteri es pretén fomentar la integració del servei en la vida social i cultural del nucli, reforçar el vincle entre l'activitat nàutica i el teixit associatiu local i garantir un retorn social tangible associat a l'autorització, tot assegurant que el cost econòmic per a l'operador és moderat, assumible i proporcional al volum d'ingressos derivats de l'aprofitament del domini públic, en coherència amb els principis d'interès general, proporcionalitat i sostenibilitat social.

7. Compromís de disposar durant tota la temporada d'un desfibril·lador extern automàtic i d'adscriure al servei personal format per a l'ús de l'equip. 5 punts.

Es valorarà que l'adjudicatari disposi d'un equip DEA homologat, així com estar al corrent del manteniment i calibratge necessari per l'equip, instal·lat dins l'àmbit de la seva autorització.

L'adjudicatari haurà de presentar la factura acreditativa de compra o lloguer de l'equip com a màxim el 15 de juny així com presentació d'un certificat de formació realitzada com a mínim a 1 treballador de l'empresa.

Justificació El compromís de disposar durant tota la temporada d'un desfibril·lador extern automàtic (DEA) homologat, amb el corresponent manteniment i amb personal degudament format per al seu ús, suposa una millora substancial de la seguretat del servei, amb un cost econòmic estimat d'entre 1.200 € i 2.500 € al llarg de tota l'autorització. Mitjançant aquest criteri es pretén incrementar la capacitat de resposta davant emergències sanitàries, reduir els temps d'actuació en situacions de risc vital i reforçar la seguretat dels usuaris i treballadors en un entorn amb elevada afluència de públic, alineant l'explotació de l'autorització amb criteris de prevenció, responsabilitat i interès general.

LOT 10

1. Import del cànon de licitació. Fins a un màxim de 60 punts

Els licitadors hauran d'oferir un import pel cànon de lot corresponent que millori a l'alça l'import del cànon de sortida.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'import més elevat i la resta de propostes es valoraran segons la següent fórmula. Puntuació = $60 \times (Oav/Omax)$

On: Oav és l'oferta a valorar i Omax és l'oferta més alta.
El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Justificació. Amb aquests criteris es valora especialment l'interès municipal en obtenir el màxim rendiment econòmic d'unes autoritzacions que permeten l'explotació per part de tercers d'espais públics.

2. Compromís d'oferir de reservar fins a 5 uts les gandules per persones amb mobilitat reduïda o discapacitat. Fins a 25 punts



S'atorgaran fins a un màxim de 25 punts el compromís de destinar un nombre de gandules a persones amb mobilitat reduïda o discapacitat. Aquestes gandules caldrà que estiguin identificades permanentment de manera diferenciada amb el text SERVEI INCLUSIU als laterals de l'estructura de les gandules, i ser totes de la mateixa gamma cromàtica. Aquestes s'hauran d'ubicar, el més properes a l'aigua i les zones de passarel·la.

Ut de Gandula	Puntuació
1 ut	5 punts
2 uts	10 punts
3 uts	15 punts
4 uts	20 punts
5 uts	25 punts

El/la licitador quer resulti adjudicatari/a presentarà, abans del dia 15 de juny, un informe gràfic on es detalli la ubicació de les gandules a la platja i fotografies on s'aprecii la identificació exigida.

Justificació. Garantir l'ús del servei a persones amb mobilitat reduïda o discapacitat.

3. Antiguitat del parc de gandules i estat de conservació. Fins a 15 punts.

Es valorarà l'antiguitat del parc de gandules d'acord amb el següent barem, prenent com a referència a data 30 de novembre de 2021.

Mínim, 15 uts de gandula, noves o adquirides posteriorment a l'1/01/2021	15 punts
Mínim, 15 uts de gandula, adquirides del 31/12/2020 al 01/01/2019	10 punts
Mínim, 15 ut de gandula adquirides entre el 31/12/2018 i el 01/01/2016	5 punts

El/la licitador quer resulti adjudicatari/a haurà de presentar abans de l'inici de la temporada, presentació de la factura acreditativa de la data d'antiguitat de la compra.

Justificació. És d'interès públic que el servei ofert es realitzi mitjançant elements de màxima qualitat pels usuaris/es.

LOTS 4 i 7

1. Import del cànon de licitació. Fins a un màxim de 85 punts

Els licitadors hauran d'oferir un import pel cànon de lot corresponent que millori a l'alça l'import del cànon de sortida. S'atorgarà la màxima puntuació a l'import més elevat i la resta de propostes es valoraran segons la següent fórmula. $Puntuació = 85 \times (Oav/Omax)$

On: Oav és l'oferta a valorar i Omax és l'oferta més alta.
El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Justificació. Amb aquests criteris es valora especialment l'interès municipal en obtenir el màxim rendiment econòmic d'unes autoritzacions que permeten l'explotació per part de tercers d'espais públics.



2. Compromís d'adscriure una persona per realitzar les tasques d'atenció al públic amb idiomes. Fins a 15 punts.

Es valorarà que com a mínim una persona que realitzin les tasques d'atenció al públic i que quedarà adscrita al servei, disposi d'alguna de les següents titulacions en algun idioma estranger ja sigui anglès, francès, alemany, rus o xinès.

Certificat B1 o equivalent	5 punts
Certificat B2 o equivalent.	10 punts
Certificat C1 o equivalent.	15 punts

L'empresa que resulti adjudicatària haurà de presentar una declaració de responsable, abans d'iniciar el servei i com a màxim el 30 de maig de 2026, en la qual identifiqui la persona que prestarà el servei d'atenció al client, i còpia de la titulació de què disposa, d'acord amb l'oferta presentada. En cas, que un cop iniciats els serveis autoritzats, l'adjudicatari hagi de substituir la persona adscrita inicialment al servei, es compromet a adscriure una persona que compti amb els mateixos requisits oferts i haurà de presentar la corresponent declaració de responsable amb les dades de la nova persona i còpia de la titulació.

Justificació El compromís d'adscriure una persona específica per a les tasques d'atenció al públic amb coneixements acreditats d'idiomes estrangers comporta una millora directa i quantificable de la qualitat del servei, amb un valor econòmic estimat de 500€ al llarg de tota l'autorització. Aquesta millora deriva de la dedicació d'un recurs humà qualificat capaç d'oferir una atenció adequada a un perfil d'usuari majoritàriament turístic i internacional, reduint incidències, millorant la comunicació i incrementant la satisfacció dels usuaris. Mitjançant aquest criteri es pretén garantir una atenció al client eficient, accessible i multilingüe, reforçar la imatge de qualitat del servei i adequar la prestació autoritzada a les necessitats reals del públic usuari.

LOT 14

1. Import del cànon de licitació. Fins a un màxim de 75 punts

Els licitadors hauran d'oferir un import pel cànon de lot corresponent que millori a l'alça l'import del cànon de sortida.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'import més elevat i la resta de propostes es valoraran segons la següent fórmula. Puntuació = $75 \times (Oav/Omax)$

On: Oav és l'oferta a valorar i Omax és l'oferta més alta.
El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Justificació. Amb aquests criteris es valora especialment l'interès municipal en obtenir el màxim rendiment econòmic d'unes autoritzacions que permeten l'explotació per part de tercers d'espais públics.

2. Compromís d'adscriure una persona per realitzar les tasques d'atenció al públic amb idiomes. Fins a 15 punts.

Es valorarà que com a mínim una persona que realitzin les tasques d'atenció al públic i que quedarà adscrita al servei, disposi d'alguna de les següents titulacions en algun idioma estranger ja sigui anglès, francès, alemany, rus o xinès.

Certificat B1 o equivalent	5 punts
Certificat B2 o equivalent.	10 punts
Certificat C1 o equivalent.	15 punts

L'empresa que resulti adjudicatària haurà de presentar una declaració de responsable, abans d'iniciar el servei i com a màxim el 30 de maig de 2026, en la qual identifiqui la persona que prestarà el servei d'atenció al client, i còpia de la titulació de què disposa, d'acord amb l'oferta presentada. En cas, que un cop iniciats els serveis autoritzats, l'adjudicatari hagi de substituir la persona adscrita inicialment al servei, es compromet a adscriure una persona que compti amb els mateixos requisits oferts i haurà de presentar la corresponent declaració de responsable amb les dades de la nova persona i còpia de la titulació.

Justificació El compromís d'adscriure una persona específica per a les tasques d'atenció al públic amb coneixements acreditats d'idiomes estrangers comporta una millora directa i quantificable de la qualitat del servei, amb un valor econòmic estimat de 500€ al llarg de tota l'autorització. Aquesta millora deriva de la dedicació d'un recurs humà qualificat capaç d'oferir una atenció adequada a un perfil d'usuari majoritàriament turístic i internacional, reduint incidències, millorant la comunicació i incrementant la satisfacció dels usuaris. Mitjançant aquest criteri es pretén garantir una atenció al client eficient, accessible i multilingüe, reforçar la imatge de qualitat del servei i adequar la prestació autoritzada a les necessitats reals del públic usuari.

3. Compromís de participació d'una embarcació tradicional en activitats de foment turístic i cultural del municipi. 10 punts.

S'atorgaran 10 punts si el/la licitador/a es compromet a destinar una embarcació tradicional autoritzada a participar, com a mínim, en una activitat per temporada de foment del turisme i de la cultura popular del municipi de Palafrugell, vinculada a esdeveniments d'interès turístic, cultural o patrimonial, com ara, a títol enunciatiu i no limitatiu, actes relacionats amb les havaneres, festes marineres o esdeveniments culturals de caràcter singular.

El compromís haurà d'incloure la posada a disposició de l'embarcació, així com la participació en l'activitat en les condicions que estableixi l'Ajuntament, sense que aquesta participació comporti cap cost per a l'administració municipal.

El/la licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà d'acreditar la participació mitjançant la memòria justificativa amb indicació de la data, l'activitat realitzada i material gràfic acreditatiu.

Justificació La participació d'una embarcació tradicional en activitats de foment turístic i cultural del municipi comporta una millora qualitativa del servei amb un valor cultural i promocional estimat entre 500 o 1.000€ per temporada. Aquest criteri permet posar en valor el patrimoni marítim tradicional, reforçar la identitat marinera de Palafrugell i enriquir l'oferta turística mitjançant la integració d'elements singulars en esdeveniments de gran projecció, com les havaneres. Mitjançant aquest criteri es pretén garantir un retorn cultural i turístic directe de l'autorització, afavorint la preservació de les embarcacions tradicionals i la seva vinculació amb la promoció cultural i turística del municipi, d'acord amb l'interès general.



LOTS 17, 18, 19 i 20

1. Import del cànon de licitació. Fins a un màxim de 70 punts

Els licitadors hauran d'oferir un import pel cànon de lot corresponent que millori a l'alça l'import del cànon de sortida.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'import més elevat i la resta de propostes es valoraran segons la següent fórmula. Puntuació = $70 \times (Oav/Omax)$

On: Oav és l'oferta a valorar i Omax és l'oferta més alta.
El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Justificació. Amb aquests criteris es valora especialment l'interès municipal en obtenir el màxim rendiment econòmic d'unes autoritzacions que permeten l'explotació per part de tercers d'espais públics.

2. Compromisos objectius de caràcter cultural, patrimonial i social. Fins a un màxim de 30 punts

Justificació Aquests criteris tenen per finalitat identificar l'oferta que millor contribueix a la satisfacció dels interessos públics associats al servei, especialment en relació amb la preservació dels usos tradicionals del litoral, el coneixement del medi marítim i la sensibilització ambiental, mitjançant paràmetres objectius i verificables.

2.1. Programa d'activitats lúdico-culturals obertes al públic. Fins a 15 punts

Es valorarà el nombre d'activitats lúdico-culturals que es comprometen a organitzar durant el període comprès entre els mesos d'abril i setembre de cada temporada, amb les característiques següents: obertes al públic general, de caràcter gratuït, vinculades al coneixement del mar, les activitats marítimes, la pesca recreativa tradicional, la sostenibilitat del medi litoral i/o àmbits assimilables.

Una (1) activitat	5 punts
Dues (2) activitats	10 punts
Tres (3) o més activitats	15 punts

A principi de temporada s'haurà de presentar un calendari signat amb indicació de dates i tipologia d'activitat i la valoració econòmica de la mateixa. Al final de la temporada, caldrà aportar proves fefaents de la realització de les mateixes (fotografies, programa, factures,...). Aquestes activitats poden tenir un cost orientatiu de fins a 1.500€ per temporada.

2.2. Accions de difusió i divulgació del patrimoni marítim i dels usos tradicionals. Fins a 15 punts

Es valorarà el nombre d'accions de difusió vinculades al servei d'avarada i al patrimoni marítim local que caldrà desenvolupar per temporada.

Es consideraran accions computables, entre d'altres: instal·lació de panells informatius, edició de material divulgatiu, jornades o sessions informatives obertes, continguts digitals accessibles al públic.

Una (1) activitat	5 punts
Dues (2) activitats	10 punts
Tres (3) o més activitats	15 punts

El/la licitador/a que resulti adjudicatari/a haurà de presentar a principi de cada temporada una relació numerada d'accions previstes, amb descripció mínima i la valoració econòmica de la mateixa. Al final de la temporada, caldrà aportar proves fefaents de la realització de les mateixes (fotografies, programa, factures,...). Aquestes activitats poden tenir un cost orientatiu de fins a 1.500€ per temporada.

Justificació. És l'interès municipal fomentar la difusió i divulgació del patrimoni marítim i dels usos tradicionals locals mitjançant la realització d'activats que puguin fer-ne ressò i que d'aquesta manera s'arribi al màxim de públic possible.

G. Fiança definitiva

Els adjudicataris hauran de dipositar una fiança definitiva corresponent al 5% de l'import resultant de calcular el preu total ofert per cadascun dels elements o superfície que formen el lot objecte de l'adjudicació, d'acord amb els articles 74.1 i 88 de la LC.

H. Modificacions previstes

Les autoritzacions estaran subjectes a les modificacions, conforme als articles 77 de la Llei 22/1988 de 28 de juliol, de Costes i l'article 162 del Reglament General de la Llei de Costes, això com altres disposicions, instruccions i autoritzacions que pugui emetre de la Capitania Marítima de Palamós.

Els emplaçaments podran ser modificats segons determini l'Ajuntament, abans o durant la temporada, per causa justificada d'interès públic, sense que l'adjudicatari tingui dret a cap tipus d'indemnització o compensació per danys emergents o lucre cessant. Els costos i els treballs d'emplaçament, transport, retirada i trasllat de les instal·lacions aniran a càrrec de l'adjudicatari

L'Ajuntament podrà modificar les autoritzacions en els supòsit detallats l'article 162 del RGC i específicament pels següents motius:

1. Mesures excepcionals en situacions de força major.

Les autoritzacions poden ésser modificades per l'Ajuntament en situacions de força major sense que la part perjudicada tingui dret a indemnització. Es consideren situacions de força major, casuístiques com ara la regressió no prevista de la costa, els moviments sísmics o els sismes submarins, els temporals imprevisibles, els incendis no provocats, les emergències sanitàries i qualsevol altra causa excepcional similar.

En casos de força major, com ara restriccions establertes pels organismes sanitaris i altres administracions i organismes competents en el marc de la pandèmia per la Covid-19, que impedeixin o alterin la realització de l'exercici de les activitats autoritzades, l'Ajuntament podrà suspendre o modificar l'autorització municipal durant el període corresponent. En cas de suspensió de l'activitat, l'adjudicatari no haurà d'abonar el cànon municipal pel període en què no pugui exercir el seu ús



autoritzat. En cas de modificació de l'autorització, l'Ajuntament recalcularà el cànon per temporada municipal proporcionalment a la mesura presa. L'import del cànon que l'adjudicatari no haurà d'ingressar o del qual podrà demanar la devolució es calcularà proporcionalment al període d'inactivitat o a les mesures preses.

En cap dels dos casos, suspensió o modificació de l'autorització municipal, l'adjudicatari podrà reclamar a les Administracions competents danys i perjudicis per aquest fet d'interès general.

2. Modificació del calendari fixat pels diferents serveis

En el moment d'atorgar l'autorització inicial, o bé qualsevol de les seves pròrroques, l'Ajuntament podrà modificar el calendari d'usos i serveis previst al PPT.

3. Reducció del nombre d'elements o superfície autoritzada

Si, en el moment d'atorgar l'autorització inicial o bé en qualsevol de les seves pròrroques, es produeix una reducció del nombre d'elements o la superfície autoritzada per part del Pla d'usos que aprovi definitivament l'organisme competent, l'Ajuntament podrà modificar les condicions de l'autorització unilateralment per tal d'ajustar-les a les condicions aprovades en el Pla d'usos.

Així mateix, també es podrà procedir a la reducció unilateral del nombre d'elements o de la superfície ocupada quan existeixin raons d'interès públic que ho fonamentin. Aquesta reducció s'haurà d'aprovar prèviament o simultàniament a la pròrroga de les autoritzacions.

En el cas de reducció d'elements o superfície s'equilibrarà el cànon de forma proporcional. No obstant, en ambdós casos, l'autoritzat no tindrà cap dret a indemnització pel lucre cessant, si bé l'adjudicatari tindrà dret a renunciar a l'adjudicació o a la pròrroga sense cap penalització.

4. Modificació del usos o incorporació de nous usos

Per raons d'interès públic o de l'aparició de noves demandes en el mercat l'Ajuntament podrà incorporar nous usos als elements autoritzats, sense que comporti una alteració en l'import del cànon.

I. Cessió de les autoritzacions

Atesa la naturalesa de les autoritzacions, aquestes s'atorguen amb caràcter personal i intransferible interviu i, en conseqüència, les prestacions es realitzaran directament pels titulars sense que pugui cedir-se, de conformitat amb el que disposa l'article 52.3 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes i l'article 111.3 del Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Costes; i no seran objecte d'inscripció en el Registre de la Propietat ni podran ser objecte de cessió, en concordança amb l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques.

J. Subcontractació

Atès que les autoritzacions són de caràcter personal i intransferible interviu, només s'admet la subcontractació en treballs auxiliars que no tinguin per objecte la prestació principal del servei.

K. Unitat encarregada del seguiment i execució



Es designa la cap de l'àrea de Qualitat Urbana, com a persona responsable del seguiment i l'execució ordinària de les autoritzacions.

Altra informació

Consultes en relació amb el concurs: a través de l'eina sobre digital del perfil del Contractant de l'Ajuntament: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/palafrugell>

Lloc de presentació de les ofertes a través de l'eina sobre digital del perfil del Contractant de l'Ajuntament: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/palafrugell>

Web institucional: www.palafrugell.cat



CAPITOL I. REGIM GENERAL

1. Objecte de l'oferta pública

Constitueix l'objecte d'aquest Plec establir les condicions per a l'atorgament de les autoritzacions d'ocupació i explotació dels usos i serveis de temporada, a les platges i zones en domini públic marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell.

Les autoritzacions objecte d'aquest concurs es descriuen a l'**apartat A del quadre de resum**.

2. Necessitat i finalitats a satisfer

Tal com consta a la memòria tècnica, l'Ajuntament no disposa de personal suficient ni especialitzat per dur a terme l'explotació dels serveis de temporada a les platges del municipi. Per tant, ateses les característiques turístiques del municipi, per tal de garantir l'ús públic del litoral i preservar el medi martimoterrestre de forma ordenada, es desprèn de l'obligació de procedir a la tramitació del corresponent concurs públic per a l'atorgament de les autoritzacions, per tal d'oferir els diferents serveis i usos, tant als habitants de la població com als seus visitants, en virtut de l'autorització atorgada per la Generalitat de Catalunya.

3. Naturalesa jurídica

Tal com disposa l'article 3 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes (LC), són béns de domini públic marítim terrestre estatal, en virtut del que disposa l'article 132.2 de la Constitució, entre d'altres: les platges, la zona marítim terrestre o espai comprès entre la línia de baixamar escorada o màxima viva equinoccial, i el límit fins on aconsegueixin les ones en els majors temporals coneguts, d'acord amb els criteris tècnics que s'estableixin reglamentàriament, o quan ho superi, el de la línia de plenamar màxima viva equinoccial. La mar territorial i les aigües interiors, amb el seu llit i subsòl, definits i regulats per la seva legislació específica.

La utilització del domini públic marítim terrestre i, en tot cas, de la mar i la seva ribera serà lliure, pública i gratuïta per als usos comuns i concordants amb la naturalesa d'aquell (art. 31 de la LC). No obstant, es permet l'ocupació del domini públic marítim terrestre per a aquelles activitats o instal·lacions que, per la seva naturalesa, no puguin tenir una altra ubicació (art. 32 de la LC), restant subjectes a prèvia autorització administrativa les activitats en les quals, fins i tot sense requerir obres o instal·lacions de cap mena, concorrin circumstàncies especials d'intensitat, perillositat o rendibilitat, i així mateix l'ocupació del domini públic marítim terrestre amb instal·lacions desmuntables o amb béns mobles (art. 51 de la LC).

Les competències municipals poden incloure l'explotació dels serveis de temporada a les platges per qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta previstes a la legislació de règim local, que ho sol·licitin en la forma que es determini reglamentàriament i amb subjecció a les condicions que s'estableixin en les normes generals i específiques corresponents, de conformitat amb el que disposen els articles 53 i 115.c de Llei 22/1998, de 28 de juliol, de Costes, modificada per la Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral.

Per tant, els serveis de temporada que no comporten la modificació ni la transformació del domini públic, així com tampoc impliquen la instal·lació d'elements permanents o estructures que necessàriament impliquin una consolidació en l'espai, han de considerar-se com a ús privatiu del domini públic, de conformitat amb el previst a l'article 57 i següents del Decret



336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals i resten subjectes a l'atorgament d'una ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès i utilitat pública.

Per altra part, i de conformitat amb l'article 9.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), les autoritzacions sobre béns de domini públic es qualifiquen com a negocis jurídics de naturalesa patrimonial que queden exclosos del seu àmbit d'aplicació.

4. Règim jurídic

Marc normatiu. Les autoritzacions s'entenen atorgades sens perjudici de qualsevol altra autorització exigible per les Administracions estatal i de la Generalitat i restaran subjectes a aquest Plec de condicions, al Plec de prescripcions tècniques i es regularan en el marc de següent normativa:

- Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes.
- Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Costes.
- Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral i de modificació de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes.
- Llei 8/2020, del 30 de juliol, d'ordenació i protecció del litoral català.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de regim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya.
- Pla d'usos i serveis de temporada de les platges de Palafrugell que sigui vigent en cada temporada.
- Les restants normes de dret administratiu que resultin d'aplicació i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El llistat exposat assenyala únicament les principals reglamentacions que són d'aplicació en l'àmbit de les autoritzacions d'ocupació marítim terrestre, però en cap cas és limitatiu i caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els serveis autoritzats.

En cas de dubte i llacunes que poguessin presentar-se respecte durant el concurs i no poguessin ser resoltes per la normativa d'aplicació bàsica i específica, es podran aplicar els principis de la Llei 9/2017, de contractes del Sector Públic (LCSP) i l'articulat directament referenciar en la mateixa Llei de Costes.



El desconeixement de les clàusules d'aquest Plec de condicions en qualsevol dels seus termes, dels altres documents complementaris que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació, no eximeix l'adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Procediment d'adjudicació. De conformitat amb els articles 53.1, i 74.3 i 75.1. de la LC i 113, 155.1 i 158 del RGLC.

En base als principis de publicitat, objectivitat, imparcialitat, transparència i concurrència competitiva, les autoritzacions s'atorgaran a favor de la proposició que resulti més avantatjosa per als interessos municipals, tenint en compte els criteris bàsics de selecció establerts a l'apartat **l'apartat F del quadre de resum**.

Òrgan competent per atorgar les autoritzacions. Correspon a l'Ajuntament l'atorgament de les autoritzacions per a l'explotació dels serveis de temporada a les platges, per resolució de la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral, a través de la unitat del Servei del Litoral, en aplicació de l'article 30.d) de la Llei 8/2020 i articles 53 de la Llei de Costes i article 113 del Reglament General de Costes i els articles 263 i 266 del Reial Decret Legislatiu 2/2011, de 5 de setembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de ports de l'Estat i la Marina Mercant.

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per delegació de competències efectuada per Resolució d'Alcaldia núm. 1504/2023, de data 28 de juny de 2023.

5. Mitjans de comunicació electrònics

1. La tramitació d'aquest concurs, així com les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment i durant la vigència de les autoritzacions, s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que s'hagin facilitat a aquest efecte a les declaracions de responsable que s'haurà presentat. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/an d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis, a comptar des de la notificació, es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

2. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquest concurs, les persones interessades han de subscriure's, com a interessades, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/palafrugell>

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran en el concurs automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment d'adjudicació, es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant al concurs com de les autoritzacions.

A més, les empreses participants també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses que concuren amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. *A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador"* https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses, obtingudes per l'Ajuntament al subscriure's en el concurs i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar l'execució de les autoritzacions, relatiu a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, cal recordar, amb motiu de la participació en aquesta licitació, les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

3. Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

S'informa que la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els



serveis de certificació qualificats a admetre, tal com estableix l'article 22 del Reglament. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

6. Durada de l'autorització i renovació

El termini de durada de les autoritzacions és el que s'estableix en l'apartat B del quadre resum.

El termini total i els terminis parcials d'execució dels serveis o usos són els que es fixen en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

CAPITOL II. RÈGIM ECONÒMIC DE LES AUTORITZACIONS

7. Cànon i taxa aplicable

Les autoritzacions per a l'explotació dels serveis de temporada de les platges i les activitats autoritzades de forma indirecta per l'ajuntament resten subjectes a la liquidació per part dels autoritzats, a favor de l'ajuntament, del cànon ofert per cada servei o ús i, en el cas de serveis en camps de boies addicionalment a una taxa per estudis de posidònia, de conformitat amb l'article 26.3 de la Llei 8/2020, de 30 de juliol, de protecció i ordenació del litoral.

Les autoritzacions per a l'explotació dels serveis de temporada no generen cap compromís de despesa per a l'ajuntament, sense perjudici de l'obligació de fer efectiu directament per part de l'ajuntament, l'ingrés del cànon corresponent al que estableixi l'Administració de l'Estat a l'article 84 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, i l'article 181.1 del Reglament General de la Llei de Costes.

En conseqüència, el titular de l'autorització abonarà per temporada a l'Ajuntament el cànon per a la prestació dels serveis de temporada i, a més, els adjudicataris de lots amb serveis de boies hauran d'abonar una taxa addicional destinat als treballs de seguiment de les praderies de posidònia. El pagament es realitzarà prèviament a la instal·lació dels serveis de cada temporada.

El cànon que resulti de l'adjudicació per cadascuna de les autoritzacions, en funció del nombre d'elements, haurà de fer-se efectiu, en període voluntari, durant el mes de juliol i com a màxim el dia 31, mitjançant liquidació que haurà de ser satisfeta a qualsevol de les entitats bancàries recaptadores o col·laboradores o mitjançant transferència bancària presencial o virtual, segons instruccions que es detallin al dors de la liquidació en serà remesa a cada adjudicatari corresponentment. Pel que fa al pagament per als períodes successius, el cànon es liquidarà seguint el calendari fiscal fixat.

8. Risc i ventura

L'atorgament de l'autorització comporta que el titular de l'explotació assumeix la gestió i l'explotació del servei, sota el seu propi risc i ventura, aportant els mitjans personals, materials i tècnics necessaris.

Així mateix l'Ajuntament eludeix qualsevol responsabilitat derivada de tota classe de danys causats, en l'exercici i explotació dels serveis autoritzats, per l'empresa i/o el seu personal, considerant a aquesta com única responsable.



9. Fiança i forma de constitució

Import. L'import de la fiança definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat G del quadre resum**.

Termini. L'adjudicatària haurà d'acreditar que ha constituït la fiança definitiva a disposició de l'Ajuntament dins del termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el corresponent requeriment.

En cas de no complir-se aquest requisit per causes imputables a l'adjudicatari, l'ajuntament no efectuarà l'adjudicació al seu favor i s'entendrà que el mateix ha retirat la seva oferta i se'l tindrà per desistit del procediment, procedint-se en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al següent sol·licitant, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Formes de dipòsit. La fiança es podrà presentar en alguna de les formes següents:

- Mitjançant transferència bancària al número de compte titularitat de l'Ajuntament de Palafrugell número 2100-0050-26-0200189792 o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Reposició i devolució de la fiança definitiva. Quan es facin efectives sobre la fiança les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de deu (10) dies hàbils des de l'execució.

En el cas que la fiança no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Ajuntament podrà revocar l'autorització.

El termini de la fiança per respondre de la manca de conformitat dels serveis prestats serà de dos (2) mesos següents a la data de finalització de l'autorització i, un cop complertes les obligacions derivades de la mateixa. Transcorregut aquest termini, si no en resulten responsabilitats es retornarà la fiança dipositada o es cancel·larà l'aval.

La fiança no es tornarà o cancel·larà fins que no venci el termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament amb l'autorització, o fins que no es declari la resolució d'aquesta sense culpa de l'autoritzat.

10. Capacitat per participar en el concurs i ser adjudicatari

Estan facultades per participar en aquest concurs les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions que a continuació es detallen, de conformitat amb el que disposa l'article 153 del RGC.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció de l'autorització.

- a. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- b. No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, tal com disposa l'article 65.2 de la LC, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP en concordança amb l'article 78 de la LC i l'article 152.3 del RGC;
- c. Acreditar la solvència requerida de conformitat amb l'autorització per la qual concursi;
- d. Tenir l'ús o prestacions objecte de l'autorització compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de l'empresa o entitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals;
- e. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la l'ús o prestació que constitueixi l'objecte de l'autorització; i
- f. Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Palafrugell, l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i al corrent amb les seves obligacions amb la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir durant tota la vigència de l'autorització.

De conformitat amb l'article 52.3 de la LC i article 111.3 del RGC, les autoritzacions s'atorguen amb caràcter personal i intransferible intervius i el licitador ha de disposar en tot moment de tots els mitjans materials i personals suficients per a portar a terme els serveis de temporada objecte de l'autorització que correspongui.

Quan el sol·licitant sigui una persona física, explotarà l'activitat o servei per si mateix i directament i haurà d'estar donat d'alta en el règim especial d'autònoms i en l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques en el moment d'iniciar-se la prestació del corresponent activitat.

Pel que fa a les persones jurídiques, igualment explotaran el servei per si mateixes i directament, el seu objecte social haurà d'estar directament relacionat amb el servei objecte d'adjudicació, i així haurà de constar en els seus respectius estatuts, regles fundacionals o qualsevol altre norma que regeixi la seva activitat.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir tant en el moment de l'adjudicació com durant la vigència de la corresponent l'autorització.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció



en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. (L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre)

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte de les autoritzacions. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat l'autorització. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de les autoritzacions fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del termini de l'autorització i fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en concurs públic es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest Plec de condicions o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de concurrència pública, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

11. Requisits de solvència econòmica i tècnica i/o professional

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'apartat E del quadre resum.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al RELI, d'acord amb el que determina la disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.



CAPITOL III. DISPOSICIONS RELATIVES AL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

12. Presentació de documentació i de proposicions

1. Les persones interessades poden presentar oferta a una o a diverses de les tipologies d'activitat, però només podran presentar oferta en UN dels lots de cada tipologia (camp de boies (CB), escola de vela (EN), gandules (GA), etc.). En cas de que un licitador presenti més d'una oferta per la mateixa tipologia d'activitat, quedarà exclòs del concurs.

Així mateix cada empresa participant no pot presentar més d'una proposició en un mateix lot, ni tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, fet que comportarà la seva exclusió.

Les ofertes hauran de presentar-se en **un únic sobre**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/palafrugell>.

2. El termini finalitzarà el dia que assenyalat a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies i quedaran excloses del concurs.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses participants hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses participants indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses participants han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses participants hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses participants poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses participants que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses participants NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses participants. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses participants la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.



Es demanarà a les empreses participants, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses participants introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat ("caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la disposició addicional dissenyada de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses participants han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i s'acordarà la seva exclusió del procediment. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses participants de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa participant presenti dues o més ofertes a un mateix lot, dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de valoració, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

(Es recorda que és important que les empreses participants verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta)



3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses participants estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de valoració valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses participants podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses participants en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

4. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF extensió ".pdf", WORD extensió ".doc" o ".docx".

6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

7. Les persones interessades podran sol·licitar informació addicional o realitzar consultes o preguntes sobre les bases per participar en el concurs i resta de documentació complementària, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual del perfil del contractant (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/palafrugell>), les quals es facilitaran almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació



d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys deu (10) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat. Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa participant del contingut d'aquestes bases, així com del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses participants de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13. Contingut del sobre únic

Dins d'aquest **sobre únic** les empreses participants hi han d'incloure:

a) Per tots els lots. Declaració responsable. Annex 1 i Annex 1bis

Les empreses participants han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a Annex 1 d'aquestes Bases i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar al concurs, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i tècnica i/o professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquestes bases;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat o servei;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquestes bases;
- Que disposa dels mitjans materials i/o personals per l'execució de l'activitat o servei

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució dels serveis objecte d'autorització, determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquestes bases, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de valoració podrà demanar a les empreses participants que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Pels lots 1, 5, 6, 12 i 15. Declaració de compromís de participar em activitats lúdic-culturals. Annex 3.

Els licitadors concursants en els **lots 1, 5, 6, 12 i 15** hauran de presentar degudament omplerta i signada la declaració de responsable conforme al model que s'adjunta com a Annex 3 en aquestes bases i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital.

d) Proposta d'oferta. Annex 4 del lot pel qual es concursi.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a Annex 4 en aquestes bases, per cadascun del lots, i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses participants podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses participants en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de

protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses participants afectades.

Les empreses participants podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de valoració, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'Ajuntament pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment informació sobre tot allò declarat per les empreses participants, excepte que s'hi oposin expressament.

b) Si s'escau, Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Annex 5.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir durant l'execució dels serveis objecte d'autorització, amb renúncia expressa al seu fur propi, tal com disposa l'article 153.2 del RGC.

14. Mesa de valoració

14.1. Composició. La Mesa de valoració està integrada pels membres següents:

President: Jordi Font Bel, coordinador d'àmbit de Territori i Espai Públic.

President suplent: Núria Viñas Benavent, cap de l'Àrea de Serveis Municipals.

Vocals: Gustavo Tapias Solà, interventor; Josep Rovira i Jofre, secretari, Sònia Garcia Planella, cap de l'Àrea de Contractació Pública i Patrimoni

Vocals suplents: Rosa Maria Fernández Fernández, cap Departament de Gestió Econòmica, Comptabilitat i Pressupostos, Joan Pau Hernández Roura cap de l'Àrea de Serveis Jurídics.

Secretària: Glòria Dalmau i Fàbrega, administrativa de l'Àrea de Contractació Pública i Patrimoni.

Secretària suplent: Anabel Hernández Martínez, administrativa de l'Àrea de Contractació Pública i Patrimoni.

14.2. Funcions: La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les sol·licituds quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el



sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les propostes sempre que no comportin una modificació o concreció, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre els sol·licitants.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor dels sol·licitants proposats com a adjudicataris, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

La mesa de valoració qualificarà la documentació continguda en el Sobre únic corresponent a la declaració responsable. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses participants afectades perquè els esmenin en el termini de tres (3) dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes continguts a la declaració de responsable, la mesa procedirà a determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió i a avaluar les proposicions presentades en base als criteris d'adjudicació fixats en aquestes bases.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses participants els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc (5) dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses participants en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

15. Procediment de qualificació de la documentació i valoració de les ofertes

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat F del quadre resum**.

2. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci, tindrà lloc l'obertura dels sobres únics presentats per les empreses participants per part de la Mesa de valoració.

3. Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat F del quadre resum**.

Si la Mesa té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspèn el procediment de contractació.

La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

Seràn excloses del concurs, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que no millorin el preu base del cànon fixat a l'**apartat C del quadre resum**, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquestes bases, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors que no puguin ser esmenats en les proposicions de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques del PPT. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte de les autoritzacions, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que



defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula vint-i-set.

4. Criteris de desempat. En el supòsit que es produeixi un empat en la puntuació obtinguda per les empreses participants en un lot, l'adjudicació es realitzarà a favor de a l'empresa que acrediti disposar d'un percentatge més alt de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent, en cas d'igualtat, el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla. En cas de persistir l'empat, es realitzarà un sorteig.

16. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

16.1. Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa l'esmentada proposta, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de cinc (5) dies hàbils, a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En el cas d'empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor proposta d'oferta haurà d'aportar la documentació que a continuació es detalla:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les propostes d'oferta: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència exigida.
- Així mateix, en cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució dels serveis autoritzats, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la fiança definitiva.



En el cas d'empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució i explotació dels serveis objecte de l'autorització, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la fiança definitiva

2. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import de 1.000,00 €, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

17. Decisió de no adjudicar o desistir

L'Ajuntament podrà decidir no adjudicar per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses participants, abans de l'acord d'adjudicació de les autoritzacions.

També podrà desistir del procediment, abans de l'acord d'adjudicació, notificant-ho a les empreses participants, quan apareixi una infracció no esmenable de les normes de preparació del concurs o de les reguladores del procediment d'adjudicació.



La decisió de no adjudicar o desistir del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses participants per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 60,00 €, sempre que aqueste s'acreditin de forma fefahent.

18. Adjudicació i formalització de les autoritzacions

La resolució d'adjudicació de les autoritzacions acordada per la Junta de Govern Local es notificarà a mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament, dins del termini de quinze (15) dies, i serà el títol habilitant dels serveis de temporada que corresponguin.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses participants hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

El concurs podrà declarar-se desert de conformitat amb l'article 159 del RGC i la corresponent declaració serà publicada al perfil de contractant.

CAPITOL IV. RELACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I L'ADJUDICATARI. DRETS I OBLIGACIONS

19. Drets de l'Ajuntament

Són drets de l'Ajuntament:

- a) El cobrament del cànon i si s'escau la taxa corresponent, a satisfer per l'explotació del servei i el cànon a satisfer al Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic de conformitat amb l'establert a la Llei de Costes, així com els dipòsits de la garantia definitiva.
- b) Fiscalitzar l'exercici de l'activitat autoritzada, amb aquesta finalitat pot inspeccionar l'activitat i les instal·lacions afectes a la prestació del servei i dictar les instruccions oportunes per al restabliment de l'exercici de l'activitat amb adequació al que disposen aquestes bases.
- c) Imposar als titulars de les autoritzacions les penalitats corresponents pels incompliments que hagin comés.
- d) Executar subsidiàriament i amb càrrec a l'adjudicatari les operacions de desmuntatge de les instal·lacions.
- e) Els altres determinades en aquestes bases, el Plec de prescripcions tècniques i la normativa de referència.

20. Drets específics de l'adjudicatari de l'autorització

Són drets específics de l'adjudicatari de l'autorització:

- a) Dret d'utilitzar el domini públic assignat i de prestar el servei autoritzat, de conformitat amb el establert en aquestes bases i del Plec prescripcions tècniques i el Pla d'usos



- corresponent.
- b) Cobrar directament dels usuaris l'import corresponent als serveis prestats.
 - c) Contractar els treballadors/res que cregui oportú pel bon funcionament del servei, els/les quals dependran exclusivament del titular de la concessió, sense que entre aquest personal contractat i l'Ajuntament, existeixi cap relació laboral, administrativa ni de qualsevol classe.
 - d) Els altres determinades en aquestes bases, el Plec de prescripcions tècniques i la normativa de referència.

21. Obligacions generals de l'adjudicatari de l'autorització

Seran obligacions de caràcter general de l'adjudicatari:

- a) Haurà de disposar de totes les autoritzacions, permisos i llicències que li siguin necessaris per efectuar la gestió i explotació dels serveis i per al desenvolupament de l'activitat.
- b) El muntatge, manteniment i posterior retirada de les instal·lacions així com també la seva neteja i emmagatzematge. L'obligació de desmuntar i retirar totes les instal·lacions s'haurà d'efectuar desconnectant en els casos que procedeixi, d'acord amb la normativa vigent, els serveis de: aigua, electricitat, etc., i restituint la zona a les mateixes condicions existents amb anterioritat a la instal·lació del servei. Així mateix, haurà de preveure un lloc adient per dipositar-los, des del moment de desmuntar-los.
- c) Satisfer el cànon corresponent en les quanties i terminis establerts.
- d) Les instal·lacions i equipaments en el moment d'instal·lar-se hauran d'estar en perfectes condicions de servei i manteniment per entrar en funcionament.
- e) El serveis objecte d'autorització no podran ser venuts, cedits, traspassats o sotsarrendats ni parcial ni totalment, durant la vigència del títol habilitant.
- f) Presentar en el servei a tot el seu personal en les degudes condicions higièniques i amb les indumentàries necessàries per a la seva identificació.
- g) L'adjudicatari aportarà tot el personal necessari i suficient per a la prestació del servei, que dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral, responsabilitzant-se l'adjudicatari d'oferir una execució a plena satisfacció de l'Ajuntament.
- h) El/la titular queda obligat/da a complir les normes legals vigents en matèria de contractació laboral, incloses les de previsió i Seguretat Social, essent sempre pel seu compte i risc el pagament dels salaris, quotes o indemnitzacions de qualsevol classe que s'originin en relació al personal contractat, sense que en cap dels supòsits, l'Ajuntament resti o pugui restar obligat o subrogat en les obligacions de concessionari amb qui hagi empleat o contractat. L'Ajuntament, podrà exigir si ho creu convenient, còpia dels TC1 i TC2 corresponents, les altes i les baixes o les modificacions dels contractes laborals amb el seu personal que es produeixi durant el desenvolupament de l'activitat i la vigència del contracte. Si es detecta personal il·legalment contractat, sense contracte o sense assegurar, comportarà la revocació de la llicència, i l'exigència de les responsabilitats que procedeixin. L'ajuntament actuarà com a denunciador davant l'administració competent en matèria laboral si té evidències d'incompliment

- i) El/La titular s'obliga a complir les lleis i disposicions vigents relatives a l'explotació dels serveis, especialment les de policia, treball, sanitat i seguretat de les persones i coses i molt particularment les obligacions de caràcter laboral, prevenció de riscos i seguretat social respecte del seu personal, i a proposar abans de l'inici de cada temporada, les tarifes de preus perquè les aprovi l'Ajuntament.
- j) El/la titular estarà obligat/da a complir amb les especificacions del document d'aprovació del Pla d'Usos emès per la Demarcació de Costes de Catalunya (Ministeri de Medi Ambient) i la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme de la Generalitat de Catalunya, així com totes les normes que siguin d'aplicació, incloent normativa o requisits que es derivin del sistema de gestió medi ambiental, de qualitat a la platja i similars.
- k) El/la titular assumirà la plena responsabilitat dels danys i perjudicis que puguin ser ocasionats tant a les persones com a les coses, com a conseqüència de la gestió del servei o del personal que la realitzi, restant l'Ajuntament totalment exclòs de tal responsabilitat.
- l) Col·laborarà amb els serveis municipals per a millorar la qualitat dels serveis a la platja.
- m) Permetrà que en qualsevol moment l'Ajuntament inspeccioni les instal·lacions, així com les condicions tècniques i sanitàries de l'activitat desenvolupada a l'àmbit d'autorització, i facilitarà la documentació requerida i la informació necessària pel compliment de les seves funcions.
- n) Estan obligats/des a conèixer l'existència, lloc d'ubicació i horari de prestació dels serveis de salvament i socorrisme de la platja i a col·laborar, dintre de les seves possibilitats, amb els mateixos.
- o) Anirà a càrrec dels titulars la vigilància de les instal·lacions, eximint a l'Ajuntament de tota responsabilitat.

En relació amb el domini públic utilitzat

- p) En la zona d'emplaçament del servei queda prohibida la publicitat, excepte els rètols que s'indiquen al següent punt.
- q) Els anuncis amb rètols i indicadors que es pretengui instal·lar per a la gestió del servei, hauran de fer referència exclusivament a les activitats i productes del propi servei i, hauran de quedar dintre del mateix, no poden sobresortir dels seus gàlils i hauran de comptar amb la prèvia aprovació de l'Ajuntament, tant en la seva mida com en els textos, pintura emprada o emplaçament.

CAPITOL V. RÈGIM SANCIONADOR

Sens perjudici de les infraccions i sancions que puguin correspondre, i el seu règim sancionador, d'acord amb el títol V de la Llei de Costes i del Reglament General de Costes, i l'article 30 i 31 de la Llei 8/2020, del 30 de juliol, de protecció i ordenació del litoral (LOPL) s'estableix el següent règim d'incompliments i penalitats específiques.

La inspecció dels serveis serà portada a terme per personal tècnic municipal o la policia local.



22. Incompliments i penalitats

Sens perjudici de les infraccions i sancions que puguin correspondre, i el seu règim sancionador, d'acord amb el títol V de la Llei de Costes i del Reglament General de la Llei de Costes, i l'article 30 i 31 de la Llei 8/2020, del 30 de juliol, de protecció i ordenació del litoral (LOPL) s'estableix el següent règim d'incompliments i penalitats específiques.

La inspecció dels serveis serà portada a terme per personal tècnic municipal o la policia local.

En atenció a les especials característiques de les autoritzacions i condicions d'atorgament es defineix el següent règim específic d'incompliments:

1. Incompliments greus:

- a. La comissió de tres faltes lleus.
- b. Dedicar les instal·lacions a usos diferents dels específicament assenyalats sense l'autorització municipal.
- c. No realitzar o modificar les millores ofertes que han estat motiu de l'adjudicació, imputable a l'adjudicatari.
- d. La modificació de les instal·lacions o serveis que comportin un augment de la superfície ocupada sobre l'autoritzada en l'adjudicació, fins al 10% sobre el total, o el canvi d'ubicació respecte al previst al Pla d'usos de les platges sense comunicació prèvia.
- e. La instal·lació de boies que comportin un increment superior al 10% per sobre el total autoritzat, o el canvi d'ubicació respecte al previst al Pla d'usos sense autorització prèvia.
- f. La instal·lació sobre posidònia d'un fondeig o ancoratge, que no sigui de baix impacte o l'afectació greu sobre el fons marí que pugui afectar les praderies o el medi subaquàtic.
- g. L'incompliment del precepte d'instal·lar, d'acord amb els límits dels camps de fondeig i les tipologies de fons marí, els morts de fondeig afectes a cada camp de boies.
- h. L'incompliment de qualsevol de les ordres, instruccions i/o requeriment impartits per l'Ajuntament a l'adjudicatari per posar fi a una situació de perill o molèstia per als usuaris de la platja o per garantir la protecció del medi ambient.
- i. Realitzar accions o actes que impedeixin o dificultin l'activitat inspectora de l'Ajuntament o d'altres Administracions.
- j. L'incompliment de les normes reguladores de l'activitat concedida i del Pla d'Usos de les Platges, especialment pel que fa a les normes de seguretat i higiene.
- k. La realització de serveis aquàtics sense la prèvia i correcta senyalització dels canals d'entrada i sortida, o sense que les embarcacions disposin de les necessàries mesures de seguretat.
- l. La interrupció injustificada a l'activitat durant més de set dies consecutius o quinze d'alternatius.
- m. No haver retirat les instal·lacions o no haver deixat net i en bon estat la part de domini públic ocupat, a partir del final de la temporada.
- n. La manca de pagament de la prima de l'assegurança o assegurances obligatòries.
- o. L'aplicació de preus de venda al públic superiors al preu màxim autoritzat establert com a condició especial d'execució per al lloguer de boies de fondeig, així com la repercussió als usuaris de tarifes diferents de les comunicades a l'ajuntament o de les publicades oficialment.
- p. La no instal·lació, la retirada no autoritzada durant la temporada de bany, el manteniment inadequat o la manca d'atenció dins del termini establert de les incidències relatives a les línies de vida i baranes d'accessibilitat al bany, quan aquestes circumstàncies comportin la inutilització total o parcial de les instal·lacions, la pèrdua efectiva de l'accessibilitat o un risc per a la seguretat de les persones usuàries.



2. Incompliments lleus

- a. No mantenir en bon estat el mobiliari, equips i instal·lacions afectes a l'activitat.
- b. Tractar de manera desigual o discriminatòria als usuaris o al negativa a prestar el servei a un ciutadà que reuneixi les condicions reglamentàries per a utilitzar-lo.
- c. Provocar molèsties als usuaris de la platja derivades dels usos inadequats de les instal·lacions.
- d. Emmagatzemar materials o residus ocupant espai públic.
- e. La manca de publicació visible, clara o actualitzada de les tarifes de venda al públic del servei, quan aquesta publicació sigui obligatòria d'acord amb el plec de prescripció tècnica.
- f. El retard o la manca de comunicació a l'Ajuntament de la relació de tarifes aplicables abans de l'inici de la temporada, així com la manca de facilitació puntual de la documentació acreditativa dels preus aplicats, sempre que no es derivi un perjudici econòmic directe per als usuaris
- e. Els retards puntuals o les deficiències menors en la instal·lació, desinstal·lació o manteniment de les línies de vida i baranes destinades a l'accessibilitat al bany, així com el retard en l'atenció d'incidències comunicades per l'Ajuntament, sempre que aquestes no comportin risc per a la seguretat de les persones usuàries ni impedeixin el funcionament ordinari de les instal·lacions durant la temporada de bany.

Penalitats. Sens perjudici de les multes que es puguin imposar per les infraccions establertes a la Llei i Reglament de Costes, i amb independència del rescabament per danys i perjudicis que es pugui reclamar, d'acord amb l'article 99.4 de la Llei de Costes, en el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides pels titulars de les autoritzacions, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo a l'acompliment, amb imposició de penalitats que a continuació es detallen, per tal de garantir en tot moment el compliment de les obligacions derivades de l'activitat autoritzada, o, alternativament, acordar la revocació de l'autorització, en el cas d'incompliments greus.

L'Ajuntament aplicarà les penalitats específiques següents:

Per incompliments lleus: 300,00 euros.

Per incompliments greus: 3.000,00 euros i/o l'extinció de l'autorització.

Quan s'imposi una penalitat per incompliment greu podrà acordar-se simultàniament la declaració accessòria d'extinció de l'autorització, sense dret a indemnització. En cas d'extinció de l'autorització per causa imputable a l'interessat, aquest estarà obligat a retirar les instal·lacions del domini públic en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la resolució d'extinció d'autorització, i deixar aquest en perfecte estat de neteja i salubritat.

L'incompliment de les condicions de l'autorització, respecte al nombre d'elements o serveis autoritzats, comportarà l'obligació de l'infractor de restituir les coses al seu estat anterior i a la indemnització dels danys i perjudicis causats.

L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document de liquidació. En cas d'impagament l'import es farà efectiu contra la quantitat dipositada com a fiança.

Aquest règim de penalitzacions s'entén sens perjudici de les obligacions indemnitzatòries del contractista davant l'Ajuntament i tercers per raó dels danys i perjudicis que aquests supòsits puguin causar.



El procediment a seguir per incompliments i imposició de penalitats serà el següent:

- Redacció de l'informe-proposta de penalitat, per part de la cap de l'àrea de Qualitat Urbana, amb el detall dels fets que donin lloc a l'incompliment detectat.
- Audiència a l'autoritzat pel termini de cinc (5) dies hàbils
- Resolució d'Alcaldia
- Notificació de la resolució a l'interessat.

DISPOSICIONS RELATIVES A MODIFICACIÓ, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

23. Modificació

Les autoritzacions es podran modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen a l'**aparat H del quadre resum**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'adjudicatari de l'autorització.

Procediment per les modificacions: El procediment a seguir per a la modificació de les autoritzacions serà el següent:

- Redacció de la proposta de modificació per part de l'àrea de Qualitat Urbana. El cost de la proposta de modificació es realitzarà en base al cànon unitari ofert per l'empresa adjudicatària en la seva oferta econòmica, si s'escau.
- Audiència a l'adjudicatari per 3 dies hàbils, excepte que aquest manifesti la conformitat amb la modificació.
- Informe del/de la secretari/a de la corporació.
- Resolució de l'òrgan de contractació aprovant la modificació i requeriment reajustant la fiança, si s'escau.
- Publicació al perfil del contractant de la modificació en el termini de 5 dies hàbils des de la seva aprovació.

24. Cessió.

Ateses les característiques de les autoritzacions i els criteris de valoració relatius a la qualitat tècnica no es permet la cessió, tal com es preveu a l'**apartat I del quadre resum**.

25. Subcontractació

Les empreses adjudicatàries de les autoritzacions hauran de prestar els serveis objecte de les mateixes amb els seus propis mitjans personals i materials. Només s'admetrà la subcontractació en treballs auxiliars que no tinguin per objecte la prestació principal del servei, tal com es preveu a l'**apartat J del quadre resum**

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part de la prestació del servei que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encomanar la seva realització.

26. Extinció i caducitat.

Sens perjudici del que disposen, amb caràcter general, els articles 55, 78, 79, 81 de la Llei 22/1988, 28 juliol, de Costes i els articles 112 i 163 a 170 del Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costes, les autoritzacions s'extingiran també, en els següents supòsits, sense dret a percebre cap tipus d'indemnització i sens perjudici de les penalitats que li puguin correspondre.

L'Ajuntament, al marge de poder aplicar les penalitats o multes que puguin correspondre, podrà procedir a declarar l'extinció de l'autorització en els següents casos:

- Per renúncia de l'adjudicatari després d'haver estat acordada l'autorització. En aquest supòsit l'adjudicatari perdrà la totalitat de la fiança definitiva dipositada. Si la renúncia es realitza, a partir del 31 de juliol, que és el termini que té l'Ajuntament per comunicar a la Generalitat de Catalunya les renúncies d'ocupacions d'aquest any, l'adjudicatari haurà de satisfer la totalitat del cànon de Costes.
- Per manca de pagament del cànon ofert en el termini fixat. En aquest supòsit es requerirà a l'adjudicatari perquè en el termini de 10 dies hàbils el faci efectiu, transcorregut el qual quedarà per extingida l'autorització donant lloc a la incautació de la fiança definitiva, en concepció de danys i perjudicis.
- Per la no realització o modificació, imputable a l'adjudicatari, de les millores ofertes respecte a l'activitat que han estat motiu de l'adjudicació.
- En el cas que l'Ajuntament no acordi la renovació de l'autorització, o no es sol·liciti la mateixa per l'adjudicatari dins del termini establert.
- Per arrendament, cessió o traspàs de l'activitat, objecte de l'autorització, atès que aquesta és personal i intransferible.
- Per incompliment de la normativa vigent i la no obtenció de l'autorització marítima de funcionament quan aquesta sigui necessària.
- Per incompliment greu de les obligacions definides en aquestes bases, condicions especials d'execució o el Plec de prescripcions tècniques.
- Per no prestar l'activitat objecte de l'autorització durant set dies consecutius o quinze alternatius dins la temporada, sense causa justificada.
- Per la manca de reposició de la fiança dipositada com a conseqüència de penalitats imposades.

El procediment per la declaració de l'extinció de l'autorització es realitzarà prèvia audiència dels interessats, per un termini de 10 dies hàbils i la resolució fixarà el termini en el qual hauran de retirar-se les instal·lacions o altres elements, amb indicació d'execució subsidiària d'aquesta actuació per part de l'Ajuntament i a càrrec de l'interessat.

27. Prerogatives, jurisdicció i règim de recursos

L'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar aquestes bases i el Plec de prescripcions tècniques i resoldre les dubtes que ofereix el seu compliment.

Els acords que dicti l'Ajuntament, previ informe jurídic i en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament resolutius.

Les controvèrsies que sorgeixin entre les parts sobre la interpretació, compliment, modificació, resolució i efectes de l'autorització seran resoltes per l'òrgan competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra aquests es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els òrgans i tribunals d'aquest ordre jurisdiccional, conforme al que



preveu l'article 2.b) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar el recurs potestatiu de reposició previst en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

DIPOSICIONS FINALS

Tràmit d'informació pública. Les bases del concurs per a la sol·licitud i atorgament de les autoritzacions es publicaran mitjançant anunci en el BOP de Girona, així com en el [Tauler d'anuncis](#) de l'Ajuntament i també al [perfil del contractant](#), de conformitat amb el que disposa l'article 152.8 de la RGLC i l'article 27.3.d) de la LOPL.

Consultes i aclariments. Les persones interessades en el procediment podran sol·licitar a l'Ajuntament informació addicional sobre aquestes Bases i resta documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 5 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 10 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment també poden dirigir-se a l'Ajuntament per sol·licitar aclariments del que estableixen aquestes bases, el Plec de prescripcions tècniques o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan i tindran caràcter vinculant.

Diligència. Aquestes bases han estat aprovades per acord de la Junta de Govern Local en sessió de data 26 de febrer de 2026

El secretari
Josep Rovira i Jofre

ANNEX 1. MODELS DE DECLARACIONS DE RESPONSABLE PER A TOTS ELS LOTS. MODEL PER PERSONA JURÍDICA

....., amb DNI núm., actuant en representació de
....., amb NIF, amb seu social a
.....assabentat/ada de l'anunci publicat en el DOGC i en el
Perfil de contractant de l'Ajuntament de Palafrugell per participar en el concurs per
l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació de serveis de temporada a
les platges i zones marítimoterrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de
licitacions administratives), d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de
procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 53 del Decret
336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals,
DECLARO RESPONSABLEMENT:

1. Que, com a signant d'aquesta declaració, tinc capacitat suficient en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta que es presentarà.

2. Que conec les Bases per participar en el concurs, el Plec de prescripcions tècniques amb els seus annexos i plànols que els accepto de manera incondicionada, sense cap excepció ni reserva.

3. Que la societat està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació pel lot *[transcriure el número i títol del lot pel qual liciti]*

4. Que la societat disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i que dispo de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació i en cas de resultar adjudicatària durant la vigència de la mateixa.

5. Que la societat està facultada per contractar amb l'Ajuntament de Palafrugell atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades i de forma analògica amb els articles 65.2 i 94.4 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, en concordança amb els articles 65 a 71 de la LCSP.

6. Que els òrgans de govern i administradors d'aquesta societat no es troben en cap dels supòsits establerts a:

. la Llei estatal 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques.

. la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general.

. la Llei estatal 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.

7. Que l'empresa disposa de la solvència econòmica, tècnica i professional requerida en les bases per participar en el concurs. *[en cas d'empreses de nova creació cal presentar també la declaració addicional de l'Annex 2]*

8. Que, d'acord amb les bases per participar en el concurs i el Plec de prescripcions tècniques, l'empresa disposa dels mitjans materials i humans necessaris per a la correcta execució de l'autorització, i que quedaran adscrits al servei del lot pel qual concuro i em comprometo a mantenir durant la vigència de l'autorització.

9. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:



[Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/NIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s)]

10. Que se sotmet a totes les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades continguda a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i demés normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en els termes establerts al Reial Decret Llei 14/2019 de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

11. Que, si escau, autoritzo l'òrgan de contractació per consultar les dades que es recullen en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12. (En cas que l'oferta es presentés per una unió temporal d'empresaris). Que s'adjunta el compromís de constitució de la unió temporal d'empresaris.

(El document, que podrà ser privat, hi constarà que, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometen a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE).

13. (En cas que l'empresa sigui estrangera): Que l'empresa se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del títol d'adjudicació de l'autorització, amb renúncia expressa al fur propi.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica.



ANNEX 1 (bis). MODELS DE DECLARACIONS DE RESPONSABLE PER A TOTS ELS LOTS. MODEL PER PERSONA FÍSICA

....., amb DNI núm., domiciliat/a a
actuant en nom propi, assabentat/ada de l'anunci publicat en el DOGC i en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Palafrugell per participar en el concurs per l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació de serveis de temporada a les platges i zones marítimoterrestres del terme municipal de Palafrugell, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 53 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals, **DECLARO RESPONSABLEMENT**:

1. Que conec les bases per participar en el concurs, el Plec de prescripcions tècniques amb els seus annexes i plànols que els accepto de manera incondicionada, sense cap excepció ni reserva.

2. Que com a persona jurídica dispo de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat del lot *[transcriure el número i títol del lot pel qual liciti]* i que dispo de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació i en cas de resultar adjudicatària durant la vigència de la mateixa.

3. Que estic facultat/da per contractar amb l'Ajuntament de Palafrugell atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades i de forma analògica amb els articles 65.2 i 94.4 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, en concordança amb els articles 65 a 71 de la LCSP.

4. Que no em trobo en cap dels supòsits establerts a:

. la Llei estatal 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques.

. la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general.

. la Llei estatal 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.

5. Que dispo de la solvència econòmica, tècnica i professional requerida en les bases per participar en el concurs. *[en cas d'empreses de nova creació cal presentar també la declaració addicional de l'Annex 2]*

6. Que, d'acord amb les bases per participar en el concurs i el Plec de prescripcions tècniques, dispo dels mitjans materials i humans necessaris per a la correcta execució de l'autorització, i que quedaran adscrits al servei del lot pel qual liciti i em comprometo a mantenir durant la vigència de l'autorització.

7. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

[Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/NIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s)]

8. Que em sotmeto a totes les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades continguda a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i demés normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades



personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en els termes establerts al Reial Decret Llei 14/2019 de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

9. Que, si escau, autoritzo l'òrgan de contractació per consultar les dades que es recullen en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10. (En cas que l'oferta es presentés per una unió temporal d'empresaris). Que s'adjunta el compromís de constitució de la unió temporal d'empresaris.

(El document, que podrà ser privat, hi constarà que, per al cas que resultin adjudicatariis, es comprometen a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE).

11. (En cas que l'empresa sigui estrangera): Que em sotmeto als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del títol d'adjudicació de l'autorització, amb renúncia expressa al fur propi.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica.

ANNEX 2. EMPRESES DE NOVA CREACIÓ. DECLARACIÓ RESPONSABLE ADDICIONAL

....., amb DNI núm., actuant en nom propi/en representació de, amb NIF, amb seu social a, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 53 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals, **DECLARO RESPONSABLEMENT:**

1. Que l'empresa que represento es va constituir en data i em comprometo a adscriure a l'execució dels serveis/usos del **LOT** [transcriure el número que correspongui], del concurs per a l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació dels serveis de temporada a les platges i zones en domini públic marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de licitacions administratives), els mitjans materials i personals suficients per a la bona consecució dels serveis i/o usos autoritzats.

2. Que el personal necessari encarregat de prestar els serveis, que l'empresa adscriurà, disposa d'una experiència mínima requerida pels serveis a [transcriure segons correspongui]

[camp de boies (CB), nàutics (LM), zones d'avarada (ZA) i explotacions comercials (AC) de dues temporades, en el últims cinc anys, de característiques iguals o similars a les de l'objecte del lot al qual licito.

[escoles (EN)] d'una temporada els tres últims anys, de característiques iguals o similars a les de l'objecte del lot al qual licito, està/an inscrit/s en el ROPEC i disposa/en de la titulació requerida per a l'ensenyament de les pràctiques esportives corresponents.

3. Que la /les persona/es que quedarà/an adscrita/es a l'execució del serveis i/o usos són la/les següent/s: [omplir segons correspongui]

NOM DE LA PERSONA	DNI

4. Que em comprometo a acreditar les dades contingudes en aquesta declaració en cas de resultar adjudicatari/a, en la forma prevista en el Plec de condicions.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica.



ANNEX 3. PELS LOTS 1, 5, 6, 12 i 15. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE PARTICIPAR EM ACTIVITATS LÚDIC-CULTURALS

D'una part, amb DNI núm., actuant en nom propi/en representació de, amb NIF, com a participant del lot *[transcriure el número i títol del lot 1,5,6,12 o 15 pel qual liciti]* del concurs per a l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació dels serveis de temporada a les platges i zones en domini públic marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de licitacions administratives)

I de l'altra part,, amb DNI núm., actuant en nom propi/en representació de, amb NIF,

D'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 53 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals, **DECLAREN RESPONSABLEMENT:**

Que s'ha compromès a col·laborar per la temporada autoritzada, i si s'escau en el possibles pròrroques, amb en *[nom de l'entitat, associació, etc... indicar segons correspongui]*, mitjançant la participació i/o el suport en *[una / dos / tres indicar segons correspongui]* activitat/s de caràcter lúdic-cultural vinculades al nucli on es desenvolupa l'activitat del lot.

I perquè així consti ambdós representants signen la present declaració en la data que figura en la signatura electrònica.



ANNEX 4. Pel lots 1, 5 i 6 MODEL DE PROPOSTA

El senyor/a, en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la meua responsabilitat, presento oferta per l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació de serveis de temporada a les platges i zones marítime terrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de licitacions administratives), corresponents al LOT [transcriure el número que correspongui], en base al cànon i condicions:

1.Oferta pel cànon de licitació.

Ofereixo com a import del cànon per una unitat de boia de fondeig: *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

2. Millora del preu fondeig accessible.

Sí No ofereixo una reducció del preu fixat pel lloguer de boies de fondeig en règim de temporada, aplicable a embarcacions amb una eslora compresa entre 6 i 8 metres, respecte del preu màxim fixat per boia a l'aparat C.3 de les bases, fixant l'import del lloguer en *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

3. Reserva de boies per a activitats de foment de l'esport nàutic

Sí No em comprometo a reservar *[indicar segons correspongui 1, 2 o 3 o més]* boies del camp de boies autoritzat a activitats de foment de l'esport nàutic i d'iniciació a les activitats marítimes, adreçades preferentment a: casals municipals, activitats esportives infantils i juvenils, jornades d'iniciació a la navegació o altres activitats de promoció esportiva (vela, altres).

4.Compromís de finançament d'estudis o actuacions ambientals per fomentar la conservació de la Posidònia oceànica dins o fora de l'àmbit de l'autorització.

Sí No em comprometo a finançar per import 3.500€ per temporada, en cas de prorrogar-se, iva inclòs, la realització d'estudis ambientals sobre l'evolució de la Posidònia oceànica dins o fora de l'àmbit de l'autorització.

5. Compromís de participació en activitats lúdic-culturals amb associacions del nucli.

Sí No em comprometo a col·laborar per temporada amb l'entitat *[indicar el nom de l'entitat]* mitjançant la participació en *[una / dos / tres o més indicar segons correspongui]* activitat/s de caràcter lúdic-cultural vinculades al nucli on es desenvolupa l'activitat del lot.

En cas d'oferiment cal adjuntar degudament omplert i signat l'annex 3, en cas que no es presenti no es valorarà aquesta millora.

6. Neteja del fons marí.



Sí No em comprometo a realitzar una jornada (de 4h) de neteja del fons marí, a l'àmbit de l'autorització i entorn immediat, destinant al menys, 2 submarinistes equipats (botelles, xarxes i/o material complementari necessari).

7. Reserva de boies per a centres d'immersió.

Sí No em comprometo a reservar *[indicar segons el lot que correspongui 2, 4 o 3]* boies, assenyalades en el Pla d'Usos i Serveis, per a les activitats d'escola o centre d'immersió.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica.



ANNEX 4. Pel lot 12. MODEL DE PROPOSTA

El senyor/a, en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la meua responsabilitat, presento oferta per l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació de serveis de temporada a les platges i zones marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de licitacions administratives), corresponents al **LOT 12**, en base al cànon i condicions:

1.Oferta pel cànon de licitació.

Ofereixo com a import del cànon per una unitat de boia de fondeig: *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

2. Millora del preu fondeig accessible.

Sí No ofereixo una reducció del preu fixat pel lloguer de boies de fondeig en règim de temporada, aplicable a embarcacions amb una eslora compresa entre 6 i 8 metres, respecte del preu màxim fixat per boia a l'aparat C.3 de les bases, fixant l'import del lloguer en *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

3. Compromís de finançament d'estudis o accions per fomentar la conservació de la Posidonia oceànica dins o fora de l'àmbit de l'autorització.

Sí No em comprometo a finançar per import 3.500 € per temporada, iva inclòs, la realització d'estudis ambientals sobre l'evolució de la Posidonia oceànica dins o fora de l'àmbit de l'autorització.

4. Neteja del fons marí.

Sí No em comprometo a realitzar una jornada (de 4h) de neteja del fons marí, a l'àmbit de l'autorització i entorn immediat, destinant 2 submarinistes equipats (botelles, xarxes i/o material complementari necessari), per temporada.

5. Compromís de participació en activitats lúdic-culturals amb associacions del nucli.

Sí No em comprometo a col·laborar per temporada amb l'entitat *[indicar el nom de l'entitat]* mitjançant la participació en *[una / dos / tres o més indicar segons correspongui]* activitat/s de caràcter lúdic-cultural vinculades al nucli on es desenvolupa l'activitat del lot.

En cas d'oferiment cal adjuntar degudament omplert i signat l'annex 3, en cas que no es presenti no es valorarà aquesta millora.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica.



ANNEX 4. Pels lots 2, 8, 9 i 16. MODEL DE PROPOSTA

El senyor/a, en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la meua responsabilitat, presento oferta per l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació de serveis de temporada a les platges i zones marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de licitacions administratives), corresponents al LOT [transcriure el número que correspongui], en base al cànon i condicions:

1.Oferta pel cànon de licitació.

Ofereixo com a import del cànon per una boia de fondeig destinada a xàrter de: *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

2. Millora de la petjada ecològica de les embarcacions xàrter amb o sense patró.

Sí No em comprometo a *adscriure* a la flota d'embarcacions objecte de l'autorització, les embarcacions que disposen de sistemes de propulsió amb baix impacte ambiental que a continuació es relacionen:

Cal transcriure segons correspongui al nombre d'embarcacions que es disposi a adscriure a l'autorització amb aquest tipus de propulsió.

Matrícula embarcació	Sistema de propulsió

3. Antiguitat de la flota d'embarcacions adscrites al servei.

Sí No em comprometo a *adscriure* a l'autorització la següent flota embarcacions:

Cal presentar la relació de les embarcacions que es disposi a adscriure a l'autorització pels lots 2 i 16: 12 embarcacions i pels lots 8 i 9: 15 embarcacions, amb el següent detall:

Matrícula embarcació	Data d'expedició de la llicència de navegació o rol

4. Protocol d'actuacions ambientals relacionades amb la prestació del servei.

Sí No disposo d'un protocol que adjunto amb la present oferta i que em comprometo a aplicar durant tota la vigència de l'autorització en cas de resultar adjudicatària/a, que inclou mesures relacionades amb la prevenció d'afectacions sobre la posidònia i altres hàbitats sensibles, les bones pràctiques ambientals en l'ús del material i en la navegació, la gestió i reducció de residus, especialment de plàstics d'un sol ús i la informació ambiental bàsica facilitada als usuaris abans de l'inici de l'activitat.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura
e l e c t r ò n i c a .



ANNEX 4. Pel lots 3, 11 i 13. MODEL DE PROPOSTA

El senyor/a, en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la meua responsabilitat, presento oferta per l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació de serveis de temporada a les platges i zones marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de licitacions administratives), corresponents al LOT [transcriure el número que correspongui], en base al cànon i condicions:

1.Oferta pel cànon de licitació.

Ofereixo com a import del cànon per un m2 d'ocupació: *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

2. Oferiment gratuït d'activitats destinades als casals municipals.

Sí No em comprometo a realitzar gratuïtament dues activitats, una al juliol i l'altre a l'agost, destinades als casals municipals, relacionades amb els esports nàutics objecte del lot amb el suport tècnic necessari per a què els participants puguin desenvolupar l'activitat prevista, per un mínim de persones tal com indico a continuació:

Assenyalar únicament el paràmetre de persones que es comprometi a realitzar les activitats

Per a mínim de 30 persones.	
Per a mínim de 31 a 40 persones	
Per a mínim de 41 a 50 persones	
Per a mínim de 51 a 60 persones	

3. Antiquitat del material principal adscrit al servei (caiacs i paddle surf).

Sí No em comprometo a adscriure a l'autorització un percentatge del material respecte al mínim exigít a la clàusula 6.3 del plec de prescripcions tècniques, amb l'antiquitat que a continuació detallo

Cal marcar amb una X la franja corresponent.

10 % del material amb una antiquitat entre 25 i 36 mesos	
10% del material amb una antiquitat entre 24 i 13 mesos	
10% del material amb una antiquitat inferior a 12 mesos	

20% del material amb una antiquitat entre 25 i 36 mesos	
20% del material amb una antiquitat entre 24 i 13 mesos	
20% del material amb una antiquitat inferior a 12 mesos	

30% del material amb una antiquitat entre 25 i 36 mesos	
30% del material amb una antiquitat entre 24 i 13 mesos	
30% del material amb una antiquitat inferior a 12 mesos	

4. Compromís de disposar durant tota la temporada d'un desfibril·lador extern automàtic i d'adscriure al servei personal format per a l'ús de l'equip.



Sí No disposo d'un equip DEA homologat, així com estar al corrent del manteniment i calibratge necessari per l'equip, instal·lat dins l'àmbit de la seva autorització.

5. Accions de promoció del turisme sostenible i blau.

Sí No em comprometo a realitzar *[una acció o dues accions]* de promoció vinculades a la difusió dels valors ambientals, culturals i esportius del litoral del municipi, associades a la pràctica dels esports nàutics objecte del lot pel qual concurso i em comprometo a la finalització de la temporada, i com a màxim durant la primera setmana d'octubre, ha presentar una memòria justificativa amb el detall de les accions realitzades, en la que s'indicarà a data, el tipus d'activitat i, si escau, el nombre aproximat de participants.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica.



ANNEX 4. Pel lot 15 MODEL DE PROPOSTA

El senyor/a, en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la meua responsabilitat, presento oferta per l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació de serveis de temporada a les platges i zones marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de licitacions administratives), corresponents al **LOT 15**, en base al cànon i condicions:

1.Oferta pels cànon de licitació.

1.1.Oferta cànon unitari per boia del camp de boies.

Ofereixo com a import del cànon per una boia de fondeig: *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

1.2 Oferta cànon per superfície ocupada per l'escola de vela.

Ofereixo com a import del cànon per un preu per temporada per metre quadrat aplicable a la superfície ocupada per l'escola de vela de: *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

2. Millora del preu fondeig accessible.

Sí No ofereixo una reducció del preu fixat pel lloguer de boies de fondeig en règim de temporada, aplicable a embarcacions amb una eslora compresa entre 6 i 8 metres, respecte del preu màxim fixat per boia a l'aparat C.3 de les bases, fixant l'import del lloguer en *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

3.Organització de competicions oficials de vela.

Sí No em comprometo a organitzar competicions oficials de vela i que a final de temporada acreditaré presentant la documentació oficial emesa per la Federació catalana de vela en la que quedi constància de la realització de l'esdeveniment així com de la o les proves realitzades amb el detall del nombre de participants.

4. Compromís de finançament d'estudis o accions per fomentar la conservació de la Posidonia oceànica dins o fora de l'àmbit de l'autorització.

Sí No em comprometo a finançar per import 3.500€ per temporada, iva inclòs, la realització d'estudis ambientals sobre l'evolució de la Posidonia oceànica dins o fora de l'àmbit de l'autorització.

5. Oferiment gratuït d'activitats destinades als casals municipals.

Sí No em comprometo a realitzar gratuïtament dues activitats, una al juliol i l'altre a l'agost, destinades als casals municipals, relacionades amb els esports nàutics objecte del lot amb el suport tècnic necessari per a què els participants puguin desenvolupar l'activitat prevista, per un mínim de persones tal com indico a continuació:



Assenyalar únicament el paràmetre de persones que es comprometi a realitzar les activitats

Per a mínim de 30 persones.	
Per a mínim de 31 a 40 persones	
Per a mínim de 41 a 50 persones	
Per a mínim de 51 a 60 persones	

6. Compromís de participació en activitats lúdic-cultural amb associacions del nucli.

Sí No em comprometo a col·laborar durant la temporada autoritzada i, si s'escau les temporades prorrogades, amb [indicar el nom de l'entitat] mitjançant la participació en [una / dos / tres indicar segons correspongui] activitat/s de caràcter lúdic-cultural vinculades al nucli on es desenvolupa l'activitat del lot.

En cas d'ofertament cal adjuntar degudament omplert i signat l'annex 3, en cas que no es presenti no es valorarà aquesta millora.

7. Compromís de disposar durant tota la temporada d'un desfibril·lador extern automàtic i d'adscriure al servei personal format per a l'ús de l'equip.

Sí No disposo d'un equip DEA homologat, així com estar al corrent del manteniment i calibratge necessari per l'equip, instal·lat dins l'àmbit de la seva autorització.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica.

ANNEX 4. Pel lot 10. MODEL DE PROPOSTA

El senyor/a, en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la meua responsabilitat, presento oferta per l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació de serveis de temporada a les platges i zones marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de licitacions administratives), corresponents al **LOT 10**, en base al cànon i condicions:

1.Oferta pel cànon de licitació.

Ofereixo com a import del cànon per m2 d'ocupació per gandules: *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

2. Compromís de reservar unitats de gandules per persones amb mobilitat reduïda o discapacitat.

Sí No em comprometo a reservar *[indicar el nombre d'unitats corresponent]* per persones amb mobilitat reduïda o discapacitat, que ubicaré el més properes a l'aigua i les zones de passarel·la i estaran identificades de manera diferenciada amb el text SERVEI INCLUSIU als laterals de l'estructura de les gandules, essent totes de la mateixa gamma cromàtica.

3. Antiguitat del parc de gandules i estat de conservació.

Sí No em comprometo a disposar de com a mínim les següent unitats de gandules i que acreditaré abans de l'inici de la temporada amb la presentació de la factura acreditativa de la data d'antiguitat de la compra.

Assenyalar únicament el paràmetre que es compromet

Mínim, 15 uts de gandula, noves o adquirides posteriorment a l'1/01/2021	
Mínim, 15 uts de gandula, adquirides del 31/12/2020 al 01/01/2019	
Mínim, 15 ut de gandula adquirides entre el 31/12/2018 i el 01/01/2016	

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica.



ANNEX 4. Pel lot 4. MODEL DE PROPOSTA

El senyor/a, en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la meua responsabilitat, presento oferta per l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació de serveis de temporada a les platges i zones marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de licitacions administratives), corresponents al **LOT 4**, en base al cànon i condicions:

1.Oferta pel cànon de licitació.

Ofereixo com a import del cànon una boia de fondeig per a servei d'excursions marítimes amb embarcació tradicional: *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

2. Compromís d'adscriure una persona per realitzar les tasques d'atenció al públic amb idiomes.

Sí No em comprometo a com a mínim adscriure als serveis objecte de l'autorització una persona que realitzarà les tasques d'atenció al públic que disposa del certificat *[indicar el certificat corresponent]* en idioma *[indicar l'idioma anglès, francès, alemany, rus o xinès, segons correspongui.]* i que identificaré com a màxim el 30 de maig de 2026 en cas de resultar adjudicatària de l'autorització.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica.



ANNEX 4. Pel lot 7. MODEL DE PROPOSTA

El senyor/a, en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la meua responsabilitat, presento oferta per l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació de serveis de temporada a les platges i zones marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de licitacions administratives), corresponents al **LOT 7**, en base al cànon i condicions:

1.Oferta pel cànon de licitació.

Ofereixo com a import del cànon una boia de fondeig per a servei d'excursions marítimes: *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

2. Compromís d'adscriure una persona per realitzar les tasques d'atenció al públic amb idiomes.

Sí No em comprometo a com a mínim adscriure als serveis objecte de l'autorització una persona que realitzarà les tasques d'atenció al públic que disposa del certificat *[indicar el certificat corresponent]* en idioma *[indicar l'idioma anglès, francès, alemany, rus o xinès, segons correspongui.]* i que identificaré com a màxim el 30 de maig de 2026 en cas de resultar adjudicatària de l'autorització.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica.



ANNEX 4. Pel lot 14. MODEL DE PROPOSTA

El senyor/a, en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la meua responsabilitat, presento oferta per l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació de serveis de temporada a les platges i zones marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de licitacions administratives), corresponents al **LOT 14**, en base al cànon i condicions:

1.Oferta pel cànon de licitació.

Ofereixo com a import del cànon per una boia de fondeig per a servei d'excursions marítimes amb embarcació tradicional: *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

2. Compromís d'adscriure una persona per realitzar les tasques d'atenció al públic amb idiomes.

Sí No em comprometo a com a mínim adscriure als serveis objecte de l'autorització una persona que realitzarà les tasques d'atenció al públic que disposa del certificat *[indicar el certificat corresponent]* en idioma *[indicar l'idioma anglès, francès, alemany, rus o xinès, segons correspongui.]* i que identificaré com a màxim el 30 de maig de 2026 en cas de resultar adjudicatària de l'autorització.

3. Compromís de participació d'una embarcació tradicional en activitats de foment turístic i cultural del municipi.

Sí No em comprometo a participar, com a mínim, en una activitat per temporada de foment del turisme i de la cultura popular del municipi de Palafrugell, vinculada a esdeveniments d'interès turístic, cultural o patrimonial, com ara, a títol enunciatiu i no limitatiu, actes relacionats amb les havaneres, festes marineres o esdeveniments culturals de caràcter singular.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica.



ANNEX 4. Pel lots 17, 18, 19 i 20. MODEL DE PROPOSTA

El senyor/a, en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la meua responsabilitat, presento oferta per l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació i explotació de serveis de temporada a les platges i zones marítim terrestres del terme municipal de Palafrugell (Exp. 7/2026 de licitacions administratives), corresponents al LOT [transcriure el número que correspongui], en base al cànon i condicions:

1.Oferta pel cànon de licitació.

Ofereixo com a import del cànon per m2 d'ocupació per avarada de barques: *[Cal escriure l'import ofert en números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit en amb lletres].*

2. Compromisos objectius de caràcter cultural, patrimonial i social.

2.1. Programa d'activitats lúdico-culturals obertes al públic.

Sí No em comprometo a organitzar *[una / dos / tres o més indicar segons correspongui]* activitats lúdico-culturals, obertes al públic general, de caràcter gratuït, vinculades al coneixement del mar, les activitats marítimes, la pesca recreativa tradicional, la sostenibilitat del medi litoral i/o àmbits assimilables, que es realitzaran durant el període comprès entre els mesos d'abril i setembre de cada temporada i, si s'escau les temporades prorrogades, i que a principi de temporada presentaré el calendari signat amb indicació de dates i tipologia d'activitat

2.2. Accions de difusió i divulgació del patrimoni marítim i dels usos tradicionals.

Sí No em comprometo a realitzar *[una, dues o tres o més]* acció/ns o activitat/s de difusió vinculades al servei d'avarada i al patrimoni marítim local, que acreditaré al final de la temporada.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figura en la signatura electrònica.

